



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ АГРОТЕХНОЛОГИЙ И ПРИРОДООБУСТРОЙСТВА»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ КО ПОО «Колледж агро-
технологий и природообустройства
Л.В. Грубинов, 04 сентября 2024 года

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D67AECB5065A8934BC69D68295E077F9

Владелец: Грубинов Леонид Владимирович

Действителен: с 04.12.2023 года по 26.02.2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

г. Гусев

Положение об организации питания обучающихся рассмотрено на Педагогическом совете, Совете студенческого самоуправления и введено в действие приказом по ГБУ КО ПОО «Колледж агротехнологий и природообустройства» от 04.09.2024 г. № 287-ОД.

1. Основные положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и финансового обеспечения питанием обучающихся государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж агротехнологий и природообустройства» (далее – образовательная организация) права и обязанности участников процесса по организации питания, а также порядок осуществления контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Организация питания обучающихся в Образовательной организации осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.ст. 54-55 Закона Калининградской области от 07.10.2019 г № 318 «Социальный кодекс Калининградской области», Постановлением Правительства Калининградской области № 1002 от 25 декабря 2013 года «Об обеспечении питанием обучающихся за счет средств областного бюджета», Уставом образовательной организации и настоящим положением.

2. Общие принципы обеспечения питанием

2.1. Питание в образовательной организации обеспечивается за счет средств областного бюджета.

2.2. Ответственность за обеспечение питанием обучающихся в образовательной организации возлагается на директора.

2.3. Предприниматели, оказывающие услуги и (или) поставки продуктов питания, отвечают за качество и безопасность питания обучающихся.

3. Финансирование расходов на организацию питания

3.1. Обеспечение питанием обучающихся образовательной организации осуществляется путем предоставления субсидий за счет средств областного бюджета, исходя из расчета изменений нормативов обеспечения бесплатным питанием, установленным Постановлением Правительства Калининградской области. Норматив может меняться в соответствии с изменениями, вносимыми Постановлениями Правительства Калининградской области, с учетом периодичности индексации потребительских цен и наценки на услугу по организации горячего питания не более 25%.

Обеспечение питанием обучающихся предусмотрено для:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в образовательной организации,
- обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации (малоимущие), предоставившие в образовательную организацию справку/уведомление ОГКУ ЦСПН по месту жительства о получении государственной социальной помощи;

- иные категории обучающихся, предусмотренных порядком определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета, подлежащих бесплатному питанию.

3.2. Субсидии из областного бюджета носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Образовательная организация в ежедневном режиме ведет учет экономии бюджетных средств, сложившихся за счет пропусков занятий студентами по причинам болезни и другим причинам.

4. Порядок обеспечения питанием и отнесения обучающихся образовательной организации к категориям на предоставление бесплатного питания

4.1. Настоящий порядок определяет процедуру отнесения обучающихся к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации ими права на предоставление бесплатного питания, а также порядок предоставления и рассмотрения заявлений о предоставлении бесплатного питания.

4.2. Формирование списков обучающихся, подлежащих обеспечению питанием за счет средств областного бюджета осуществляется при наличии документов, подтверждающих принадлежность к категории обучающихся, установленной ст. 55 Закона Калининградской области от 07.10.2019 г. № 318 «Социальный кодекс Калининградской области», подлежащих обеспечению бесплатным питанием:

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - заверенная в установленном действующим законодательством порядке копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы; справка из медицинской организации государственной системы здравоохранения Калининградской области о состоянии здоровья, с указанием IV-V группы состояния здоровья обучающегося - предоставляется родителями (законными представителями), или обучающимся, достигшим возраста 18 лет одновременно с подачей заявления;

- для детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – сведения, подтверждающие статус обучающихся детей-сирот, а также статус законного представителя обучающегося, принявшего ребенка на воспитание в семью или под опеку (попечительство), представляемые в образовательную организацию органом социальной защиты населения по месту жительства обучающегося в соответствии с информационным взаимодействием органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, одновременно с подачей заявления;

- для обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации (обучающихся малоимущих семей), - приказ директора образовательной организации для реализации ими права на предоставление бесплатного питания. Данные обучающиеся предоставляют в образовательную организацию справку(уведомление) о получении социальной государственной помощи, на основании которой предоставляется (назначается) питание, одновременно с подачей заявления;

- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи обучающегося, специально созданной в образовательном учреждении комиссией в составе: социального педагога соответствующей образовательной организации, представителей органа и попечительства, органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних соответствующего муниципального образования Калининградской области для детей, жизнедеятельность, которых, нарушена в результате сло-

жившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно, дети, находящиеся в социально опасном положении.

4.3. Решение об отнесении обучающегося к категории, находящихся в трудной жизненной ситуации принимается специально созданной комиссией образовательной организации.

4.4. В случае, возникновения у комиссии спорных вопросов по отнесению (исключению) тех или иных обучающихся государственных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, администрация образовательного учреждения направляет запрос в уполномоченные органы и на основании полученных разъяснений принимает решение об отнесении обучающегося к категории находящихся в трудной жизненной ситуации и включении его в списки обучающихся, обеспечиваемых питанием за счет средств областного бюджета.

4.5. Списки обучающихся, подлежащих обеспечению питанием за счет средств областного бюджета, составляются ежемесячно и утверждаются приказом директора образовательной организации, исходя из предоставленных справок(уведомлений) обучающихся о получении ими социальной государственной помощи, а также личного заявления.

4.6. Обучающимся, подлежащим обеспечению бесплатным питанием, поступающим в образовательную организацию, ежегодно с 01 сентября, бесплатное питание предоставляется, начиная со дня, следующего за днем издания приказа по Колледжу, но не позднее 10 дней со дня подачи заявления родителем.

Обучающимся, поступившим в образовательную организацию в течение учебного года, в случае возникновения оснований для отнесения к категории, находящихся в трудной жизненной ситуации бесплатное питание предоставляется, начиная со дня, следующего за днем подачи заявления или за днем, в котором возникли основания для предоставления бесплатного питания.

4.7. Обучающимся может быть назначена компенсация за питание на основании личного заявления, согласно предоставленной справки(уведомления) о получении ими государственной социальной помощи, выданной ОГКУ ЦСПН по месту жительства.

4.8. Родители (законные представители) обучающегося или обучающиеся, достигшие возраста 18 лет, несут ответственность за своевременность и достоверность предоставляемых сведений, являющихся основанием для установления права предоставления бесплатного питания.

6. Порядок организации горячего питания

6.1. Режим питания в образовательной организации определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.5.2409-08 от 23.07.2008).

Питание обучающихся в Образовательной организации осуществляется только в дни учебных занятий.

Питание обучающихся на дому может осуществляться в форме сухих пайков, в согласованном с органом государственно-общественного управления порядке.

6.2. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню на период не менее двух недель, которое согласовывается руководителями общеобразовательной организации и территориального органа Роспотребнадзора.

6.3. При разработке примерного меню учитывается: продолжительность пребывания обучающихся в образовательной организации, возрастная категория, состояние здоровья обучающихся, возможности вариативных форм организации питания.

6.4. Фактическое меню утверждается директором образовательной организации в ежедневном режиме.

6.5. Порядок обеспечения питанием обучающихся обеспечивает, назначенный приказом директора образовательной организации, ответственный из числа работников образовательной организации.

6.6. Ответственный за организацию питания в образовательной организации:

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и организаций, предоставляющих питание образовательной организации;
- формирует списки обучающихся для предоставления питания;
- предоставляет указанные списки в бухгалтерию для расчета размера средств, необходимых для обеспечения обучающихся питанием;
- обеспечивает учет фактической посещаемости обучающимися столовой, охват питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися завтраком и/ или обедов по классам;
- уточняет количество и персонифицированный список детей из малоимущих семей;
- представляет на рассмотрение директору образовательной организации и органу государственного-общественного управления списки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания;
- вносит предложения по улучшению питания.

6.7. Классные руководители образовательной организации:

- ежедневно представляют, ответственному за организацию питания, заявку на количество обучающихся на следующий учебный день;
- ежедневно не позднее, чем за 1 час до приема пищи в день питания уточняют представленную ранее заявку;
- ведут ежедневный табель учета полученных обучающимися обедов согласно, утвержденной директором Образовательной организации, формы;
- еженедельно представляют ответственному за организацию питания данные о фактическом количестве приемов пищи по каждому обучающемуся;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся;
- вносят на обсуждение на заседаниях органа государственного-общественного управления, педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению питания.

7. Контроль за обеспечением питания

7.1. Контроль за обеспечением питания обучающихся осуществляется, утвержденной приказом директора образовательной организации, комиссией, в состав которой входят:

- директор образовательной организации,

- ответственный за организацию питания,
- медицинский работник,
- представитель Совета образовательной организации, родительской общест-
ственности.

7.2. Комиссия:

- проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;
- проверяет соблюдение санитарных норм и правил, ведение журнала учета сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов;
- разрабатывает график посещения обучающимися столовой;
- контролирует соблюдение порядка учета посещаемости обучающимися сто-
ловой;
- формирует предложения по улучшению питания обучающихся.

7.3. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушени-
ями санитарно-эпидемиологических требований.

7.4. По результатам проверок комиссия принимает меры по устранению
нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

7.5. Контроль обеспечения питанием обучающихся осуществляется не реже 1
раза в месяц, по результатам проверок составляются акты, справки.

8. Информационно-просветительская работа и мониторинг организации питания

8.1. Образовательная организация с целью совершенствования организации пи-
тания:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повы-
шению уровня культуры питания в рамках учебной деятельности (в предметном со-
держании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;
- оформляет и регулярно (не реже 1 раза в семестр) обновляет информационные
стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лекто-
рии и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании
здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития
культуры питания;
- содействует созданию системы общественного информирования и обще-
ственной экспертизы организации питания с учетом широкого использования потен-
циала органа государственно-общественного управления, родительских комитетов,
классов, органов ученического самоуправления, возможностей создания мобильных
родительских групп и привлечения специалистов заинтересованных ведомств и орга-
низаций, компетентных в вопросах организации питания;
- обеспечивает в части своей компетенции межведомственное взаимодействие
и координацию работы различных государственных служб и организаций по совер-
шенствованию и контролю за качеством питания;
- проводит мониторинг организации питания и своевременно (согласно уста-
новленным срокам и формам) направляет в орган управления образованием сведения
по показателям эффективности реализации мероприятий областной программы со-
вершенствования организации питания, в том числе:
 - количество обучающихся, охваченных питанием;
 - обеспеченность пищеблока столовой современным технологическим обору-
дованием;

- удовлетворенность детей и их родителей организацией и качеством предоставляемого питания.

8.2. Управляющий совет заслушивает на своих заседаниях итоги работы комиссии, осуществляющей контроль за организацией питания, вносит предложения в части своей компетенции по улучшению питания.

8.3. Вопросы организации питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты социологических опросов, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждается на педагогических советах не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общего собрания, публичного отчета.
