ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

**«КОЛЛЕДЖ АГРОТЕХНОЛОГИЙ И ПРИРОДООБУСТРОЙСТВА»**

**Дневник**

**по производственной практике**

Обучающийся

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Специальность

## 20.02.02 Зашита в чрезвычайных ситуациях

Группа **3ЗЧС19**

2021/2022 уч. год

Вид практики: производственная **ПМ.01 Организация и выполнение работ в составе аварийно-спасательных подразделений в чрезвычайных ситуациях**

(обязательно указать наименование модуля)

Пункт практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается н-р, г. Черняховск, Калининградская обл.)

Наименование предприятия (организации):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Период прохождения практики: с 09.05.2022 г. по 27.05.2022 г.

Руководитель практики от предприятия (организации):

Раков Николай Николаевич, преподаватель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., занимаемая должность, подпись)

Руководитель практики от образовательной организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность, подпись)

## 1. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

## 20.02.02 Зашита в чрезвычайных ситуациях

(наименование специальности/профессии)

**ПМ.01 Организация и выполнение работ в составе аварийно-спасательных подразделений в чрезвычайных ситуациях** (наименование профессионального модуля)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование видов работ (тематика заданий практики) | Компетенции | Кол-во часов |
|  | Знакомство с производственной структурой и специализацией организации, должностными инструкциями. Инструктаж по технике безопасности и охране труда. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и порядком проведения производственного обучения. | ОК.1-ОК.9 | 6 |
|  | Участие в организации спасательных работ. | ПК 1.1-ПК 1.5 | 18 |
|  | Участие в организации тактики действий при проведении аварийно-спасательных работ. | ПК 1.1-ПК 1.5 | 22 |
|  | Участие в организации и осуществлении поддержания непрерывного взаимодействия аварийно-спасательных формирований и органов управления. | ПК 1.1-ПК 1.5 | 20 |
|  | Участие в обеспечение деятельности аварийно-спасательных формирований. | ПК 1.1-ПК 1.5 | 18 |
|  | Участие в обеспечение соблюдения мер безопасности при проведении аварийно-спасательных работ. | ПК 1.1-ПК 1.5 | 18 |
|  | Написание отчета о практике, заполнение дневника практики, получение характеристики с места прохождения практики | ОК.1-ОК.9 | 6 |
| Всего часов | | | 108 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласовано | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись руководителя практики от Колледжа) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) |
| Согласовано | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись руководитель практики от организации) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) |
| Обучающийся | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись обучающегося) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) |

## 2. ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

о прохождении практики\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Содержание выполняемых работ | Отметка руководителя практики от  организации  (подпись) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*В дневнике производственной практики необходимо записывать краткие сведения о проделанной работе в течение рабочего дня. Записи должны быть конкретными, четкими и ясными, с указанием характера и объема проделанной работы и ежедневно заполняться студентом собственноручно.

**Дневник заверяется подписью руководителя практики от организации и печатью данной организации.** Заполненных страниц дневника определяется практикантом, с учётом необходимости отражения в нём каждого дня практики.

**\*Последняя страница дневника заканчивается подписью практиканта: «Дневник составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

Дневник составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись обучающегося) (ФИО обучающегося)

Дневник проверил:

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

**МП**

(печать обязательно)

## ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

## Специальность 20.02.02 Зашита в чрезвычайных ситуациях

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3 курса группы 3ЗЧС19

Период прохождения практики: с 09.05.2022 г. по 27.05.2022 г.

Руководитель практики от Колледжа: Раков Николай Николаевич

(ФИО-полностью)

Руководитель практики от организации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО-полностью)

Далее по тексту подробно описывается работа, которая проделана обучающимся за время прохождения практики.

В том числе указывается:

* краткая характеристика организации (вид деятельности, организационная

структура и т.п.);

* должностные обязанности (основные функции и задачи) специалиста, в роли которого исполнялись обязанности;
* с какими нормативными актами и документами ознакомился в ходе прохождения практики;
* подробно описывается отчёт о выполнении ежедневных производственных заданий и описывает изученные и отработанные вопросы, предложенные в программе практики.
* выводы – завершающий элемент отчёта, в котором студент высказывает своё мнение о предприятии, об организации и эффективности практики в целом, социальной значимости своей будущей специальности. Формулировать их нужно кратко и чётко.

При написании отчёта изученный материал должен быть изложен своими словами, без дословного заимствования из учебников и других литературных источников. Особое внимание необходимо обратить на грамотность изложения.

Отчет должен быть напечатан, скреплен, страницы пронумерованы. Параметры страниц:

поля - верхнее - 2 см., нижнее, левое и правое –2,5 см, шрифт - TimesNewRoman , кегль шрифта –14, Формат А-4. Рекомендуемый объём отчёта по производственной практике– от 10 до 15 листов, по преддипломной практике 15-20 листов формата А4. Рекомендуется наличие приложений к отчету по практике (графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике).

В конце отчета указывается дата составления отчета и подпись обучающегося, прошедшего практику.

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ПРОГРАММОЙ ПРАКТИКИ.**

Дата составления отчета Подпись обучающегося

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

проходившего производственную практику

в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

**В характеристике отражается:**

* период, в течение которого обучающийся проходил практику;
* виды выполненных работ (кратко);
* в каком объеме выполнена программа практики;
* каков уровень теоретических знаний обучающегося;
* каков уровень освоения обучающимся профессиональных

компетенций в период прохождения практики;

* личные качества обучающегося, проходившего практику;
* общий вывод руководителя практики от принимающей организации о выполнении обучающимся программы практики.

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

МП.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

На обучающегося 3 курса группы 3ЗЧС19

## Специальность 20.02.02 Зашита в чрезвычайных ситуациях

(ФИО обучающегося)

1. Место прохождения практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Период прохождения практики: с 09.05.2022 г. по 27.05.2022 г.
2. Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

**Оценка профессиональных компетенций (ПК)\*\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основные виды деятельности | Наименование показателей ПК, оцениваемых в рамках практики | Качество выполненных работ  (нужное подчеркнуть) |
| **ПМ.01 Организация и выполнение работ в составе аварийно-спасательных подразделений в чрезвычайных ситуациях** | | |
| *ПМ.01 Организация и выполнение работ в составе аварийно-спасательных подразделений в чрезвычайных ситуациях* | ПК 1.1. Собирать и обрабатывать оперативную информацию о чрезвычайных ситуациях. | освоено /не освоено |
| ПК 1.2. Собирать информацию и оценивать обстановку на месте чрезвычайной ситуации. | освоено /не освоено |
| ПК 1.3. Осуществлять оперативное планирование мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. | освоено /не освоено |
| ПК 1.4. Организовывать и выполнять действия по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. | освоено /не освоено |

Уровень теоретической подготовки: (высокий, средний, низкий, отсутствует).

(нужное подчеркнуть)

Трудовая дисциплина и соблюдение техники безопасности:(высокий, средний, низкий, отсутствует)

(нужное подчеркнуть)

Итоговая оценка по практике\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от Колледжа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.

МП.

\*Аттестационный лист разрабатывается непосредственно руководителе практики от образовательной организации.

\*\*Прописываются профессиональные компетенции соответствующие виду производственной/преддипломной практики.