

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ АГРОТЕХНОЛОГИЙ И ПРИРОДООБУСТРОЙСТВА»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ КО ПОО «Колледж агротехнологий
и природообустройства»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 066413a7cee083e2a67d9f89a7d65619984cd9a7
Владелец: Грубинов Леонид Владимирович
Действителен с 21.01.2025 года по 16.04.2026 года

Приказ № 386/2–ОД от 01.12.2025 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности
35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Вид программы СПО: *программа подготовки
специалистов среднего звена*

Форма обучения: *очная*

Квалификация: *специалист лесного и
лесопаркового хозяйства*

Уровень подготовки: *базовая подготовка*

База приема на ООП: *основное общее*

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
Протокол от 01.12.2025 г., № 02

Гусев

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является частью оценки качества освоения образовательной программы по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена в ГБУ КО ПОО «Колледж агротехнологий и природообустройства». К ГИА допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство.

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) разработана в соответствии:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с актуальными изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.08.2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 ноября 2021 года N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;
- с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 07 мая 2014 г. N 450;
- Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации от 23 сентября 2025 г. n 05-2658 «О направлении методических рекомендаций по переводу результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную оценку и Рекомендации по учету результатов демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации при выставлении оценки по итогам государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена»;
- Комплект оценочных материалов (КОД 35.02.01–2–2026) для проведения демонстрационного экзамена по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство базового уровня;
- с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГБУ КО ПОО «Колледж агротехнологий и природообустройства»;
- с Положением о выпускной квалификационной работе по программам среднего профессионального образования ГБУ КО ПОО «Колледж агротехнологий и природообустройства»;
- с календарным графиком учебного процесса на 2025–2026 учебный год для обучающихся очной формы обучения.

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, соответствия уровня усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство.

Программа государственной итоговой аттестации разработана с учетом выполнения следующих принципов и требований:

- проведение государственной итоговой аттестации предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки и проведения, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей Колледжа и работодателей, многократную экспертизу и

корректировку всех компонентов аттестации;

- содержание аттестации учитывает уровень требований стандарта по специальности – базовая подготовка.

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника программы подготовки специалистов среднего звена на основе ФГОС СПО является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в оценке профессиональных и общих компетенций обучающихся.

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Специальность СПО: 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство.

2.2. ФГОС СПО

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 07.05.2014 г. № 450.

2.3. Квалификация: специалист лесного и лесопаркового хозяйства

2.4. Срок обучения: 3года 10 месяцев на базе основного общего образования.

2.5. Итоговые образовательные результаты по программе

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) по специальности и соответствующих профессиональных и общих компетенций:

Специалист лесного и лесопаркового хозяйства (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению.

ПК 1.1. Планировать, осуществлять и контролировать работы по лесному семеноводству.

ПК 1.2. Планировать, осуществлять и контролировать работы по выращиванию посадочного материала.

ПК 1.3. Участвовать в проектировании и контролировать работы по лесовосстановлению, лесоразведению и руководить ими.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и контролировать работы по уходу за лесами и руководить ими.

ПК 1.5. Осуществлять мероприятия по защите семян и посадочного материала от вредителей и болезней.

2. Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов.

ПК 2.1. Проводить предупредительные мероприятия по охране лесов от пожаров, загрязнений и иного негативного воздействия.

ПК 2.2. Осуществлять тушение лесных пожаров.

ПК 2.3. Проводить лесопатологическое обследование и лесопатологический мониторинг.

ПК 2.4. Проводить работы по локализации и ликвидации очагов вредных организмов, санитарно-оздоровительные мероприятия в лесных насаждениях и руководить ими.

3. Организация использования лесов.

ПК 3.1. Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов.

ПК 3.2. Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими.

ПК 3.3. Планировать, осуществлять и контролировать рекреационную деятельность.

4. Проведение работ по лесоустройству и таксации.

ПК 4.1. Проводить таксацию срубленных, отдельно растущих деревьев и лесных насаждений.

ПК 4.2. Осуществлять таксацию древесной и недревесной продукции леса.

ПК 4.3. Проводить полевые и камеральные лесоустроительные работы.

5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Специалист лесного и лесопаркового хозяйства (базовой подготовки) должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. ФОРМА И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

Программа проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее соответственно - Программа, ГИА) устанавливает правила организации и проведения колледжем ГИА и требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

3.1. Форма проведения ГИА

Государственная итоговая аттестация по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

3.2. Сроки проведения ГИА

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации: в соответствии с ФГОС СПО на выполнение и защиту выпускной квалификационной работы отводится 6 недель (216 часов), в том числе:

Выдача заданий на ВКР:	до 10.04.2026
Сбор материалов во время преддипломной практики:	20.04.2026 – 15.05.2026
Подготовка к Демонстрационному экзамену	16.05.2026 – 14.06.2026
Проведение Демонстрационного экзамена	15.06.2026 – 16.06.2026
Выполнение дипломного проекта:	16.05.2026 – 19.06.2026
Защиты дипломных проектов:	22.06.2026 – 26.06.2026
Дополнительные сроки проведения ГИА :	
– для лиц, подавших апелляцию о нарушениях порядка проведения ГИА и получивших положительное решение апелляционной комиссии	29.06.2026

4. ПРОВЕДЕНИЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Демонстрационный экзамен (ДЭ) направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство
Наименование квалификации (наименование направленности)	Специалист лесного и лесопаркового хозяйства
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 07.05.2014 (ред. от 01.09.2022) № 450
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Профильный
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД 35.02.01-2-2026

4.1. Проведение Демонстрационного экзамена профильного уровня

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится в соответствии с Комплектом оценочной документации по специальности КОД 35.02.01-2-2026 Лесное и лесопарковое хозяйство.

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по Решению колледжа на основании личных заявлений выпускников по вышеуказанной специальности.

4.2. Порядок проведения ГИА в форме Демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных образовательными организациями в Программу ГИА.

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий и специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее соответственно - экспертная группа, эксперты).

ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.

Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.

ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Экспертная группа создается по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов демонстрационного экзамена.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план

Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, условия привлечения добровольцев (волонтеров) (при необходимости), инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

Добровольцы (волонтеры) взаимодействуют с выпускниками в соответствии с условиями, установленными комплектом оценочной документации.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и

производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Сдача государственного экзамена и защита дипломных проектов (работ) (за исключением государственного экзамена и дипломных проектов (работ), затрагивающих вопросы государственной тайны) проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава, не считая членов экспертной группы.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

4.3. Требования к продолжительности Демонстрационного экзамена

Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная часть)	Продолжительность ДЭ
ГИА	профильный	Инвариантная часть	3 ч. 30 мин.

4.4. Требования к содержанию КОД

Единое базовое ядро содержания КОД сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД		
Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК/ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
Организация использования лесов	ПК Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов	Умения: оформлять документацию по отводу лесосек
	ПК Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими	Практический опыт: выбор технологии рубок в соответствии с эколого– лесоводственными и нормативными требованиями
		Практический опыт: оформление технологической карты
		Практический опыт: выбор способа очистки лесосек
	Навыки: определения способов осуществления основных технологических процессов заготовки древесины	
	ОК. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: использовать нормативно правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность, использовать технологию сбора, накопления, размещения данных
Проведение работ по лесоустройству и таксации	ОК. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умение: использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность, использовать технологию сбора, накопления, размещения данных
Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению	ОК. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	Умение: использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность, использовать технологию сбора,

	деятельности	накопления, размещения данных
Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов	ОК. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умение: использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность, использовать технологию сбора, накопления, размещения данных

4.5. Содержательная структура КОД представлена в таблице

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ГИА ДЭ ПУ
Инвариантная часть КОД			
Организация использования лесов	ОК. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умение: использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность, использовать технологию сбора, накопления, размещения данных	■
	ПК. Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов	Умение: оформлять документацию по отводу лесосек	■
	ПК. Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими	Практический опыт: выбор технологии рубок в соответствии с эколого-лесоводственными требованиями	■
		Практический опыт: оформление технологической карты	■
		Практический опыт: выбор способа очистки лесосек	■
Проведение работ по лесоустройству и таксации	ОК. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умение: использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность, использовать технологию сбора, накопления, размещения данных	■

	ПК. Проводить таксацию срубленных, отдельно растущих деревьев и лесных насаждений	Практический опыт: определение запаса и сортиментной оценки лесных насаждений	■	
		Умение: работать с таксационными таблицами, приборами и инструментами	■	
		Умение: использовать материалы лесоустройства для решения практических задач лесного хозяйства	■	
Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению	ОК. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умение: использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность, использовать технологию сбора, накопления, размещения данных	■	
	ПК. Участвовать в проектировании и контролировать работы по лесовосстановлению, лесоразведению и руководить ими	Умение: подбирать вид, конструкцию, породный состав, схему размещения растений в защитных лесных насаждениях различного назначения Практический опыт: проектирование мероприятий по воспроизводству лесов и уходу за ними	■ ■	
Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов	ОК. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умение: использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность, использовать технологию сбора, накопления, размещения данных	■	
		ПК. Проводить предупредительные мероприятия по охране лесов от пожаров, загрязнений и иного негативного воздействия	Практический опыт: осуществление мероприятий по охране лесов от пожаров, загрязнений и иного негативного воздействия	■
		Умение: производить расчеты ущерба от лесного пожара и лесонарушений Умение: оформлять документацию по лесопатологическому обследованию, лесопатологическому мониторингу и охране лесов	■ ■	

Перечень модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ

№ Модуля	Наименование выполняемой задачи	ГИА ДЭ ПУ
Модуль 1	Оформление документации по отводу лесосеки и разработка технологической карты лесосеки	■
Модуль 2	Выполнение материально денежной оценки лесосеки в программе для расчета МДОЛ	■

Модуль 3	Разработка проекта искусственного лесовосстановления	■
Модуль 4	Оформление документации по охране лесов и определение видов ответственности за нарушение лесного законодательства	■

4.6. Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	Минимальное количество экспертов (без учета ГЭ)	Рекомендуемое количество экспертов (без учета ГЭ)
1	3	3
2	3	3
3	3	3
4	3	3
5	3	3
6	3	3
7	3	3
8	3	3
9	3	3
10	3	3
11	3	3
12	3	3
13	3	3
14	3	3
15	3	3
16	3	3
17	3	3
18	3	3
19	3	3
20	3	3
21	3	3
22	3	3
23	3	3
24	3	3
25	3	3

4.7. Требования к оцениванию демонстрационного экзамена

Распределение значений максимальных баллов зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составной части КОД

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)	Максимальный балл
ГИА	профильный	Инвариантная часть	75 из 75

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА представлено в таблице.

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1	Организация использования лесов	Осуществление отвода лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов	8,00
		Планирование и контроль работ по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими	16,00
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	8,00
2	Проведение работ по лесоустройству и таксации	Проведение таксации срубленных, отдельно растущих деревьев и лесных насаждений	12,00
3	Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению	Участие в проектировании и контроль работы по лесовосстановлению, лесоразведению и руководство ими	8,00
4	Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов	Проведение предупредительных мероприятий по охране лесов от пожаров, загрязнений и иного негативного воздействия	23,00
ИТОГО			75,00

4.8. Перевод баллов ДЭ в оценку

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Перевод баллов, полученных на демонстрационном экзамене в пятибалльную систему оценки

Оценка ГИА	Неудовлетворительно «2»	Удовлетворительно «3»	Хорошо «4»	Отлично «5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00 – 49,99%	50,00 – 64,99%	65,00 – 89,99%	90,00 – 100%
Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ профильного уровня (максимальный балл 75)	0 - 37,4	37,5 - 48,6	48,7 - 67,4	67,5 - 75

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Решение о выставлении оценок по итогам демонстрационного экзамена принимает государственная экзаменационная комиссия и оформляется протоколом заседания ГЭК.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

5.1. Состав, структура и объем дипломного проекта (работы)

Для обеспечения единства требований к дипломным проектам (работам) студентов устанавливаются следующие состав, объем и структура **дипломного проекта (работы)**:

№ п/п	Объем части	Содержание и структура составной части дипломной работы:
1.	Не менее 45 страниц печатного текста, но не более 60 стр.	Титульный лист установленной формы. Задание на дипломную работу. Содержание. Введение (2-3 стр.). Основная часть: -теоретическое обоснование темы (9-11стр.); -краткая характеристика организации (3–5 стр.); -содержание и результаты исследования (15–25 стр.); Заключение (не менее 1 стр.). Список используемых источников (не менее 20–25 источников).

5.2. Организация выполнения дипломной работы (проекта)

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа / проект) является одним из видов итоговых испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов.

Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать систематизации, закреплению и совершенствованию полученных студентом знаний и умений, формированию общих и профессиональных компетенций.

Тема выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Система оценок и процедура государственной итоговой аттестации прописывается в Программе государственной итоговой аттестации по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство.

Дипломная работа (проект) - главная самостоятельная работа будущего специалиста, направленная на решение конкретных задач в области совершенствования технологии, организации технического обслуживания, ремонта сельскохозяйственной техники и улучшения его технико-экономических показателей.

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа / проект) должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) профильных учреждений, организаций, предприятий. Дипломный проект позволяет оценить знания выпускника и способность принимать правильные решения по разнообразным техническим, инновационным, конструкторским, организационным и другим вопросам.

Выполняя дипломную работу / проект, студент демонстрирует умения и навыки в разработке технологических процессов ремонта сельскохозяйственной техники, в подборе технологического оборудования и оснастки, в проектировании подразделений ремонтной базы предприятий. Дипломный проект по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство включает в себя материалы по базовым профессиональным дисциплинам и МДК.

Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы / проекта) проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, и дополнительным требованиям образовательного учреждения по специальности, а также готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Разработанные в дипломном проекте технические решения должны обеспечивать:

- совершенствование технологических процессов при техническом обслуживании и ремонте сельскохозяйственной техники;
- выполнение требований техники безопасности, противопожарной защиты и охраны окружающей среды;
- снижение эксплуатационных затрат.

Важное значение для выполнения выпускной квалификационной работы имеет правильный выбор темы.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и утверждается на заседании методической комиссии профессиональных дисциплин.

Тема выпускной квалификационной работы выбирается студентом самостоятельно, но, как правило, в рамках тематики, разработанной предметной комиссией.

Руководитель выпускной квалификационной работы закрепляется приказом. Сроки выполнения разделов выпускной квалификационной работы определяются графиком. После утверждения темы выпускной квалификационной работы студент совместно со своим руководителем составляет «План-график выполнения выпускной квалификационной работы» в 2-х экземплярах. Первый экземпляр остается у студента, а второй экземпляр передается научному руководителю. Факты нарушения календарного графика выполнения работы рассматриваются как нарушение графика учебной работы, отражаются в отзыве руководителя и могут служить основанием для снижения оценки при защите выпускной квалификационной работы.

1.	Приказ о закреплении тематики выпускных квалификационных работ (дипломных работ/проектов)	Сентябрь 2024 года
2.	Выбор тем ДП (ДР) студентами	2 месяца до практики
3.	Прием заявлений студентов о закреплении тем ДП (ДР)	1,5 месяца до практики
4.	Приказ о закреплении тем ДП (ДР) и научных руководителей	1 месяц до практики
5.	Выдача заданий на выполнение ДП (ДР)	2/3 недели до практики
6.	Преддипломная практика	1 месяц до подготовки ДП (ДР)
7.	Защита отчета по преддипломной практике	последний день практики
8.	Приказ о допуске к ГИА	1 месяц до защиты ДП (ДР)
9.	Подготовка ДП (ДР)	1 месяц до защиты ДП (ДР)
10.	Представление предварительного варианта ДП (ДР) студентом научному руководителю	3 недели до защиты ДП (ДР)
11.	Отзыв руководителя ДП (ДР), нормоконтроль, Антиплагиат	2 недели до защиты ДП (ДР)
12.	Представление и регистрация готовой ДП (ДР)	10 дней до защиты ДП (ДР)
13.	Решение о допуске ДП (ДР) к защите	1 неделя до защиты ДП (ДР)
14.	Защита ДП (ДР), выполнение демонстрационного экзамена	15-28 июня

Функции руководителей выпускных квалификационных работ:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль за выполнением выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва о качестве выпускной квалификационной работы.

Предварительная защита проводится в сроки, утвержденные графиком.

Предварительную защиту рекомендуется проводить в обстановке максимально приближенной к той, которая имеет место при работе государственной экзаменационной комиссии. На предварительную защиту студент предоставляет полностью завершённую и оформленную выпускную квалификационную работу. После предварительной защиты комиссия принимает решение о готовности работы и студента к защите. При этом в пределах времени, предусмотренного графиком, может разрешить студенту доработать работу по результатам предварительной защиты до представления работы на рецензирование.

Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Содержание рецензии доводится до сведения студентов не позднее, чем за день до защиты. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

Оформление ДП (ДР):

- оформление ДП (ДР) ведется в соответствии с Государственными стандартами, стандартом предприятия СТИСП (СТП-1-У-СТИСП-16) и нормативно-правовыми актами колледжа, ДП (ДР) сдаётся на нормоконтроль.
- объем ДП (ДР) должен составлять 40-50 страниц печатного текста (без приложений);
- текст ДП (ДР) должен быть подготовлен с использованием компьютера в формате Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210*297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура - TimesNewRoman, размер шрифта - 14 кегль;

– оформление текста ДП (ДР) производится в соответствии с ГОСТ 7.32-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Структура и правила оформления».

5.3. Структура и содержание дипломной работы (проекта)

По структуре дипломная работа / проект состоит из пояснительной записки и графической части. В пояснительной записке дается теоретическое и расчетное обоснование принятых решений. Пояснительная записка включает в себя:

Титульный лист;

Задание;

Содержание;

Введение: цель дипломного проекта; обоснование состава проекта; задачи, решаемые в ходе дипломного проекта; состав нормативно - технической документации.

Основная часть:

Краткая характеристика предприятия: местоположение и специализация предприятия; характеристика предприятия; обоснование проектного решения.

Расчетно-теоретическая часть.

Конструкторская часть.

Мероприятия по охране труда: охрана природы и окружающей среды; требования техники безопасности при выполнении работ.

Экономическое обоснование проекта: расчет себестоимости и рентабельности; расчет экономической эффективности проекта.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

5.4. Требования к изложению материала

Во введении обосновываются актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи, объект и предмет ДП (ДР). Объем введения составляет 3-5 страниц. Основная часть ДП (ДР) включает главы в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы ДП (ДР). Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы. Основная часть ДП (ДР), выполняемой в виде дипломного проекта, должен содержать, как правило, две главы. Первая глава содержит теоретические основы разрабатываемой темы. В ней выполняется обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ДП (ДР). В этой главе могут найти место статистические данные, представленные в виде таблиц и графиков. Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной).

В ней содержится:

– анализ конкретного материала по избранной теме;

– описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;

– описание способов решения выявленных проблем и оценка результативности.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов и рекомендации относительно возможностей их практического применения. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста. Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ДП (ДР) (не менее 15), составленный в следующем порядке:

– федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);

– указы Президента Российской Федерации (в той же очередности);

– постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);

- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например, копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, чертежей, графиков, программ и т.п.

В практической части дипломного проекта созданные изделия или продукты творческой деятельности представляются в виде готовых изделий, чертежей, схем, графиков, диаграмм, законченных программ для ЭВМ и т.п. в соответствии с видами профессиональной деятельности и темой дипломного проекта.

В зависимости от тематики в ДП (ДР) должны содержаться разделы, посвященные организации производства, экономическому обоснованию проекта и обеспечению экологической безопасности.

Объем пояснительной записки ДП (ДР), выполненной в виде дипломного проекта, должен составлять 40-50 страниц печатного текста (без приложений). Дипломный проект может выполняться с помощью компьютерной графики в программах автоматизированного проектирования. Компонировка чертежей на листах зависит от размеров и содержания объекта. Состав чертежей должен наиболее полно раскрывать размещение оборудования и конструкцию разрабатываемых приспособлений.

Графическая часть состоит из двух или более чертежей, содержащих следующие разделы (в зависимости от темы дипломного проекта):

- план мастерской или предприятия;
- технологическая карта;
- сборочный чертёж приспособления;
- детализация приспособления

Источники информации для выполнения ДП (ДР)

- Приказ директора колледжа об утверждении тем ДП (ДР) (с указанием сроков исполнения) и назначении руководителей ДП (ДР) из числа, ведущих преподавателей МК, а также консультантов по разделам и нормоконтроля на основании протоколов заседания МК не позднее чем за 2 недели до начала преддипломной практики.

Индивидуальное задание, разработанное руководителем ДП (ДР) по утвержденной теме, где в соответствующих разделах консультантами формулируются конкретные требования этой части применительно к общей тематике данной ДП (ДР). Задание на ДП (ДР) рассматривается МК, подписывается руководителем, и утверждается заместителем директора по учебной работе.

Выдача задания на ДП (ДР) студенту должна состояться не позднее чем за две недели до начала преддипломной практики и должна сопровождаться консультацией со стороны руководителя, в ходе которой разъясняются задачи, структура, объем работы, принцип разработки и оформления.

Бланк задания на ДП (ДР) по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство выдается руководителем дипломного проекта.

Календарный план работы над ДП (ДР), утвержденный руководителем, где предусмотрены сроки выполнения всех отдельных частей ДП (ДР), а так же прохождение нормоконтроля, составляется руководителем дипломной работы.

Методические рекомендации по выполнению ДП (ДР) по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, разработанные ведущими преподавателями.

При выполнении ДП (ДР) по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство рекомендуется использовать учебную и справочную литературу, а также Интернет-источники.

Требования к порядку выполнения ДП (ДР)

Для организации работы по выполнению ДП (ДР) и ее защите на информационном стенде колледжа размещаются:

- программа государственной итоговой аттестации по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство;
- методические рекомендации, содержащие требования к структуре, содержанию, объему ДП (ДР), оформлению ДП (ДР);
- приказ о закреплении тем ДП (ДР), назначении руководителей и консультантов;
- график проведения защит ДП (ДР).

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы. Право выбора темы выпускной квалификационной работы реализуется в написании заявления на имя директора колледжа, с указанием темы. Обучающиеся очной формы обучения оформляют заявление в течение одного месяца с момента объявления тем. Заявления рассматриваются на заседании Педагогического совета колледжа, решение оформляется протоколом. В случае отсутствия заявления колледж в праве произвести закрепление темы ДП (ДР) на свое усмотрение. ДП (ДР) выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы, развивая и дополняя их. При определении темы ДП (ДР) следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы, если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Выбор темы ДП (ДР) обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения. ДП (ДР) должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций. Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки обучающегося, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения ДП (ДР) осуществляют заведующие отделениями, председатели цикловых методических комиссий в соответствии с должностными обязанностями. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа не позднее, чем за 2 недели до выхода студентов на преддипломную практику. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания, которые рассматриваются цикловой методической комиссией, подписываются руководителем ДП (ДР), утверждаются заместителем директора по учебной работе и выдаются обучающимся под роспись не позднее чем за 2 недели до начала преддипломной практики. Обучающийся не менее двух раз в месяц отчитывается перед руководителем ДП (ДР) о выполнении задания. Законченные главы ДП (ДР) сдаются руководителю на проверку в сроки, предусмотренные индивидуальным графиком. Проверенные главы дорабатываются в соответствии с полученными от руководителя ДП (ДР) замечаниями, после чего обучающийся приступает к оформлению работы. По завершении обучающимся подготовки ДП (ДР) руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора. Выпускная квалификационная работа в завершеном виде (оформленная в соответствии с требованиями, подписанная обучающимся, руководителем ДП (ДР) и консультантом) вместе с письменным

отзывом руководителя ДП (ДР) представляется в учебную часть колледжа, не позднее чем за неделю до назначенного срока ее защиты. ДП (ДР) подлежат обязательному рецензированию с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выпускная квалификационная работа вместе с письменным отзывом руководителя направляется на рецензию не позднее чем через два дня после ее получения. Внешнее рецензирование ДП (ДР) проводится представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников, работниками образовательных и научно-исследовательских организаций, имеющих ученую степень (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты работы. Внесение изменений в ДП (ДР) после получения рецензии не допускается. По решению колледжа с целью выявления готовности обучающегося к защите проводятся процедуры нормоконтроля и предварительной защиты выпускной квалификационной работы. Для проведения данных процедур выпускные квалификационные работы в готовом виде должны быть представлены в учебную часть, не менее чем за десять дней до срока защиты. Результаты предварительных защит учитываются при подготовке приказов о допуске обучающихся к защите ДП (ДР).

Рецензирование дипломной работы / проекта

Дипломная работа / проект подлежит обязательному рецензированию.

Внешнее рецензирование дипломной работы проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные дипломные работы рецензируются специалистами государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов, работодателями и др.

Рецензенты дипломных работ определяются не позднее, чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломной работы заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения дипломной работы: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

При получении неудовлетворительной оценки в результате рецензирования студент не допускается к защите дипломной работы.

Содержание рецензии доводится до сведения студентов не позднее, чем за один день до защиты дипломной работы.

5.5. Защита дипломной работы (проекта) проводится с целью выявления готовности выпускника к профессиональной деятельности и самостоятельной работе, соответствия уровня и качества подготовки выпускников ФГОС среднего профессионального образования.

Защита выпускной квалификационной работы является обязательным испытанием, включаемым в Государственную итоговую аттестацию выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования, и преследует основной целью – установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям и профессиям среднего профессионального образования.

По завершении выполнения обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с письменным отзывом и рецензией передает заместителю директора по учебной работе.

Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и после подписания передает выпускную квалификационную работу в Государственную аттестационную комиссию.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится не более 1 академического часа.

Процедура защиты устанавливается председателем государственной аттестационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает:

- доклад обучающегося,
- чтение отзыва и рецензии,
- вопросы членов комиссии,
- ответы обучающегося.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной аттестационной комиссии.

Регламент доклада обучающегося – 10-15 минут. В докладе должны быть четко сформулированы цели исследования, очерчены проблемы и задачи, показаны результаты анализа и обоснованы предложения и рекомендации, разработанные в выпускной работе. В докладе обучающегося для иллюстрации используется графический материал, компьютерная слайдовая презентация (не более 15 слайдов), помогающая раскрыть содержание проделанной работы.

Примерный план выступления обучающихся на защите ВКР.

Общая характеристика выпускной работы:

- тема,
- мотивы выбора темы,
- круг основных вопросов, раскрытых в теме,
- содержание выпускной работы,
- основные литературные источники, использованные в работе при раскрытии темы,
- краткое содержание практической работы, осмысление и оценка которой дана в содержании выпускной квалификационной работы.

Характеристика основного содержания выпускной работы:

- цели, сущность проблемы, раскрытой в теме,
- анализ и оценка практического опыта решения указанной проблемы с позиции теории вопроса,
- пути совершенствования профессиональной деятельности, определение перспективных линий в эффективной реализации изученной проблемы в производственных условиях.

Самооценка результата и качества выполненной выпускной работы:

- какие задачи были поставлены в процессе работы над темой и как удалось их решить
- степень удовлетворенности результатами проделанной работы
- над какими вопросами темы работа будет продолжена.

По окончании доклада члены комиссии, а также приглашенные на защиту задают вопросы, на которые докладчик дает ответы. Ответы должны быть полными, четкими и исчерпывающими.

Ввиду того, что с отзывами руководителя и рецензента слушатель знакомится заблаговременно, необходимо подготовиться к ответам на замечания, которые в них содержатся.

После обсуждения работы обучающемуся предоставляется заключительное слово, которое должно быть лаконичным и по существу высказанных в процессе выступления замечаний и рекомендаций по выполненной квалификационной работе.

При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускника; ответы на вопросы; оценка рецензента; отзыв руководителя.

Заседания государственной аттестационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждения квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной аттестационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

Защита дипломной работы (дипломного проекта) проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для проведения демонстрационного экзамена оснащается мастерская, оборудованная в соответствии с КОД.

Для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочие места для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- рабочее место секретаря ГЭК;
- стенд для крепления листов;
- стол для размещения оборудования (ноутбук, видео панель или телевизор LCD) для демонстрации презентационного материала.

6.2. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания осуществляется в соответствии с КОД 36.02.01–2–2026 Лесное и лесопарковое хозяйство.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

6.3. План застройки площадки демонстрационного экзамена

План застройки площадки представлен в приложении к настоящему тому № 1 оценочных материалов демонстрационного экзамена базового уровня.

Требования к застройке площадки

№ п/п	Наименование	Технические характеристики
1.	Вентиляция	Соответствующая требованиям, предъявляемым к помещениям для обучения детей и молодежи (СП 2.4.3648-20)
2.	Полы	Покрытие без дефектов и повреждений, допускающее возможность влажной уборки с применением моющих и дезинфицирующих средств
3.	Освещение	Соответствующее требованиям, предъявляемым к помещениям для обучения детей и молодежи (СП 2.4.3648-20)
4.	Электричество	Наличие розеток с переменным током ~220В, для подключения оборудования
5.	Водоснабжение	Подвод и водоотведение холодной и горячей воды
6.	Отходы	Удаление отходов с площадки проводится в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20
7.	Температура	Соответствующая требованиям, предъявляемым к помещениям для обучения детей и молодежи (СП 2.4.3648-20)

6.4. Информационно-документационное обеспечение ГЭК

В соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по программам СПО в колледже заседания государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- ФГОС СПО по специальности;
- приказ директора колледжа «Об утверждении тем выпускных квалификационных работ по программам подготовки специалистов среднего звена, по специальностям СПО»;
- приказ директора колледжа о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- сведения об успеваемости студентов (сводная ведомость);
- зачетные книжки студентов;
- протоколы заседаний Государственной экзаменационной комиссии;
- выполненные выпускные квалификационные работы с письменными отзывами руководителей дипломных работ и рецензиями на качество содержания дипломных работ со стороны работодателей.

6.5. Кадровое обеспечение ГИА

Для оценки уровня и качества подготовки выпускников в период этапов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по программам СПО в ГБУ КО ПОО «Колледж агротехнологий и природообустройства» устанавливается следующий состав экспертов:

- государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) в составе 5 человек, формируется из числа педагогических работников образовательной организации, ведущих дисциплины профессионального цикла и профессиональные модули по данной специальности, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:
 - руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
 - представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

6.6. Оценка дипломного проекта (работы)

Основными критериями при определении оценки за выполнение дипломного проекта (работы) студентом для руководителя этой работы являются:

- соответствие состава и объема выполненного дипломного проекта (работы) студента заданию;
- качество профессиональных знаний и умений студента, уровень его профессионального мышления;
- степень самостоятельности студента при выполнении работы;
- умение студента работать со справочной литературой, нормативными источниками и документацией;
- положительные стороны, а также недостатки в работе;
- оригинальность, практическая и научная ценность принятых в работе решений;
- качество оформления работы;
- уровень проявленных общих и профессиональных компетенций.

Основными критериями при определении оценки за дипломный проект (работу) студента для рецензента являются:

- особенности актуальности тематики работы;
- соответствие содержания дипломного проекта (работы) заданию;

- качество выполнения всех составных частей дипломного проекта (работы);
 - степень разработанности материалов теоретической и практической частей ДП (Р);
 - полнота, корректность и соответствие полученных результатов теме исследования;
 - качество анализа результатов по разделам;
 - качество заключения, общих выводов и рекомендаций;
 - оригинальность принятых в работе решений, практическая и научная значимость работы;
 - качество оформления работы;
 - уровень проявленных общих и профессиональных компетенций.
- Дипломные проект (работа), представленная ГЭК оценивается по пятибалльной системе.

Критерии оценки дипломной работы (проекта)

Оценка содержания и результатов работы

Оценка	Характеристика содержания и результатов работы
3 (удовлетворительно)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сформулированная цель работы достигнута в значительной степени. 2. В процессе анализа литературы отобраны источники. 3. Приведенный пример (ситуация) из практики позволяет проверить небольшую часть выводов, сделанных по результатам теоретического анализа; выводы по результатам анализа приведенной ситуации согласуются с небольшой частью теоретических выводов и подтверждают их.
4 (хорошо)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сформулированная цель работы достигнута почти полностью. 2. Проведен отбор источников и их детальный анализ. 3. Приведенный пример (ситуация) из практики позволяет проверить большинство выводов, сделанных по результатам теоретического анализа; выводы по результатам анализа приведенной ситуации согласуются с большей частью теоретических выводов, подтверждают их.
5 (отлично)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сформулированная цель работы реализована полностью. 2. Проведен отбор источников и их детальный анализ. 3. Приведенный пример (ситуация) из практики позволяет проверить выводы, сделанные по результатам теоретического анализа; выводы по результатам анализа приведенной ситуации согласуются с теоретическими выводами, подтверждают их.

Оценка методологических характеристик работы

Оценка	Требования к методологическим характеристикам работы
3 (удовлетворительно)	<p><i>Во введении:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В основном обоснована практическая актуальность темы для данной организации (ситуации) и соответствующим образом сформулирована проблема. 2. Цель исследования фиксирует ожидаемые результаты работы, адекватна теме и предмету. 3. Последовательность поставленных задач в целом позволяет достичь цели; структура работы (оглавление) в целом адекватна поставленным задачам. <p><i>В заключении:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты работы сформулированы как управленческие решения, позволяющие решить проблему.
4 (хорошо)	<p><i>Во введении:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обоснована практическая актуальность темы для данной организации (ситуации), на основе анализа степени разработанности вопроса в литературе в основном обоснована теоретическая актуальность темы и соответствующим образом сформулирована проблема. 2. Цель исследования фиксирует ожидаемые результаты работы, адекватна теме и предмету. 3. Последовательность поставленных задач в основном позволяет достичь

	<p>цели; структура работы (оглавление) в основном адекватна поставленным задачам.</p> <p><i>В заключении:</i></p> <p>1. В выводах представлены как некоторые результаты теоретического характера, так и управленческие решения.</p>
5 (отлично)	<p><i>Во введении:</i></p> <p>1. Обоснована практическая актуальность темы для данной организации (ситуации), на основе анализа степени разработанности вопроса в литературе аргументированно обоснована теоретическая актуальность темы и соответствующим образом сформулирована проблема.</p> <p>2. Цель исследования фиксирует ожидаемые результаты работы, адекватна теме и предмету.</p> <p>3. Последовательность поставленных задач позволяет достичь цели рациональным способом; структура работы (оглавление) полностью адекватна поставленным задачам.</p> <p><i>В заключении:</i></p> <p>1. В выводах полностью представлены как результаты теоретического характера, так и управленческие решения.</p>

Оценка оформления выпускной квалификационной работы

Оценка	Требования к оформлению работы
3 (удовлетворительно) ставится за оформление работы, в целом отвечающее представленным требованиям, но при наличии отдельных отступлений не более чем по трем требованиям	<p>Работа выполнена на стандартных листах бумаги формата А4, шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал полторный, форматирование текста – по ширине.</p> <p>Поля: верхнее, нижнее – 2,0 см, левое – 3,5 см, правое – 1,0 см.</p> <p>Страницы пронумерованы арабскими цифрами, номер по центру вверху страницы, титульный лист не пронумерован.</p> <p>Заголовки расположены по центру строк, написаны прописными буквами. В заголовках отсутствуют переносы. В конце заголовков отсутствует точка. Заголовки от текста не отрываются.</p> <p>Знаки препинания проставлены непосредственно после последней буквы слова и отделены от следующего слова пробелом.</p> <p>Абзацы напечатаны с красной строки, при этом от левого поля имеется отступ.</p> <p>Все таблицы, рисунки, формулы имеют нумерацию и названия (над таблицей - справа, под рисунком - по центру).</p> <p>На все таблицы, рисунки, формулы даны ссылки в тексте.</p> <p>При использовании заимствованного материала применены ссылки причем однотипные (либо постраничные, либо концевые).</p> <p>Оформление списка использованных источников и литературы соответствует ГОСТ</p>
4 (хорошо) ставится за оформление работы, в целом отвечающее представленным требованиям, но при наличии отдельных отступлений не более чем по двум требованиям	
5 (отлично) ставится за оформление работы, полностью отвечающее представленным требованиям	

Оценка доклада (открытой защиты)

Оценка	Характеристика
3 (удовлетворительно)	<p>1. Упрощенное изложение материала.</p> <p>2. Достаточное знание и понимание основной сущности темы выпускной квалификационной работы.</p> <p>3. Проявление невысокого уровня специальной подготовки, умение применять их к решению практических задач с затруднениями.</p> <p>4. Ответы на вопросы упрощенные, по наводящим вопросам.</p> <p>5. Наличие электронной презентации.</p>
4 (хорошо)	<p>1. Связанное и обоснованное, грамотное изложение материала.</p> <p>2. Знание и понимание сущности темы выпускной квалификационной работы.</p> <p>3. Проявление хорошего уровня специальной подготовки, умения</p>

	<p>применять полученные знания к решению практических задач.</p> <p>4. В основном правильные ответы на вопросы.</p> <p>5. Наличие электронной презентации.</p>
5 (отлично)	<p>1. Последовательное, связанное, обоснованное и уверенное, грамотное изложение материала.</p> <p>2. Детальное знание и понимание сущности темы выпускной квалификационной работы.</p> <p>3. Проявление высокого уровня специальной подготовки, умения применять полученные знания к решению практических задач.</p> <p>4. Четкие, аргументированные, безошибочные ответы на вопросы.</p> <p>5. Наличие электронной презентации.</p>

6.7. Результаты государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Результаты ГИА оформляются протоколами:

- протокол перевода баллов ДЭ в оценки;
- протокол защиты дипломного проекта (работы);
- протокол о присвоении квалификации и выдаче дипломов о среднем профессиональном образовании.

По результатам прохождения всех этапов ГИА – результатов демонстрационного экзамена и результатов защиты дипломного проекта (работы) Государственная экзаменационная комиссия производит присвоение квалификации выпускникам и принимает решение о выдаче документов об образовании и о квалификации – дипломов о среднем профессиональном образовании, и оформляется соответствующим протоколом ГЭК.

Протоколы ГЭК подписываются председателем, секретарем ГЭК и всеми членами государственной экзаменационной комиссии.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

8. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании приказа по образовательной организации.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

9. ХРАНЕНИЕ ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

Выполненные дипломные проекты (работы) хранятся после их защиты в колледже. Срок хранения определяется в соответствии с Номенклатурой дел, утвержденной директором колледжа.

Списание дипломных проектов (работ) оформляется соответствующим актом.

Лучшие дипломные проекты (работы), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

По запросу предприятия, учреждения, образовательной организации директор колледжа имеет право разрешить снимать копии дипломных проектов (работ) выпускников.

График выполнения дипломных проектов (работ)

Части проекта	18.05.26 г.- 22.05.26 г.	25.05.26 г.- 29.05.26 г.	01.06.26 г.- 05.06.26 г.	08.06.26 г.- 12.06.26 г.	15.06.26 г.- 19.06.26 г.	22.06.26 г.- 26.06.26 г.
% от Д.П.	10 %	70 %	100 %	100%	100 %	100%
Введение						
Основная теоретическая часть						
Графическая часть/практическая часть						
Заключение						
Контроль оформления ДП						
Рецензирование						
Защита						

График консультирования

Ф. И. О. руководителя/ вид консультирования	дни консультаций	время консультаций	аудитория
Ерусланова И.Н.	Понедельник, Среда, Пятница	15.40 14.00	303
Журавлева Д.А.	Понедельник, Среда, Пятница	15.40 14.00	207
Канатъев М.В.	Суббота	13.00	201
Светлова М.В.	Понедельник, Среда, Пятница	15.40 14.00	216
Шмарикова О.В.	Понедельник, Среда, Пятница	15.40 14.00	201
По оформлению дипломных проектов (работ)	18 мая 2026г.	12.00	214

График контроля

- понедельник – методист отделения;
- вторник – заведующий отделением;
- среда – председатель цикловой комиссии;
- четверг – зам. директора по УР;
- пятница – методист отделения;

Образец задания для ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Модуль 1. Оформление документации по отводу лесосеки и разработка технологической карты лесосеки

Индивидуальному предпринимателю Рогозину Павлу Сергеевичу был предоставлен участок лесного фонда, находящийся в Федеральной собственности для заготовки древесины субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации. На данный участок необходимо оформить документацию по отводу лесосеки и разработать технологическую карту лесосеки.

Местоположение лесных насаждений: область, район,, участковое лесничество, лесной квартал № 64, лесотаксационный выдел 14, лесосека №1 (область, район, лесничество и участковое лесничество прописывается исходя из данных образовательной организации).

Номер, дата лесной декларации, срок ее действия - № 1-12.01-26-н с 01.02.2026 по 20.05.2026 г.

Технология рубки – среднепасечная, ширина пасек составляет 50 метров.

Порядок выполнения задания:

1. По материалам лесоустройства - таксационное описание (приложение 4) заполнить Раздел 1. Местоположение и общая характеристика лесосеки в Приложении 1 «Сводная информация, содержащая сведения о местоположении и общей характеристике лесосеки, а так же информацию о контуре лесосеки и привязке» в соответствии с Приказом Минприроды России от 17.10.2022 года N 688 «Об утверждении Порядка отвода и таксации лесосек и о внесении изменений в Правила заготовки древесины и особенности заготовки древесины в лесничествах, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации, утвержденные приказом Минприроды России от 1 декабря 2020 г. N 993»;

2. По Схеме лесного участка (Приложение 3) в масштабе 1: 10 000 заполнить Раздел 2. Информация о контуре лесосеки и привязке (Приложение 1) в соответствии с требованиями с указанием румбов (или азимутов) и длин линий визиров и привязки к квартальной сети. Чертеж выполнить в программе АБЕРС МДОЛ#5 (или другой программе построения чертежей) и затем перенести данные отвода в Раздел 2 Информация о контуре лесосеки и привязке;

- При построении чертежа необходимо учитывать заданное склонение (Приложение 3), склонение указано в градусах. При настройке абриса отвода в программе АБЕРС МДОЛ#5 склонение указывается следующим образом:

- Направления склонения со знаком «-», например, склонение -16 – записываем -16;
- Направление склонения без указания без знака «-», например, склонение 16 – записываем 16;

3. По данным таксационного описания (Приложение 4) - разработать технологическую карту лесосеки (Приложение 2) в соответствии с требованиями Приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 17.01.2022 года № 23 «Об утверждении видов лесосечных работ, порядка и последовательности их выполнения, формы технологической карты лесосечных работ, формы акта заключительного осмотра лесосеки и порядка заключительного осмотра лесосеки (приложение 1)» Приложение 5.

В технологической карте Раздел 1. Местоположение и характеристика лесосеки рассчитать объем ликвидной древесины, подлежащей заготовке всего и в том числе по породам, куб. м с учетом интенсивности рубки, указанной в таксационном описании по общему запасу.

Заполнить Раздел 2. Технологические указания по разработке лесосеки,

Раздел 3. Лесоводственные требования,

Раздел 5. Противопожарные мероприятия,

Раздел 6. Охрана труда и техника безопасности учитывая заданную технологию рубки и сроки проведения работ;

Схему разработки лесосеки выполнить в программе Paint в соответствии с заданной технологией рубки и условными обозначениями и затем перенести в Приложение 2.

4. Приложение 1 и 2 сохранить на компьютере в формате ПДФ файла указав в названии файла Модуль 1_ ФИО_ группа (пример сохранения «Модуль 1_Иванов ИС_ЛХ-22-1»).

Необходимые приложения:

1. Бланк «Сводная информация, содержащая сведения о местоположении и общей характеристике лесосеки, а также информацию о контуре лесосеки и привязке» Приложение 1.

2. Бланк «Технологическая карта лесосечных работ» Приложение 2;

3. Схема лесного участка Приложение 3;

4. Таксационное описание лесного участка Приложение 4;

5. Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 17 января 2022 года № 23 «Об утверждении видов лесосечных работ, порядка и последовательности их выполнения, формы технологической карты лесосечных работ, формы акта заключительного осмотра лесосеки и порядка заключительного осмотра лесосеки (приложение 1)» Приложение 5.

Необходимые приложения:

Прил_1_ОЗ_КОД 35.02.01-2-2026-M1.docx

Прил_2_ОЗ_КОД 35.02.01-2-2026-M1.docx

Прил_3_ОЗ_КОД 35.02.01-2-2026-M1.jpg

Прил_4_ОЗ_КОД 35.02.01-2-2026-M1.docx

Прил_5_ОЗ_КОД 35.02.01-2-2026-M1.docx

Инструкции для ГЭ: В подготовительный день:

1. В задании указать: Область, район, лесничество, участковое лесничество по вашему региону

2. Для выполнения задания приложить в электронном или распечатанном виде Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 17 января 2022 года № 23 «Об утверждении видов лесосечных работ, порядка и последовательности их выполнения, формы технологической карты лесосечных работ, формы акта заключительного осмотра лесосеки и порядка заключительного осмотра лесосеки (приложение 1)» Приложение 5.

3. Задание выполняется в электронном виде, для удобства проверки сохраненные задания можно распечатать;

4. Отвод лесосеки может осуществляться в программе АВЕРС МДОЛ#5 или в другой программе построения чертежей на усмотрение образовательной организации.

Модуль 2. Выполнение материально денежной оценки лесосеки в программе для расчета МДОЛ

Индивидуальному предпринимателю Рогозину Павлу Сергеевичу был предоставлен участок лесного фонда, находящийся в Федеральной собственности для заготовки древесины субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации. На данный участок по данным сплошного перечета (Приложение 6) необходимо осуществить расчет материально денежной оценки лесосеки в программе для расчета МДОЛ (например АВЕРС МДОЛ#5).

Местоположение лесных насаждений: область, район,, участковое лесничество, лесной квартал № 64, лесотаксационный выдел 14, лесосека №1 (область, район,

лесничество и участковое лесничество прописывается исходя из данных образовательной организации).

Порядок выполнения задания:

1. Закончить оформление перечетной ведомости (Приложение 7), по средним таксационным показателям и установить разряды высот каждой породы по Приложению 8, перечетную ведомость сохранить на компьютере в формате ПДФ файла подписав следующим образом: Модуль 2_Прил.7_

ФИО_группа (пример «Модуль 2_Прил.7_Иванов ИС_ЛХ-22-1»);

2. В программе для расчета МДОЛ (например АВЕРС МДОЛ#5) произвести настройки НСИ > Справочники (МДО) > Ставки платы и коэффициенты > Коэффициент индексации в соответствии с приложением 9 Постановление Правительства РФ от 23 декабря 2022 г. N 2405 “О применении в 2023 - 2026 годах коэффициентов к ставкам платы за единицу объема лесных ресурсов и ставкам платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности” на 2026 год.

3. В программе для расчета МДОЛ (например АВЕРС МДОЛ#5) произвести настройки % коэффициентов:

- Коэффициент на форму рубки – выборочная рубка;
- Коэффициент на ликвидный запас – от 101,01 до 150 м3/га;
- Коэффициент на поврежденность – до 10%.

4. По данным перечетной ведомости занести данные в МДОЛ (например АВЕРС МДОЛ#5) учитывая расстояние вывозки древесины 25 км;

5. Ведомость МДОЛ сохранить на компьютере в формате ПДФ файла указав в названии файла Модуль 2_МДОЛ_ФИО_группа (пример сохранения «Модуль 2_МДОЛ_Иванов ИС_ЛХ-22-1»).

Необходимые приложения:

1. Перечетная ведомость (Приложение 6);

2. Таблицы для определения разрядов высот древостоев по породам (Приложение 7);

3. Программа расчета МДОЛ (например, АВЕРС МДОЛ#5) с настройками региона образовательной организации и справочниками «Сортиментных и товарных таблиц» в соответствии с местоположением образовательной организации (ссылка для скачивания программы

<https://mdoles.ru/download/>)

4. Постановление Правительства РФ от 23 декабря 2022 г. N 2405 “О применении в 2023 - 2026 годах коэффициентов к ставкам платы за единицу объема лесных ресурсов и ставкам платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности” на 2026 год (Приложение 8).

Необходимые приложения:

Прил_1_ОЗ_КОД 35.02.01-2-2026-M2.docx

Прил_2_ОЗ_КОД 35.02.01-2-2026-M2.docx

Прил_3_ОЗ_КОД 35.02.01-2-2026-M2.docx

Инструкции для ГЭ: В подготовительный день в задании указать: Местоположение лесных насаждений: область, район, лесничество и участковое лесничество прописывается исходя из данных образовательной организации

Инструкции для ТЭ: В подготовительный день:

1. При настройке программы расчета МДОЛ (например АВЕРС МДОЛ#5) убрать настройки НСИ > Справочники (МДО) > Ставки платы и коэффициенты > Коэффициент индексации;

2. В программе для расчета МДОЛ (например АВЕРС МДОЛ#5) убрать настройки % коэффициентов;

3. Для расчета платы в программе расчета МДОЛ (например АВЕРС МДОЛ#5) подгрузить базу с настройками региона образовательной организации и справочниками «Сортиментных и товарных таблиц» в соответствии с местоположением образовательной организации.

Модуль 3. Разработка проекта искусственного лесовосстановления

В рамках государственного задания на территории лесного фонда область, район,, участковое лесничество, лесной квартал № 18, лесотаксационный выдел 17, лесосека №1 (область, район, лесничество и участковое лесничество прописывается исходя из данных образовательной организации) запланированы мероприятия по искусственному лесовосстановлению на период май-сентябрь 2026 года на площади 4,1 га.

На данном участке предварительно было проведено обследование лесокультурной площади и составлена карточка обследования лесного участка (Приложение 9).

Необходимо составить проект искусственного лесовосстановления (Приложение 10) и рассчитать необходимое количество посадочного материала в зависимости от способа лесовосстановления.

Порядок выполнения задания:

1. По материалам лесоустройства (Приложение 12) и карточки обследования лесного участка (Приложение 9) составить проект искусственного лесовосстановления (Приложение 10) и рассчитать необходимое количество посадочного материала в зависимости от способа лесовосстановления учитывая следующие данные: порода Сосна обыкновенная, посадочный материал – сеянцы сосны 1 года с закрытой корневой системой (высота 8-10 см, диаметр корневой шейки 2-3 мм) количество на 1 га 2,5 тыс.шт/га;

2. Заполненный проект искусственного лесовосстановления (Приложение 10) сохранить в формате ПДФ файла в названии указав Модуль 3_ ФИО_ группа (пример сохранения «Модуль 3_Иванов ИС_ЛХ-22-1»).

Необходимые приложения:

1. Бланк «Карточка обследования участка» Приложение 9;

2. Бланк «Проект лесовосстановления» Приложение 10;

3. Фрагмент из Приказа Минприроды России от 29.12.2021 N 1024 (ред. от 03.08.2023) "Об утверждении Правил лесовосстановления, формы, состава, порядка согласования проекта лесовосстановления, оснований для отказа в его согласовании, а также требований к формату в электронной форме проекта лесовосстановления" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.02.2022 N 67240) Приложение 11;

4. Таксационное описание лесного участка Приложение 12;

Необходимые приложения:

Прил_1_ОЗ_КОД 35.02.01-2-2026-M3.docx

Прил_2_ОЗ_КОД 35.02.01-2-2026-M3.docx

Прил_3_ОЗ_КОД 35.02.01-2-2026-M3.docx

Прил_4_ОЗ_КОД 35.02.01-2-2026-M3.docx

Инструкции для ГЭ: В подготовительный день: Подготовить Требования (критерии) к посадочному материалу лесных древесных пород и молоднякам, площади которых подлежат отнесению к землям, на которых расположены леса и Способы лесовосстановления в зависимости от количества жизнеспособного подроста и молодняка основных лесных древесных пород – берутся образовательной организацией в соответствии с регионом из Приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 29 декабря 2021 года № 1024 «Правила

лесовосстановления, формы, состава, порядка согласования проекта лесовосстановления, оснований для отказа в его согласовании, а также требований к формату в электронной форме проекта лесовосстановления» в форме электронной части документа или в распечатанном виде

Модуль 4. Оформление документации по охране лесов и определение видов ответственности за нарушение лесного законодательства

Индивидуальному предпринимателю Рогозину Павлу Сергеевичу был предоставлен участок лесного фонда, находящийся в Федеральной собственности для заготовки древесины субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации в соответствии с договором купли-продажи лесных насаждений от 26.01.2026 № 1-26.01-2026-н.

Местоположение лесных насаждений: область, район,,

участковое лесничество, лесной квартал № 64, лесотаксационный выдел 14, лесосека №1 (область, район, лесничество и участковое лесничество прописывается исходя из данных образовательной организации).

На данном участке 15.05.2026 года были окончены работы по заготовке древесины.

В целях проверки соблюдения условий договора купли-продажи лесных насаждений от после завершения лесосечных работ 25.05.2026 г. был проведен Осмотр мест осуществления лесосечных работ (заключительный осмотр лесосеки) и заполнен акт осмотра (Приложение 13). В результате осмотра лесосеки были выявлены нарушения лесного законодательства.

Объем выявленного лесонарушения: За визирами лесосеки в 50 метровой зоне безопасности были обнаружены пни деревьев, порода Сосна – диаметр пня 28 см – 4 шт, диаметр пня 32 см. -1 шт.

Порядок выполнения задания:

1. Определить вид и размер лесонарушения и заполнить Форму расчёта ущерба (Приложение 14).

Расчет размера ущерба производить в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.05.2007 N 310 (ред. от 06.03.2024) "О ставках платы за единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности" (Приложение

18) и учетом Постановления Правительства РФ от 29.12.2018 N 1730 (ред. от 18.12.2020) "Об утверждении особенностей возмещения вреда, причиненного лесам и находящимся в них природным объектам вследствие нарушения лесного законодательства" (Приложение 16), и Постановления Правительства

РФ от 23 декабря 2022 г. N 2405 "О применении в 2023 - 2026 годах коэффициентов к ставкам платы за единицу объема лесных ресурсов и ставкам платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности" (Приложение 8);

2. На основании Акта осмотра мест осуществления лесосечных работ (заключительный осмотр лесосеки) (Приложение 13) и Формы расчёта ущерба (Приложение 14) составить Акт о лесонарушении (Приложение 15).

При составлении Акта о лесонарушении (Приложение 15) учитывать паспортные данные лесопользователя: серия 0108, № 010203, выдан: 24 июня 2006 года, Отделом УФМС России №1.

Лесонарушитель от объяснений отказался.

3. Приложения 13, 14, 15 сохранить на компьютере в формате ПДФ файла указав в названии файла Модуль 4_ ФИО_ группа (пример сохранения «Модуль 4_Иванов ИС_ЛХ-22-1»).

Необходимые приложения:

1. Акт осмотра мест осуществления лесосечных работ (заключительный осмотр лесосеки) (Приложение 13);

2. Форма расчета ущерба (Приложение 14);

3. Акт о лесонарушении (Приложение 15);
4. Постановление Правительства РФ от 29.12.2018 N 1730 (ред. от 18.12.2020) "Об утверждении особенностей возмещения вреда, причиненного лесам и находящимся в них природным объектам вследствие нарушения лесного законодательства" (Приложение 16);
5. Сортиментные таблицы для определения объема стволов (Приложение 17);
6. Постановление Правительства РФ от 22.05.2007 N 310 (ред. от 06.03.2024) "О ставках платы за единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности" (Приложение 18);
7. Постановление Правительства РФ от 23 декабря 2022 г. N 2405 "О применении в 2023 - 2026 годах коэффициентов к ставкам платы за единицу объема лесных ресурсов и ставкам платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности" (Приложение 8).

Необходимые приложения:

Прил_1_ОЗ_КОД 35.02.01-2-2026-M4.docx

Прил_2_ОЗ_КОД 35.02.01-2-2026-M4.docx

Прил_3_ОЗ_КОД 35.02.01-2-2026-M4.docx

Прил_4_ОЗ_КОД 35.02.01-2-2026-M4.docx

Прил_5_ОЗ_КОД 35.02.01-2-2026-M4.docx

Инструкции для ГЭ: В подготовительный день:

В Постановление Правительства РФ от 22.05.2007 N 310 (ред. от 06.03.2024) "О ставках платы за единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности" (Приложение 18) оставить для удобства работы только ставки платы региона образовательной организации.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА
 ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ (ВКР)
 для студентов по специальности: 35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство»

1. Устойчивость древесных пород к промышленной эмиссии.
2. Анализ влияния лесных пожаров на экосистемы и пути их предотвращения.
3. Анализ внешних признаков стволов для определения возраста деревьев... (вместо точек указывается порода).
4. Анализ горимости лесов и противопожарных мероприятий
5. Анализ горимости по типам леса, ландшафтным единицам.
6. Анализ лесокультурной деятельности ... лесничества и проект мероприятий по повышению ее эффективности.
7. Анализ практики санитарных рубок и проект их улучшения в _____ лесничестве Калининградской области
8. Анализ рационального использования лесных ресурсов и их многоцелевого применения
9. Анализ состояния древесно-кустарниковой растительности _____ в зонах высокой рекреационной нагрузки и предложения по повышению её устойчивости.
10. Анализ сохранности и состояния защитных (водоохранных) насаждений на территории лесничества и проект мероприятий по их улучшению.
11. Анализ сохранности подроста при использовании на рубках валочно-трелёвочных (валочно-пакетирующих и др.) машин и проект совершенствования технологий рубок.
12. Анализ технологий сплошных (постепенных) рубок и проект мероприятий по их совершенствованию.
13. Анализ устойчивого лесопользования на примере
14. Анализ ухудшения состояния лесов по той или иной причине.
15. Анализ эффективности выращивания посадочного материала в ... питомнике по различным технологиям.
16. Взаимные отношения между материнским пологом и подростом в сосняках (ельниках...).
17. Влияние гидрологических условий на рост (сосновых,) древостоев влесничестве (,.....) области.
18. Влияние длительного осушения на динамику показателей торфяных залежей.
19. Влияние качества торфа на рост сосновых древостоев.
20. Влияние метеорологических условий на рост (сосновых,) древостоев влесничестве (,.....) области.
21. Влияние микрорельефа (травяно-мохового яруса, парцеллярной структуры, соседних участков леса и др.) на успешность естественного лесовозобновления.
22. Влияние мощности лесной подстилки (сосновых,) древостоев на водно-физические свойства почвы влесничестве (,.....) области.
23. Влияние обрезки сучьев на качество древесины (на рост).
24. Влияние погодных условий на лесные горючие материалы.
25. Влияние почвенных условий на рост (сосновых,) древостоев влесничестве (,.....) области.
26. Влияние природно-климатических факторов на устойчивость еловых (сосновых.....) древостоев.
27. Влияние рубок спелых древостоев с применением агрегатной техники на напочвенный покров и естественное возобновление.
28. Влияние рубок ухода (постепенных, выборочных...) на уровень грунтовых вод (на водный режим почвы, на подстилку, кислотность, содержание гумуса...).
29. Влияние рубок ухода (рубок спелых древостоев: выборочных, постепенных, сплошных...) на растительность нижних ярусов.

30. Влияние состава древостоев на запас лесной подстилки влесничестве (,.....) области.
31. Возрастная структура сосновых (еловых и др.) древостоев и проект совершенствования рубок спелых древостоев.
32. Возрастная структура сосновых (еловых...) древостоев в основных типах леса (или в каком-то конкретном типе леса).
33. Гидрохимические показатели осушаемых низинных болот.
34. Горизонтальная структура древостоев.
35. Динамика естественного возобновления на узколесосечных вырубках переходно-низинных болот.
36. Динамика лесных пожаров по лесничеству и проект мероприятий
37. Динамика напочвенного покрова на низинных болотах после осушения.
38. Динамика напочвенного покрова под влиянием осушения на переходно-низинных болотах.
39. Естественное возобновление на гарях.
40. Естественное лесовозобновление на вырубках (под пологом леса, на гарях) и меры содействия ему.
41. Изменение свойств древесины после рубок ухода.
42. Изменение характеристик торфа под влиянием длительного осушения на низинных участках болот.
43. Изучение горизонтальной структуры таксационных участков для разработки методов таксации в древостоях... (вместо точек указывается порода).
44. Исследование запаса горючих материалов в еловых (сосновых...) древостоях.
45. Исследование и моделирование формы стволов и составление таблиц объёмов по... (вместо точек записывается порода).
46. Комплексная механизация при проведении лесокультурных работ.
47. Концентрация работ по уходу за лесом (поквартальным методом, методом рабочих блоков, созданием технологических участков...).
48. Лесоводственная оценка безогневых способов очистки лесосек (путём сбора порубочных остатков в валы, кучи, путём разбрасывания измельчённых остатков по площади).
49. Лесоводственная оценка машин и механизмов, применяемых для ухода за молодняками (кусторезов, катков, кольцевателей).
50. Лесоводственная оценка машин, применяемых на рубках ухода.
51. Лесоводственная оценка очистки лесосек путём укладки порубочных остатков на волок.
52. Лесоводственная оценка применения отдельных химикатов.
53. Лесоводственная оценка того или иного способа внесения арборицидов.
54. Лесоводственная оценка той или иной машины (технологии, применяемых при рубках спелых древостоев).
55. Лесоводственная оценка той или иной технологии ухода за молодняками.
56. Мониторинг выращивания сосны обыкновенной в черничниках на базе лесничества.
57. Обоснование размера промежуточного пользования древесиной.
58. Опыт выращивания культур сосны (или другой породы) и проект создания культур в ... лесничестве.
59. Опыт интродукции древесных пород в ... лесничестве и проект их внедрения в лесные культуры.
60. Опыт кольцевания деревьев в порядке ухода за молодняками.
61. Опыт применения современной скандинавской техники и технологии.
62. Опыт химического ухода за лесом и меры его совершенствования.
63. Организационно-технические показатели сплошных (постепенных) рубок.
64. Организация защиты лесов от природных пожаров.
65. Организация мероприятий по лесовосстановлению в конкретном лесном массиве
66. Организация работы структурного подразделения

67. Организация рубок ухода (имеется в виду правильность подбора участков, отвода лесосек, контроля за качеством рубок, обеспеченность рабочей силой) и проект мероприятий по её совершенствованию.
68. Особенности взаимоотношений между видами древесных пород, ярусами.
69. Особенности конкурентных отношений между деревьями в чистых (смешанных) древостоях.
70. Особенности рубок ухода в условиях сильной рекреационной нагрузки.
71. Особенности типов леса в разных типах ландшафтов.
72. Особенности формирования древостоев после выборочной (постепенной...) рубки.
73. Оценка естественного возобновления на гарях (ветровальных и буреломных площадях) и проект мероприятий по его улучшению
74. Оценка качества рубок ухода за молодняками (прореживаний, проходных рубок).
75. Оценка огневого способа очистки лесосек на вырубках (под пологом) в сосновых (еловых и др.) лесах.
76. Оценка различных способов и тактических вариантов борьбы с лесными пожарами
77. Оценка способов сохранения обсеменителей (единично, группами, куртинами) и проект мероприятий по совершенствованию этих мероприятий.
78. Оценка способов ухода за молодняками (селекционного, схематического, комбинированного, равномерного, группового, коридорного).
79. Оценка таксационных показателей естественного возобновления еловых (сосновых.....) древостоев.
80. Оценка эффективности оставления обсеменителей в различных типах леса.
81. по улучшению противопожарной обстановки.
82. Послепожарная динамика лесов.
83. **Правовая охрана лесов на примере**
84. Практика комплексного ухода (сочетание рубок с внесением удобрений) и проект её улучшения.
85. Практика ландшафтных рубок и проект мероприятий по её улучшению.
86. Практика лесовосстановительных работ и меры их совершенствования.
87. Практика оставления семенников на вырубках.
88. Практика очистки лесосек и меры её улучшения.
89. Практика применения других мер ухода за лесом (внесения удобрений, обрезки сучьев, ухода за подлеском...).
90. Практика прореживаний (проходных рубок) в сосновых (еловых, елово-лиственных, сосново-еловых...) лесах и меры её улучшения.
91. Практика рубок спелых и перестойных древостоев и проект мероприятий по её улучшению.
92. Практика рубок ухода за лесом (в молодняках, прореживаний, проходных, переформирования, обновления) и проект мероприятий по её совершенствованию.
93. Практика санитарных рубок и меры ее улучшения.
94. Программы рубок ухода в сосновых (еловых и др.) древостоях.
95. Проект блочной организации рубок ухода.
96. Проект лесного питомника (или проект реконструкции лесного питомника) в ... лесничестве.
97. Проект лесных культур в зеленой зоне на территории ... лесничества.
98. Проект мероприятий по лесовосстановлению.
99. Проект мероприятий по организации (или улучшению) комплексного хозяйства.
100. Проект мероприятий по повышению производительности древостоев... (вместо точек указывается порода),
101. Проект мероприятий по повышению урожайности и качества семян на постоянных лесосеменных участках (плантациях) в ... лесничестве.
102. Проект мероприятий по рационализации отпуска леса и использованию лесосечного фонда.

103. Проект мероприятий по совершенствованию технологии выращивания посадочного материала в постоянном лесном питомнике ... лесничества.
104. Проект мероприятий по содействию естественному лесовозобновлению.
105. Проект мероприятий по созданию постоянной лесосеменной базы на генетико-селекционной основе в ... лесничестве _____ области.
106. Проект мероприятий по улучшению качественных характеристик сосновых насаждений _____ лесничества Калининградской области.
107. Проект мероприятий по улучшению побочного пользования лесом.
108. Проект мероприятий по улучшению учёта и использования древесины от рубок ухода.
109. Проект организации лесного питомника на территории _____ лесничества, при выращивании преобладающих пород Калининградской области.
110. Проект организации лесного хозяйства в особо ценных лесах.
111. Проект освоения лесного участка, переданного в постоянное (бессрочное) пользование
112. Проект основных мероприятий по улучшению лесохозяйственной деятельности
113. Проект противопожарных мероприятий в лесничестве....
114. Проект реконструкции лесных насаждений зеленой зоны лесокультурными методами на территории ... лесничества.
115. Проект реконструкции малоценных насаждений лесокультурными методами в ... лесничестве.
116. Проект рубок и лесохозяйственных мероприятий в зелёной зоне (например, _____).
117. Проект санитарных рубок.
118. Проект совершенствования рубок ухода (по видам).
119. Проект совершенствования способов очистки лесосек в основных типах леса.
120. Проект создания (или реконструкции) защитных (водоохранных) насаждений на территории лесничества.
121. Проект технологического процесса лесосечных работ (наименование организации) с разработкой информационной системы управления технологическим процессом.
122. Противопожарное устройство лесов.
123. Разработка проекта охраны лесов от пожаров
124. Разработка системы мероприятий по охране и защите леса от вредителей и болезней
125. Роль лесного хозяйства в сохранении экологического равновесия
126. Рубки для заготовки древесины и рубки ухода за лесами.
127. Рубки ухода в древостоях на осушенных площадях.
128. Рубки ухода в зоне промышленных эмиссий.
129. Смена пород на вырубках (гарях) и меры содействия возобновлению сосны (ели).
130. Смена пород после сплошных рубок (пожаров, осушения...).
131. Совершенствование государственного регулирования в сфере лесного хозяйства ...
132. Совершенствование методов и средств мониторинга лесов...
133. Состояние и пути улучшения древесно-кустарниковой растительности усадебных парков ...
134. Состояние лесных культур последнего десятилетия в ... лесничестве и проект мероприятий по их улучшению.
135. Состояние лесосеменного дела в ... лесничестве и проект мероприятий по его улучшению.
136. Сохранение подроста при постепенных (сплошных, выборочных) рубках и проект совершенствования технологии этих рубок.
137. Сплошные (постепенные, выборочные) рубки и проект мероприятий по их совершенствованию.
138. Способы подготовки почвы с целью содействия естественному лесовозобновлению в основных типах леса.
139. Сравнительная материально-денежная оценка лесосек вручную и на ЭВМ.
140. Сравнительная таксация и материально-денежная оценка лесосек разными методами.
141. Сравнительные характеристики гидрохимического режима низинных и переходно-низинных болот.

142. Сравнительный анализ работы лесхоза и лесничества...
143. Степень повреждения древостоя (подроства, почвы) при той или иной технологии и проект мероприятий по уменьшению повреждений.
144. Таксация лесосек разными способами и их сравнительная оценка на примере _____ лесничества.
145. Технология выращивания сосны обыкновенной на примере
146. Технология и организация рубок ухода _____ лесничества.
147. Технология прореживаний (проходных рубок) и меры её улучшения
148. Технология санитарных рубок и проект мероприятий по её совершенствованию.
149. Технология ухода за молодняками и меры её улучшения.
150. Технология химических и биологических методов борьбы с вредителями и болезнями на примере _____ лесничества.
151. Типы еловых (сосновых, берёзовых, лиственничных...) лесов.
152. Установление размера пользования древесиной в лесах различных категорий.
153. Установление размера пользования древесиной при различных рубках.
154. Устойчивость насаждений к ветру (пожару, подтоплению, засухе...).
155. Уход за смешанными молодняками и проект мероприятий по его совершенствованию.
156. Формирование древостоев на осушаемых землях.
157. Формирование древостоев на старопахотных почвах.
158. Формирование молодняков на вырубках (гарях) и проект мероприятий по уходу за ними.
159. Характер и тяжесть повреждений сосновых (еловых и др.) древостоев.
160. Ход естественного возобновления на узколесосечных рубках низинных болот.
161. Экологические последствия сплошных рубок (изменение плотности почвы, водного режима, содержание гумуса, азота...).
162. Эффективность санитарных рубок и проект мероприятий по её совершенствованию.

Образец Листа ознакомления с Программой ГИА

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ АГРОТЕХНОЛОГИЙ И ПРИРОДООБУСТРОЙСТВА»

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

г. Озёрск

(место проведения)

01.12.2025 г.

(дата проведения)

4ЛХ22

(группа)

4

(курс)

35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

(код и наименование специальности / профессии)

Мы, нижеподписавшиеся, подтверждаем факт ознакомления с Программой Государственной итоговой аттестации в текущем учебном году.

Порядок, виды, формы проведения и система оценивания результатов государственной итоговой аттестации по вышеуказанной специальности / профессии нам разъяснены в полном объеме, они понятны, замечаний и возражений не имеем.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Дата ознакомления	Подпись студента
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			

Заведующий отделением

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ АГРОТЕХНОЛОГИЙ И ПРИРОДООБУСТРОЙСТВА»

ПРОТОКОЛ № 03/26 - ____

заседания Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж агротехнологий и природообустройства» по определению результатов Демонстрационного экзамена профильного уровня по специальности: *35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство* от «__» _____ 20__ года

Государственная экзаменационная комиссия в составе:

председателя комиссии – _____

заместителя председателя комиссии – _____

главного эксперта – _____

членов комиссии

– _____

– _____

– _____

произвела оценку выполнения студентами заданий Демонстрационного экзамена по специальности *35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство* в рамках государственной итоговой аттестации и вынесла коллегиальное аттестационное решение:

РЕШЕНИЕ:

1. Использовать для перевода набранных баллов по результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена профильного уровня в оценки следующую шкалу:

Оценка ГИА	Неудовлетворительно «2»	Удовлетворительно «3»	Хорошо «4»	Отлично «5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00 – 49,99%	50,00 – 64,99%	65,00 – 89,99%	90,00 – 100%
Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ профильного уровня (максимальный балл 75)	0 - 37,4	37,5 - 48,6	48,7 - 67,4	67,5 - 75

2. По результатам выполненных студентами группы 4ЛХ22 заданий Демонстрационного экзамена по специальности *35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство* Государственная экзаменационная комиссия определила следующие результаты:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Кол-во набранных баллов по ДЭ	Оценка
1			
2			

Подписи:

Председатель ГЭК

Заместитель председателя

Главный эксперт

Члены комиссии:

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ АГРОТЕХНОЛОГИЙ И ПРИРОДООБУСТРОЙСТВА»

ПРОТОКОЛ № 03/26- __

заседания **Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)** государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж агротехнологий и природообустройства» по результатам защиты дипломных проектов (работ) по специальности *35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство*

от «__» _____ 20__ года

Государственная экзаменационная комиссия в составе:

председателя комиссии – _____

заместителя председателя комиссии – _____

членов комиссии

– _____
– _____
– _____

изучила содержание дипломных проектов (работ), заслушала выступление студентов, изучила представленные документы на заседание комиссии в рамках государственной итоговой аттестации по специальности *35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство* и вынесла коллегиальное аттестационное решение по результатам защиты дипломных проектов (работ):

РЕШЕНИЕ:

1. По результатам защиты дипломных проектов (работ) студентами группы 4ЛХ22 по специальности *35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство* Государственная экзаменационная комиссия определила следующие результаты:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Результаты защиты ВКР
1		
2		
3		

Подписи:

Председатель ГЭК

Заместитель председателя

Члены комиссии:

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ АГРОТЕХНОЛОГИЙ И ПРИРОДООБУСТРОЙСТВА»

ПРОТОКОЛ № 03/ИПЗ/26 – __
ЗАСЕДАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

«__» _____ 20__ г.

по рассмотрению дипломного проекта (работы)

Студента (тки)

_____ (фамилия, имя, отчество студента)

специальности:

_____ (код и наименование специальности)

на тему:

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель ГЭК

Зам. председателя ГЭК

Члены ГЭК:

Отв. секретарь ГЭК

Дипломный проект (работа) выполнена

под руководством:

_____ (фамилия, имя, отчество)

рецензент:

В ГЭК представлены следующие материалы:

1. Выпускная квалификационная работа (дипломная работа/проект)
2. Отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу
3. Рецензия на выпускную квалификационную работу
4. Документы, подтверждающие освоение выпускником компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

СЛУШАЛИ:

сообщение о выпускной квалификационной работе в течение _____ мин.

студенту заданы следующие вопросы:

Вопросы (Ф.И.О. лица задавшего вопрос)	Общая характеристика ответа
--	-----------------------------

РЕШИЛИ:

1. Признать, что студент _____
(фамилия, имя, отчество студента)

выполнил (а) и защитил (а) выпускную квалификационную работу

с оценкой _____

2. Заслушав выступление выпускника, изучив отзыв и рецензию на ВКР, проведя экспертную оценку содержания выпускной квалификационной работы, документов, подтверждающих освоение выпускником компетенций по каждому из основных видов профессиональной деятельности признать:

а) профессиональные компетенции по каждому из основных видов профессиональной деятельности _____
(освоены / не освоены)

б) общие компетенции у выпускника _____
(сформированы / не сформированы)

3. Присвоить _____
(фамилия, имя, отчество студента)

квалификацию _____

по специальности _____

4. Выдать диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца

_____ (с отличием / без отличия)

Председатель ГЭК _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Зам. председателя ГЭК _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены ГЭК: _____
_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Отв. секретарь ГЭК _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ АГРОТЕХНОЛОГИЙ И ПРИРОДООБУСТРОЙСТВА»

ПРОТОКОЛ № 03/26 - __

заседания **Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)** государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж агротехнологий и природообустройства» по присвоению квалификации и выдаче дипломов о среднем профессиональном образовании по специальности *35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство*

от «__» _____ 20__ года

Государственная экзаменационная комиссия в составе:

председателя комиссии – _____

заместителя председателя комиссии – _____

членов комиссии

– _____
– _____
– _____

руководствуясь Положением о проведении Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и в соответствии с результатами демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы) государственная экзаменационная комиссия **постановляет:**

1) присвоить студентам группы 4ЛХ22 очной формы обучения квалификацию «Специалист лесного и лесопаркового хозяйства» по специальности *35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство* и выдать диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании **«с отличием»:**

1) _____

2) присвоить студентам группы _____ очной формы обучения квалификацию «Специалист лесного и лесопаркового хозяйства» по специальности *35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство* и выдать диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании:

1) _____

2) _____ и т.д.

Подписи:

Председатель ГЭК

Заместитель председателя

Члены комиссии: