



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ АГРОТЕХНОЛОГИЙ И ПРИРОДООБУСТРОЙСТВА»

Директору ГБУ КО ПОО «КОЛЛЕДЖ АГРОТЕХНОЛОГИЙ И ПРИРОДООБУСТРОЙСТВА»
И. В. Грубинов
04 июля 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Гусев

Положение о совете родителей (законных представителей) обучающихся рассмотрено на Педагогическом совете, Совете студенческого самоуправления и введено в действие приказом по ГБУ КО ПОО «Колледж агротехнологий и природообустройства» от 14.06.2019 № 183-ОД.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) обучающихся (далее – Положение) государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж агротехнологий и природообустройства» (далее – образовательная организация), являющегося постоянным коллегиальным органом самоуправления образовательной организации, и формируется по инициативе родителей, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса по вопросам управления образовательной организацией, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.2. Настоящее Положение принимается на объединенном родительском собрании или на заседании родительского комитета образовательной организации, утверждается и вводится в действие приказом директора образовательной организации. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Совет родителей (законных представителей) обучающихся (далее – Совет родителей) образовательной организации возглавляет председатель, избираемый простым большинством присутствующих на заседании. Совет родителей подчиняется и подотчетен объединенному родительскому собранию. Срок полномочий комитета - 1 год.

1.4. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом колледжа и настоящим Положением.

1.5. Решения комитета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения Совета родителей, в целях реализации которых издается приказ по образовательной организации.

2. Основные задачи

Основными задачами Совета родителей являются:

2.1. Содействие руководству колледжа:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся;
- в организации мероприятий по улучшению условий обучения, воспитания учащихся, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общеколледжных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся в колледже по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.3. Привлечение ресурсов, путем организации сбора средств, пожертвований, даров и спонсорских взносов.

2.4. Формирование принципов для определения обучающихся из малообеспеченных семей, организация мероприятий по оказанию помощи обучающимся из малообеспеченных семей и обучающимся сиротам, поддержка и стимулирование одаренных обучающихся.

2.5. Содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников образовательной организации.

3. Функции Совета родителей

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Принимает и вносит изменения в нормативные акты по вопросам, входящим в компетенцию комитета, осуществляет контроль за их соблюдением.

3.3. Координирует деятельность классных руководителей образовательной организации.

3.4. Определяет направления, формы, размеры и порядок использования собранных родительских средств, осуществляет контроль за их использованием, решает другие финансовые вопросы.

3.5. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.6. Оказывает содействие в проведении общеколледжных мероприятий.

3.7. Участвует в подготовке колледжа к новому учебному году.

3.8. Совместно с руководством колледжа контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

3.9. Оказывает помощь руководству колледжа в организации и проведении общеколледжных родительских собраний.

3.10. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению директора образовательной организации.

3.11. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.12. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций и уклада жизни образовательной организации.

3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления образовательной организации по вопросам проведения общих мероприятий и другим, относящимся к компетенции комитета.

3.14. Обсуждение Образовательной программы, Программы развития, локальных нормативных актов колледжа, регулирующих организацию образовательного процесса, изменений и дополнений к уставу.

3.15. Внесение предложений о поощрении работников образовательной организации за счет стимулирующего фонда оплаты труда; выдвижение образовательной организации, педагогических работников, обучающихся на награждение и поощрение.

3.16. В ведении Совета родителей образовательной организации могут находиться и другие вопросы.

4. Права Совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления колледжа и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства колледжа, других органов самоуправления.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных руководителей и заведующих отделениями.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов образовательной организации по организации образовательной деятельности, по вопросам регулирования правоотношений между обучающимися, родителями и образовательной организацией.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общих мероприятий и т.д.

4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций.

4.10. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совет родителей.

4.12. Решения, принятые Советом родителей обязательны для всех родителей (лиц, их заменяющих).

5. Ответственность Совет родителей

Совет родителей отвечает за:

5.1. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.

5.2. Установление взаимопонимания между руководством образовательной организации и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.3. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Объективное и своевременное представление интересов родительского сообщества;

5.5. Обеспечение прозрачности и гласности в обсуждаемых вопросах;

5.6. Выполнение принятых решений и рекомендаций в рамках своих полномочий.

6. Организация работы

Представители в Совет родителей избираются ежегодно на объединенных родительских собраниях в начале учебного года.

6.1. Из своего состава Совет избирает председателя и секретаря.

6.4. Решения принимаются простым большинством голосов. При отсутствии кворума объявляется повторное заседание Совета не позднее, чем через тридцать

дней после несостоявшегося заседания. Оно является правомочным независимо от количества присутствующих членов Совета родителей, но решает только вопросы первоначальной повестки дня.

6.5. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени образовательной организации, документы подписывают директор образовательной организации и председатель Совета родителей.

6.6. Администрация образовательной организации создает необходимые правовые, организационные условия для развития общественного родительского управления колледжа и оказывает содействие родителям в осуществлении данного права.

6.7. Заседания проводятся два раза в течение учебного года. Кроме того, при возникновении ситуаций, требующих оперативного решения вопросов, важных для родителей, возможно проведение внеочередного заседания.

7. Делопроизводство

7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общеколледжных родительских собраний в соответствии с требованиями к оформлению протокольной документации.

7.2. Протоколы хранятся у заместителя директора по УВР образовательной организации.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на секретаря Совета родителей.
