

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ АГРОТЕХНОЛОГИЙ И ПРИРОДООБУСТРОЙСТВА»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ КО ПОО «Колледж
агротехнологий и природообустройства»

Л.В. Грубинов, 01 апреля 2021 года

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0241178F0080AD9DA74114E422B1AE2316

Владелец: Грубинов Леонид Владимирович

Действителен: с 10.08.2021 до: 10.11.2022

ОТЧЁТ

**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ГБУ КО ПОО «КОЛЛЕДЖ АГРОТЕХНОЛОГИЙ
И ПРИРОДООБУСТРОЙСТВА»
за 2020 год**

Гусев
2021

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

(в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	282
1.1.1	По очной форме обучения	282
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.1.3	По заочной форме обучения	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	1328
1.2.1	По очной форме обучения	1203
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.2.3	По заочной форме обучения	125
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	18
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	462
1.5	Утратил силу. - Приказ Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	88 / 27%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	11 / 0,6%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	559 / 37%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	72 / 65%

1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	61 / 82%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	47 / 65%
1.11.1	Высшая	26 / 36%
1.11.2	Первая	21 / 29%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	72 / 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	3 / 4%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>	0
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	137591,0 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1,91 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	1,17 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	101 %
(пп. 2.4 в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136)		
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	14,1 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в	0,5 единиц

	расчете на одного студента (курсанта)	
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	660 / 100%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	17 / 1,0% человек/%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	2 человек
4.3.1	по очной форме обучения	2 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	2 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 единиц

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3.3	по заочной форме обучения	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 единиц
4.4.1	по очной форме обучения	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц

4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.4.3	по заочной форме обучения	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	15 человек
4.5.1	по очной форме обучения	15 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	4 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	10 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со	0

	сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.5.3	по заочной форме обучения	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 единиц
4.6.1	по очной форме обучения	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0

	другими нарушениями	единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.6.3	по заочной форме обучения	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	72 / 65%

(п. 4 введен Приказом Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136)

АНАЛИЗ СТРУКТУРЫ УПРАВЛЕНИЯ И САМОУПРАВЛЕНИЯ В КОЛЛЕДЖЕ

Действующий Устав государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж агротехнологий и природообустройства» (далее – Образовательная организация) принят в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Правительства Калининградской области от 09 ноября 2018 года № 224-рп «О реорганизации отдельных государственных бюджетных учреждений Калининградской области».

Распоряжением Правительства Калининградской области от 09 ноября 2018 года № 224-рп «О реорганизации отдельных государственных бюджетных учреждений Калининградской области» государственное бюджетное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Гусевский агропромышленный колледж» и государственное бюджетное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Озёрский техникум природообустройства» реорганизованы в форме их слияния, образовав государственное бюджетное учреждение Калининградской области профессиональную образовательную организацию «Колледж агротехнологий и природообустройства».

Государственное бюджетное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж агротехнологий и природообустройства» (далее – колледж) осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», нормативными и правовыми актами в сфере образования, труда Российской Федерации, законодательством Калининградской области, локальными и нормативными правовыми актами Министерства образования Калининградской области, а также Уставом образовательной организации на принципах единоначалия и самоуправления. При этом принцип единоначалия реализуется посредством персональной ответственности директора за деятельность образовательной организации, в том числе за качество подготовки выпускников, надлежащее состояние финансовой и договорной дисциплины, учета и отчетности, сохранности имущества и других материальных ценностей, находящихся в собственности и оперативном управлении образовательной организации; обязательности приказов и распоряжений директора для его работников и обучающихся.

Полное официальное наименование Образовательной организации: государственное бюджетное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж агротехнологий и природообустройства».

Сокращенное наименование Образовательной организации: ГБУ КО ПОО «Колледж агротехнологий и природообустройства».

По своей **организационно-правовой форме** Образовательная организация является государственным бюджетным учреждением, **по типу образовательной организации** – профессиональной образовательной организацией.

Место нахождения Образовательной организации:

238050, Россия, Калининградская область, Гусевский район, город Гусев, улица Тимирязева, дом №3.

Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Калининградской области и Уставом образовательной организации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом образовательной организации является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

К коллегиальным органам управления относятся:

Общее собрание (Конференция) работников и обучающихся;

Попечительский совет;

Педагогический совет.

Права, обязанности и компетенция директора в области управления определены Уставом образовательной организации.

Непосредственное управление в образовательной организации осуществляется изданием приказов и распоряжений директора.

Эффективность выполнения приказов и распоряжений директора со стороны сотрудников и студентов высокая.

Делопроизводство в образовательной организации ведется на основе Номенклатуры дел.

В колледже разработаны соответствующие должностные инструкции, регламентирующие функции, должностные обязанности, права, ответственность и взаимоотношения его руководителей, специалистов, исполнителей и других категорий работников. Наличие и применение должностных инструкций в управленческой практике образовательной организации позволяет:

- рационально распределить функциональные обязанности между его сотрудниками и исключить их дублирование;
- поддерживать нормальный морально-психологический климат в коллективе, а также устранить конфликты между руководителями и подчиненными;
- четко определить служебные связи сотрудников и их взаимоотношения друг с другом;
- конкретизировать права сотрудников в части подготовки и принятия управленческих решений и использования ресурсов;
- повысить коллективную и личную ответственность сотрудников за своевременное и качественное использование возложенных на них функциональных обязанностей;
- организовать равномерную загрузку сотрудников по периодам с минимальными потерями рабочего времени и перегрузками.

Должностные инструкции разработаны для каждой должности в соответствии со штатным расписанием колледжа и являются логическим продолжением и развитием системы качества его управления.

К числу обязательных документов также можно отнести Правила внутреннего трудового распорядка, регламентирующие прием и увольнение сотрудников, рабочее время, организацию труда, получение материальных благ и социальных гарантий. Это внутренний нормативный документ, который, с одной стороны, строго соответствует Трудовому кодексу РФ, а с другой - учитывает специфику колледжа (его кадровую политику, структуру персонала, технологию и организацию деятельности и др.).

Контроль за выполнением планов осуществляется в течение учебного года. Помимо плановых мероприятий в колледже осуществляется оперативное управление через совещания.

Обязательным является их проведение в начале каждого месяца. Внеплановые совещания созываются по мере необходимости.

Для оперативного руководства и координации деятельности колледжа издаются приказы и распоряжения директора.

В соответствии с Уставом колледжа в управлении используются локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность образовательной организации. Все они сгруппированы и размещены на сайте колледже по направлениям: общие документы; учебная часть; методический отдел; воспитательная служба и аттестация педагогических работников. Всего разработано и размещено на сайте – 68 локальных нормативных актов. По мере изменения законодательства происходит и обновление локальных нормативных актов.

Все вышеперечисленные локальные нормативные акты разработаны в строгом соответствии с федеральными законодательными актами РФ, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, а также Уставом колледжа, и с учетом мнения коллегиальных органов управления.

Система административного и общественного (коллегиального) управления включает в себя взаимодействие с цикловыми методическими комиссиями, методическим объединением классных руководителей, советом образовательной организации, студенческим советом, советом родителей (законных представителей) обучающихся, социальными партнерами. Совместная деятельность администрации и коллегиального органа управления – Совета образовательной организации, а также органа общественной самодеятельности колледжа – позволяет решать жизненно важные вопросы функционирования колледжа.

Руководители всех структурных подразделений активно участвуют в подготовке и проведении педагогических советов, определяющих стратегию развития колледжа, механизмы реализации качества организации и реализации образовательного процесса, что позволяет выработать единое согласованное решение.

Административно-управленческая деятельность в колледже носит плановый характер. Планирование осуществляется на основе включения в него управленческих, учебно-методических, воспитательных мероприятий; мониторинга состояния образовательного процесса в колледже; всех форм административного контроля на уровне образовательной организации.

В образовательной организации разработан Перспективный план развития, разработаны и утверждены директором - ежегодные комплексные планы работы колледжа по всем направлениям ее развития. Помесячное планирование деятельности колледжа ведется в соответствии с перспективным и годовым планом.

Разработаны, утверждены и введены в действие документы, обеспечивающие процесс планирования, управления и оценку качества результатов обучения.

Продолжительность рабочего времени руководящего, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, не превышает 40 часов в неделю.

Режим рабочего дня при пятидневной рабочей неделе:

- начало работы - 08.00;
- перерыв на обед - 13.00 - 14.00;
- окончание работы - 17.00, накануне праздничных дней - 16.00.

Рабочее время преподавателей, мастеров производственного обучения определяется учебной нагрузкой, планами учебно-воспитательной, методической работы и расписанием занятий.

Рабочее время преподавателя, мастера производственного обучения начинается не позднее 10 минут до звонка на занятие. Перерыв на обед определяется расписанием занятий.

Учет явки на работу осуществляется заведующими отделениями по профессиям, специальностям. С уведомлением заместителя директора по учебно-производственной работе производится замена временно отсутствующего преподавателя.

Отсутствие по уважительной причине подтверждается соответствующими документами.

Анализ структуры управления в колледже показывает, что имеющаяся система управления является оптимальной и позволяет принимать решения с учетом мнения коллегиальных органов и органом самоуправления в колледже.

Существующая система управления в целом соответствует действующим организационно-правовым, распорядительным документам и утвержденной нормативно-правовой документации.

Соответствие собственной нормативной и организационно - распорядительной документации действующему законодательству и Уставу

В 2020 году разрабатывались текущие планы работы колледжа. В соответствии с целями и задачами, поставленными на учебный год, планировалась работа членов администрации, руководителей служб и структурных подразделений, предметных (цикловых) комиссий.

Собственная нормативная и организационно - распорядительная документация соответствует Уставу колледжа и действующему законодательству. На период составления отчета о самообследовании в колледже действуют 111 локальных нормативных актов.

Все действующие в колледже Положения разработаны, согласованы и утверждены в установленном порядке. С целью поддержания соответствующего качества документов регулярно ведется пересмотр и актуализация локальной нормативной базы колледжа.

В колледже ежегодно издаются приказы: по организации образовательного процесса, по личному составу сотрудников, по личному составу обучающихся, приказы по основной деятельности.

Должности работников колледжа определены штатным расписанием, утверждаемым директором. Обязанности работников определяются должностными инструкциями, разработанными в соответствии с установленными квалификационными требованиями, профессиональными стандартами, с учетом специфики работы образовательного учреждения. Должностные инструкции сотрудников частично пересматривались в 2018–2020 году.

Профессиональные образовательные программы разработаны в соответствии с требованиями ФГОС.

Учебно - программная документация колледжа соответствует государственному стандарту в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников средних профессиональных учебных заведений и ФГОС.

Выводы:

Собственная нормативная и организационно – распорядительная документация соответствует действующему законодательству и Уставу. Действующие локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности, качество годового и перспективного планирования, порядок организации и

ведения делопроизводства позволяют достигать цели и решать задачи, стоящие перед колледжем.

Организация взаимодействия структурных подразделений колледжа

В колледже реализуется комплексная система организационно - управленческого взаимодействия всех структурных подразделений по совершенствованию образовательного процесса и реализации задач, поставленных государством и обществом.

Каждое структурное подразделение ежегодно планирует свою работу в соответствии с направлениями и задачами колледжа. Своевременное и четкое планирование работы всех структурных подразделений колледжа, систематический контроль за реализацией планов способствует мобилизации коллектива на выполнение главной задачи – совершенствование содержания и уровня образовательного процесса.

Учебный процесс возглавляет заместитель директора по учебной работе, которому подчиняются и работают во взаимодействии:

- заведующие отделениями;
- методическая служба;
- преподаватели, мастера производственного обучения;
- секретарь учебной части;
- педагог ОБЖ.

Воспитательной работой в колледже руководит заместитель директора по учебно–воспитательной работе, который непосредственно подчиняется директору и руководит педагогом – организатором, педагогом дополнительного образования, библиотекарем, воспитателями общежития, педагогом - психологом, социальными педагогами, руководителем физического воспитания.

Учебно–производственную работу организует заместитель директора по производственному обучению, которому подчиняются преподаватели, мастера производственного обучения, и который координирует и контролирует работу мастеров производственного обучения, руководителей учебных и производственных практик.

Библиотека создает единое информационно - методическое пространство, обеспечивающее образовательный процесс в колледже.

Бухгалтерия обеспечивает ведение достоверного бухгалтерского, налогового и управленческого учета финансово - хозяйственной деятельности учреждения.

Отдел кадров колледжа обеспечивает выполнение кадровой политики, стратегии учреждения, комплектование колледжа кадрами.

Административно – хозяйственный отдел возглавляет заведующий административно – хозяйственным отделом, который обеспечивает планирование, организацию и контроль административно - хозяйственного обеспечения деятельности учреждения.

Основные направления и содержание работы колледжа регламентированы: для структурных подразделений – Положениями, для сотрудников, преподавателей должностными инструкциями. Оперативное руководство обеспечивается посредством издания приказов и распоряжений по колледжу, а также еженедельных совещаний при директоре.

Учебные корпуса и общежитие оснащены вычислительной, компьютерной и оргтехникой, объединены в локальную сеть, что позволяет реализовывать оперативное

управление и осуществлять своевременный контроль над исполнением приказов руководства колледжа.

Выводы:

Существующая система управления колледжем соответствует требованиям законодательства РФ, предъявляемым к образовательному учреждению, Уставу и обеспечивает выполнение требований к организации работы по подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Анализ кадрового состава педагогических работников

В 2020 году 100% преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения имеют повышение квалификации и прошли профессиональную стажировку.

По состоянию на 01 апреля 2021 года у 100% педагогических работников пройдена аттестация, курсы повышения квалификации по педагогическому направлению и профессиональной подготовке.

Все преподаватели специальных дисциплин имеют профессиональную стажировку по профилю их образования на основных предприятиях области.

Укомплектованность штатными педагогическими кадрами составляет – 94%.

Оптимизация кадрового состава

Год	Количество штатных единиц	Фактическая численность работников
2019 год	195	120 (+11 совместителя)
2020 год	195	121 (+12 совместителя)
2021 год	193	119 (+ 06 совместителей)

Структурное соотношение количества педагогического персонала к АУП, учебно-вспомогательному и прочему персоналу, согласно штатному расписанию с **01 января 2021 года:**

- процент педагогического персонала – 63%
- процент АУП, учебно-вспомогательного и прочего персонала – 37%

Контингент обучающихся в разрезе специальностей, профессий

Специальности, профессии	2019–2020 уч. год		2020–2021 уч. год	
	бюджет	внебюджет	бюджет	внебюджет
Кол-во обучающихся, всего по колледжу	1175	405	1204	418
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих	276	2	281	1
Мастер отделочных строительных работ	18		0	
Мастер отделочных строительных и декоративных работ	45		69	
Автомеханик	23			
Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	48		69	
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	73	2	71	1
Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	69		72	
Программы подготовки специалистов среднего звена	886	403	911	417
Агрономия	83		85	
Ветеринария	99	39	100	59
Защита в чрезвычайных ситуациях	60	107	71	108
Земельно–имущественные отношения	59	1	65	
Землеустройство	70	4	76	1
Лесное и лесопарковое хозяйство	71	1	73	3
Механизация сельского хозяйства	83	73	43	51
Природоохранное обустройство территорий	58	1	69	2
Садово-парковое и ландшафтное строительство	9			
Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	73	13	80	14
Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	81		82	
Экономика и бухгалтерский учет	67	30	46	34
Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	87	8	135	8
Право и организация социального обеспечения		126		137
Программы профессионального обучения для лиц с ОВЗ	13		12	
Облицовщик-плиточник	13		12	
Колледж – классы:	8		3	
Делопроизводитель	3		3	
Рабочий зеленого хозяйства	5			

Соотношение численности обучающихся

к среднесписочной численности педагогических работников на 01 января соответствующего года

Показатель	2019 год	2020 год
Численность обучающихся	1509	1515
Численность педработников	67	68

Соотношение	22 :1	22 :1
-------------	-------	-------

к численности всех работников колледжа на 01 января соответствующего года

Показатель	2019 год	2020 год
Численность обучающихся	1509	1515
Численность всех работников	195 / 121	195 / 125
Соотношение	8 : 1 / 12 : 1	8 : 1 / 12 : 1

АНАЛИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Режим учебной работы в колледже

Учебные занятия в образовательной организации, согласно режиму его работы, проводятся по пятидневной рабочей неделе:

- начало занятий - 08.30;
- продолжительность занятия - 45 минут, допускается проведение сдвоенных занятий – парами по 1 час. 30 мин;
- перерывы между занятиями - не менее 10 минут, после 2 пары перерыв – 20 минут;
- выходной день - суббота, воскресенье.

Расписание занятий на семестр вывешивается на специальном, в хорошо освещенном месте до начала занятий в данном семестре.

Режим работы образовательной организации осуществляется по пятидневной рабочей неделе.

Учебная нагрузка обучающихся в образовательной организации составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Время работы на производственной практике не должно превышать продолжительности рабочего времени, установленного законодательством Российской Федерации о труде для соответствующих категорий работников. После четвертого урока, занятия (2-ой пары) устанавливается перерыв для питания не менее 20 минут. Последовательность и чередование занятий в каждой учебной группе определяется расписанием занятий и распорядком дня. О начале и об окончании каждого занятия преподаватели, мастера производственного обучения и обучающиеся извещаются звонками.

После начала занятий вход на него воспрещается до перерыва.

Режим работы структурных подразделений образовательной организации утверждается директором образовательной организации по представлению их руководителей и согласованных с заместителями директора. При этом учитывается необходимость обеспечения ими нормального функционирования работы образовательной организации.

Контроль за соблюдением Режимы рабочего дня осуществляют руководители структурных подразделений. Обо всех нарушениях работников они письменно информируют директора образовательной организации или его заместителей.

Примечание: особенности, касающиеся внутреннего распорядка по объектам образовательной организации (структурным подразделениям) определены с учетом занимаемой должности и профессии.

Анализ контингента обучающихся

Фактически на 01 марта 2020–2021 учебного года обучаются в ГБУ КО ПОО «Колледж агротехнологий и природообустройства»: всего 1622 человек;

- по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих – 282 человек;

- по программам подготовки специалистов среднего звена – 1328 человек, из них по очной форме – 1203 человек, по заочной форме – 125 человек;

– по программам профессионального обучения (лица с ОВЗ) – 12 чел.

Контингент обучающихся

Специальность, Профессия	на 01 апреля 2021 года		
	ВСЕГО	в том числе	
		очная	заочная
Итого по колледжу	1622	1497	125
Программы подготовки специалистов среднего звена	1328	1203	125
Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	94	94	0
Защита в чрезвычайных ситуациях	179	179	0
Природоохранное обустройство территорий	71	71	0
Земельно-имущественные отношения	65	65	0
Землеустройство	63	63	0
Лесное и лесопарковое хозяйство	76	76	0
Агрономия	85	85	0
Ветеринария	159	159	0
Механизация сельского хозяйства	94	46	48
Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	143	143	0
Технология производства и переработки с/х продукции	82	82	0
Экономика и бухгалтерский отчет	80	62	18
Право и организация социального обеспечения	137	78	59
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих	282	282	0
Мастер отделочных строительных и декоративных работ	69	69	0
Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	69	69	0
Сварщик	72	72	0
Тракторист –машинист с/х производства	72	72	0
Программы профессионального обучения (ОВЗ)	12	12	0
Облицовщик-плиточник	12	12	0

Анализ приема обучающихся в образовательную организацию

Прием для обучения в образовательную организацию осуществляется Приёмной комиссией образовательной организации.

Работа Приёмной комиссии организуется в соответствии с:

- Уставом образовательной организации,

- Положением о приемной комиссии,
- Положением о приеме обучающихся для обучения по программам среднего профессионального образования,
- Правилами приема на обучение по программам среднего профессионального образования,
- Положением об апелляционной комиссии.

Прием в Колледж агротехнологий и природообустройства

Специальность, профессия	на 01 декабря 2020 года		
	ВСЕГО	в том числе	
		бюджет	внебюджет
ИТОГО:	477	364	113
Специальности	364	252	112
Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	25	25	
Защита в чрезвычайных ситуациях	37	12	25
Природоохранное обустройство территорий	21	20	1
Земельно-имущественные отношения	25	25	
Землеустройство	25	25	
Лесное и лесопарковое хозяйство	20	20	
Агрономия	25	25	
Ветеринария	49	25	24
Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	51	50	1
Технология производства и переработки с/х продукции	25	25	
Экономика и бухгалтерский отчет	17		17
Право и организация социального обеспечения	44		44
Профессии	101	100	1
Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	25	25	
Сварщик	26	25	1
Тракторист –машинист с/х производства	25	25	
Мастер отделочных строительных и декоративных работ	25	25	
Проф. обучение (для лиц с ОВЗ)	12	12	
Облицовщик-плиточник	12	12	

Прием в 2019 году проведен на уровне доведенных контрольных цифр набора.
Процент выполнения набора по бюджету составил 100%.

Информация о приеме абитуриентов по среднему баллу документа об образовании

Специальность, Профессия	Средний балл аттестата	
	2019 год	2020 год
Итого по колледжу	3,81	3,52
Программы подготовки специалистов среднего звена	3,98	3,74
Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	3,84	3,60
Защита в чрезвычайных ситуациях	4,63	3,99
Природоохранное обустройство территорий	3,65	3,61
Земельно-имущественные отношения	4,36	3,62
Землеустройство	3,64	3,78
Лесное и лесопарковое хозяйство	3,81	3,74

Агрономия	3,75	3,78
Ветеринария	4,51	4,41
Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	3,81	3,58
Технология производства и переработки с/х продукции	3,74	3,71
Экономика и бухгалтерский отчет	4,21	3,39
Право и организация социального обеспечения	3,79	3,65
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих	3,63	3,48
Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	3,74	3,53
Сварщик	3,68	3,46
Тракторист –машинист с/х производства	3,65	3,41
Мастер отделочных строительных и декоративных работ	3,32	3,52
Программы профессионального обучения (ОВЗ)	3,33	3,34
Облицовщик-плиточник	3,33	3,34

Из таблицы видно, что абитуриенты в 2020 году поступили с более низким средним баллом по документу об образовании чем в 2019 году, в группы на адаптированные для лиц с ОВЗ образовательные программы в 2020 году поступили с более высоким средним баллом по сравнению с предыдущим годом по свидетельству об образовании.

В рамках профориентационной работы в образовательной организации проводятся следующие мероприятия:

- мероприятие «Билет в будущее»;
- профориентационная работа с выпускниками общеобразовательных школ;
- мастер классы;
- выезд агитбригады образовательной организации в общеобразовательные учреждения области;
- ярмарки вакансий учебных мест, совместно с Центром занятости населения г. Гусева;
- участие в ярмарках вакансий, проводимых ЦЗН муниципалитетов Калининградской области;
- размещение информации об образовательной организации в газетах и журналах области;
- размещение информационных видео роликов на телевидении, на сайте образовательной организации;
- размещение аудио роликов на радио и в супермаркетах;
- дни открытых дверей.

Регулярно проводятся дни открытых дверей, не менее 2-х раз в год на базе образовательной организации проводятся Ярмарки вакансий учебных мест, во время которых все желающие имеют возможность встретиться с заведующими отделениями, руководством образовательной организации, ознакомиться с Правилами и условиями приема, правилами обучения, задать интересующих вопросы, на них проводятся экскурсии по кабинетам, лабораториям, мастерским, демонстрируется современная техника.

Анализ трудоустройства выпускников

Выпускников колледжа 2020 года состоящих на учете в центрах занятости населения по Калининградской области по состоянию на конец 2020 года имеется в количестве 6 человек.

В образовательной организации сформирована структура подготовки рабочих кадров, специалистов, ориентированная преимущественно на региональный рынок труда и заказ работодателей. Структура подготовки кадров осуществляется на основе всесторонней проработки ресурсных возможностей образовательной организации прогнозирования перспектив спроса на рынке труда рабочих кадров и специалистов со средним профессиональным образованием. Ежегодно выполняется проект государственного задания на подготовку квалифицированных рабочих и специалистов (контрольных цифр приема), который согласовывается с работодателями, центрами занятости населения и с отраслевыми министерствами Правительства Калининградской области. В образовательной организации организована и работает Служба содействия трудоустройству выпускников образовательной организации, которая проводит ежемесячный мониторинг наличия вакантных мест для трудоустройства выпускников.

Выпускники регулярно получают информацию о наличии мест для трудоустройства на предприятиях и в учреждениях области на сайте образовательной организации.

Деятельность Службы содействия трудоустройству осуществляется по следующим основным направлениям:

- мониторинг трудоустройства, создание банка данных о выпускниках и содействие их трудоустройству: информирование обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда, наличии вакансий для трудоустройства;
- социально-психологическое сопровождение выпускников: формирование у обучающихся навыков самоуправления, самопрезентации и трудоустройства в аспекте реализации программы «Профессионально-личностное развитие студента-выпускника»;
- организация и проведение выставок, круглых столов, семинаров, ярмарок вакансий, дней карьеры;
- разработка методических материалов, типографская деятельность для содействия трудоустройству;
- организация временной занятости студентов, стажировок выпускников;
- организация опережающего профессионального обучения работников;
- партнерство, разработка и реализация механизма взаимодействия с работодателями и ЦЗН по вопросам трудоустройства выпускников образовательной организации.

Для организации работы Службы по содействию трудоустройства выпускников имеется разработанный план работы, утвержденный директором образовательной организации.

В колледже работа ведется по направлениям во взаимодействии колледжа с потенциальными работодателями с целью социализации и адаптации молодежи в их профессиональном становлении:

1. развитие человеческих ресурсов общества, подготовка физически, интеллектуально и умственно здоровых детей, подростков, юношества и молодежи (это, если угодно, обеспечение первоклассного стартового состояния каждого нового поколения);
2. развитие трудовых ресурсов общества, подготовка квалифицированных рабочих и специалистов, способных и стремящихся к производительному труду;
3. оздоровление духовной атмосферы в обществе, его морали, культурных ценностей и норм, практики реального поведения молодежи и всего населения;

повышение интеллектуального уровня общества, включая научно-техническую и информационную составляющую всех социально-экономических и культурных процессов.

В колледже разрабатывается и реализуется система профессиональной адаптации выпускников на предприятиях с учетом современных социально-экономических условий. Причем целесообразным является построение непрерывной системы комплексного сопровождения карьерного роста и профессиональной адаптации выпускников колледжа на современном рынке труда.

Для достижения цели Служба центра осуществляет:

- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов, учащихся и выпускников,
- оказание помощи в организации стажировок и практик, предусмотренных учебным планом,
- организация временной занятости студентов,
- сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям, размещение информации на информационном стенде и сайте колледжа.
- приглашение работодателей к руководству дипломных работ, курсовых работ, участию в ГЭК, в научно-практических конференциях.
- позиционирование колледжа в качестве учреждения, ориентированного на подготовку конкурентоспособных специалистов.

Одним из главных направлений Службы является взаимодействие с предприятиями и учреждениями для организации трудоустройства и прохождения практик.

Сотрудниками Центра трудоустройства за время работы накоплен потенциал, с помощью которого решаются многие задачи колледжа. В первую очередь это касается технологий работы центра, который сочетает в себе элементы кадрового агентства, студенческого клуба, центра психологической поддержки, маркетинговой службы, центра дополнительного образования колледжа.

В ходе мониторинговых исследований отмечается явная тенденция к росту востребованности выпускников колледжа. В последние годы также возросла заинтересованность многих ВУЗов в выпускниках колледжа (поступление в Вузы по договорам составило- 13%). Учитывая негативное влияние экономического кризиса, сотрудниками Центра был разработан и реализован комплекс мер, направленных на активизацию процессов трудоустройства выпускников:

1. По обучению-тренингу для обучающихся по овладению навыками самостоятельного поиска работы, самопрезентации, составления резюме.
2. Участие в Ярмарках вакансий и правовом консультировании (более 10 выездных мероприятий, общим объемом в 436 человек)
3. Размещением актуальной информации по трудоустройству студентов и выпускников; проведение мониторинговых исследований по трудоустройству студентов, выпускников и запросам работодателей.
4. Работа психолога по организации психологической поддержки выпускников. Проведение психологических тренингов.

5. Центром собирается и анализируется информация о качестве подготовки выпускников колледжа от предприятий, на которых они работают (благодарственные письма, «рекламации», анкетирование).

6. Участие колледжа в выставочной деятельности содействует знакомству работодателей с деятельностью колледжа, его практическим потенциалом, дает возможность заключения новых качественных договоров.

Обобщая все вышесказанное, можно отметить, что системная управленческая работа в Центре содействия трудоустройства, включающая стратегическое планирование, прогнозирование, внедрение инновационных технологий, комплексную разработку нормативно-правовой документации, маркетинговые исследования, а также мобильную систему деловых связей, разработку и продвижение новых услуг - все это обеспечивает высокие показатели эффективности работы Центра, что со всей очевидностью сказывается на развитии позитивного имиджа колледжа.

Социальное партнерство

Обучение по основным профессиональным образовательным программам указанных профессий и специальностей осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям и профессиям среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

В соответствии с федеральными государственными требованиями к содержанию и уровню подготовки выпускников разработана отдельная основная профессиональная образовательная программа, включающая в себя:

- требования к выпускнику;
- рабочий учебный план;
- программы по учебным дисциплинам;
- программы по всем видам практик;
- программа государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Сформулированные квалификационные требования, с одной стороны, являются общими для базового уровня специалистов, указанных в соответствующих ФГОС СПО, а с другой стороны – конкретизируют эти требования в разнообразных видах и формах профессиональной деятельности и условиях ее реализации.

Программа является единой для всех форм обучения: очной и заочной.

Программа содержит:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- тематический план;
- содержание учебной дисциплины;
- перечень лабораторных и практических занятий;
- рекомендуемую тематику курсовых работ (проектов) (для СПО);
- перечень рекомендуемой литературы и технических средств обучения, включая аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные.

Титульный лист содержит:

- наименование министерства (учредителя),
- полное наименование Учреждения;
- наименование учебной дисциплины;
- указания по принадлежности рабочей программы учебной дисциплины к специальности/ профессии (ряду специальностей/ профессий, группе специальностей/

профессий); уровню образования: для среднего профессионального образования (базовая подготовка или углубленная подготовка);

- место и год издания рабочей программы.

Рабочие программы дисциплин всех блоков содержат требования профессиональной подготовки согласно ФГОС СПО с учетом требований квалификационной характеристики выпускника по специальностям и рекомендации по организации изучения данной дисциплины. Все основные образовательные программы имеют внешние рецензии.

Программы производственной практики разработаны в соответствии с действующим с ФГОС СПО в части федеральных государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника на основании Положения о производственной практике обучающихся по специальностям среднего профессионального образования и программам начального профессионального образования. Сроки прохождения производственной (профессиональной) практики обучающихся отражены в календарном графике образовательного процесса.

Руководство профессиональной практикой (далее - практикой) и управление осуществляют преподаватели, мастера производственного обучения колледжа через разработку методического обеспечения практики, оказания методической помощи, осуществление контроля и оценивание результатов, в то время как обучающийся осуществляет самоконтроль и самоанализ своей деятельности в период практики. По результатам практики проводятся ежегодные конференции и участием представителей баз практики, работодателей по вопросам качества подготовки выпускников и дальнейшего развития социального партнерства.

Со всеми базами практики заключены договора о сотрудничестве. Базами практик являются предприятия и организации, с которыми заключены договора на организацию производственных практик:

вид договора	стороны договора (указать реквизиты договоров)	дата подписания
Договор о сотрудничестве	ООО «имени Алексея Колоскова» Гусевского района	07.09.2019
Договор о сотрудничестве	ООО «Янтарь» Неманского района	16.11.2019
Договор о сотрудничестве	ООО «Фурмановское» Нестеровского района	12.09.2019
Договор о сотрудничестве	ООО «Дренаж» Нестеровского района	12.09.2019
Договор о сотрудничестве	ООО «Садовое» Нестеровского района	17.06.2019
Договор о сотрудничестве	ООО «Прибалтийская мясная компания три» Гусевского района	10.06.2019
Договор о сотрудничестве	ООО «Агро-Нова» Черняховский район	14.02.2020
Договор о сотрудничестве	АНО КРЭО «Зеленый меридиан», г. Нестеров	16.09.2019
Договор о сотрудничестве	ООО «Акация» Гусевский район	18.10.2019
Договор о сотрудничестве	ООО «ГУСЕВМОЛОКО» Гусевского района	21.02.2020

Договор о сотрудничестве	ООО «Теплый дом» г. Гусева	23.10.2019
Договор о сотрудничестве	ООО «Молочная фабрика» Нестеровского района	14.09.2019
Договор о сотрудничестве	ООО «Мелиоратор» г. Калининград	17.01.2020
Договор о сотрудничестве	ООО «Дегем» г. Гусева	06.09.2019
Договор о сотрудничестве	МБУ «Комплексный центр социального обеспечения населения в Гусевском городском округе» г. Гусев	12.02.2020
Договор о сотрудничестве	ГКУ КО «Управление охотничьего и лесного хозяйства калининградской области»	04.03.2020
Договор о сотрудничестве	ГБУ КО «Природный парк «Виштынецкий»	04.03.2020
Договор о сотрудничестве	Управление МЧС по Калининградской области	07.02.2020
Договор о сотрудничестве	ООО «Автоколонна 1801» г. Гусев	12.02.2020
Договор о сотрудничестве	МБУ «Чистота», МО «Гусевский городской округ»	18.01.2020

Перечень баз производственной практики постоянно корректируется с учетом особенностей ее организации и требований работодателей.

Количество выпускников

Профессия, специальность	2020 год
Итого по колледжу	324
Программы подготовки специалистов среднего звена	253
Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	10
Защита в чрезвычайных ситуациях	24
Природоохранное обустройство территорий	8
Земельно–имущественные отношения	18
Землеустройство	14
Лесное и лесопарковое хозяйство	7
Агрономия	15
Ветеринария	22
Механизация сельского хозяйства	47
Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	0
Технология производства и переработки с/х продукции	19
Экономика и бухгалтерский отчет	31
Право и организация социального обеспечения	30
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих	80
Автомеханик	21

Сварщик	25
Тракторист –машинист с/х производства	17
Мастер отделочных строительных работ	17
Программы профессионального обучения (ОВЗ)	13
Облицовщик-плиточник	13

Выводы:

Структура подготовки специалистов и квалифицированных рабочих в колледже соответствует как потребностям предприятий Калининградской области, так и потребностям граждан в образовании.

Перечень профессий и специальностей основных профессиональных образовательных программ расширился в связи с потребностями регионального рынка труда.

Работа по сохранности контингента является одним из приоритетных направлений деятельности колледжа.

Ежегодный выпуск студентов, освоивших основные профессиональные образовательные программы СПО по очной и заочной формам обучения, стабилен.

Доля трудоустроенных выпускников, в том числе по специальности

Показатели	2019 год	2020 год
Выпуск	272	324
- трудоустроены	138	164
из них трудоустроены по специальности (профессии)	91	98
- служба в армии	98	112
- продолжили обучение	21	24
- уход за ребенком	4	5
Не трудоустроены	11	19

18. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

Цель мероприятия – обсудить дополнительные меры по качественной подготовке специалистов для аграрного сектора экономики с учетом современных требований рынка труда и запросов работодателей.

На круглом столе обсуждены следующие вопросы:

– Обучение сертифицированных экспертов по специальности Ветеринария из числа специалистов предприятий партнеров; заявилось 16 ветеринарных врачей;

- Размещение стендов агрохолдингов «Долгов Групп», «Залесье», КМК «Мираторг», ГК «РБПИ ГРУПП». В ноябре 2020 года все стенды размещены на втором этаже главного корпуса.

– Создание электронной биржи труда для студентов 2,3,4 курсов, в стадии завершения.

- Размещение на сайте колледжа информации о сотрудниках кадровых служб агрохолдингов и их фотографий;
 - Прием на целевое обучение и предоставление социальных гарантий;
 - Проведение недель агрохолдингов в колледже январь — март 2020 года. (Формат обсуждается отдельно с каждым работодателем с учетом возможностей предприятия)
 - Проведение совместно с работодателями встреч-презентаций с родителями и учащимися 8-9-х классов общеобразовательных школ Нестеровского, Озерского, Краснознаменского, Гусевского, Неманского, Полесского, Черняховского, Гвардейского, Правдинского, Багратионовского муниципальных образований. (февраль-март-апрель);
 - Участие работодателей в проведении спортивных, воспитательных и культурных мероприятий в колледже; включаем в график 2020 года
 - Проведение Дня карьеры – февраль 2020 года
 - Совместная реализация проекта «Профстажировки»
- Все мероприятия выполнены их реализация продолжится в 2020 году.

Заключены договоры о сотрудничестве в области образования с предприятиями – 57.

Заключены договоры о целевом обучении – 4

- 2 по специальности Природоохранное обустройство территорий
- 1 по специальности Ветеринария
- 1 по профессии Сварщик

НАСТАВНИЧЕСТВО

Ведущие аграрные предприятия региона-социальные партнеры колледжа, «Долгов Групп», «ГК Залесское молоко», «Калининградская мясная компания» Мираторга, ГК РБПИ развивают наставничество, как условие для овладения профессиональными навыками студентами и молодыми специалистами – выпускниками колледжа.

Как правило, за практикантами и молодыми специалистами (механизаторы, технологи, ветеринары, агрономы) закрепляются наставники на время освоения сложной современной техникой, знакомства с процессами организации труда. Наставникам-специалистам предусматривается материальное вознаграждение за работу со студентами и выпускниками.

Наставники закрепляются так же за лицами, отслужившими в Армии, практикуется индивидуальный подход исходя из имеющегося опыта и объема практических знаний.

По информации, полученной от социальных партнеров на аграрных предприятиях региона функции наставников, выполняют более 60 человек

Положения о наставничестве и приказы по закреплению за наставниками студентов не практикуются, однако в должностных обязанностях специалистов предусмотрены пункты о ведении наставничества во время практик и при трудоустройстве выпускников колледжа.

Пример по Калининградской мясной компании «Мираторга»: В Программе «Поколение Мираторг» предусмотрены мероприятия по развитию наставничества. В холдинге на животноводческих фермах за студентами закреплены 11 наставников, главный врач компании является куратором. В течение всей практики наставники обучают студентов, следят за последовательностью ветеринарных процедур и обсуждают итоги их выполнения, отвечают на все возникающие вопросы, оказывают помощь в повседневной работе молодых специалистов.

19. Профориентационная работа

Год	Прошли профессиональные пробы 7-8 классы	Проект «Моя первая профессия» 9 классы
2019	325 (164 юноши и 161 девушка) Сварщик, автомеханик, облицовщик, основы ветеринарии, основы агрономии, бухгалтер-кассир	0
2020	64 (26 юноши, 38 девушки) «Малярные и декоративные работы», «Предпринимательство»	60 чел.

Участие в профориентационном проекте «Билет в будущее». Организация и проведение мероприятий ознакомительного формата для школьников 6-11 классов (282 школьника) – встречи с индустриальными экспертами (мастерами производственного обучения колледжа). Проведение профессиональных проб на фестивале «Билет в будущее» по компетенциям «Ветеринария» и «Агрономия», и профессиональных квестов по 3 компетенциям.

Для выпускников проводятся Дни карьеры по вопросам трудоустройства и прохождения производственных практик.

В 2020 году реализована летняя Проект-программа «Обучение первичным строительным навыкам детей, состоящих на различных видах учета» по профессии Мастер строительных, отделочных и декоративных работ.

Осуществляется подготовка обучающихся МАОУ СОШ №3 г. Гусева для участия в чемпионате Юниорскиллс

В рамках сетевого взаимодействия со школой №1 г. Гусева реализуется программа по предпрофильному и профессиональному обучению девятиклассников, зачисленных в социально-экономический профиль.

Практикуются выезды в общеобразовательные школы совместно с представителями предприятий – «Залесское молоко», «Мираторг», «Долгов Групп» по профориентации молодежи.

Информация в СМИ.

УЧАСТИЕ ВЫПУСКНИКОВ В ДЕМОНСТРАЦИОННОМ ЭКЗАМЕНЕ

Специальности и профессии	2019 год	2020 год	2021 год
В рамках промежуточной аттестации			
36.02.01 Ветеринария	28	22	40
21.02.04 Землеустройство	8	20	20
21.02.05 Земельно–имущественные отношения	0	0	20
08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	0	0	20
В рамках Государственной итоговой аттестации			
08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ	0	0	25
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	0	0	25
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	0	0	22
Всего обучаются:	36	42	175

В колледж обучено преподавателей экспертов ДЭ – 20 человек по 8 компетенциям

Организация учебного процесса

Организация и планирование учебного процесса осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса, рабочими учебными планами, рабочими программами и календарно - тематическими планами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и планом основных мероприятий на текущий учебный год.

Являясь организационной основой учебной деятельности участников образовательного процесса, графики учебного процесса разрабатываются в соответствии с учебными планами по каждой образовательной программе и по каждой форме обучения и сводятся в общий график. Графики в хронологическом порядке отражают время на теоретическое обучение, все виды практики, промежуточную аттестацию, каникулы, государственную итоговую аттестацию.

Учебный год на очном отделении начинается 1 сентября и заканчивается 30 июня.

Обучение организовано в составе учебных групп. Наполняемость групп не превышает 25 человек.

Учебный процесс организуется в колледже в соответствии с расписанием занятий. Расписание занятий составляется в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса.

За неделю до начала семестра до обучающихся и преподавателей колледжа доводится расписание занятий и вывешивается на информационных стендах в учебных корпусах. Расписание обеспечивает плановую нагрузку в соответствии с действующими нормативами.

В колледже установлена пятидневная учебная неделя. Учебные занятия в колледже для обучающихся очной формы обучения организованы в одну смену, парами, каждая из которых длительностью 2*45 мин с обязательным десятиминутным перерывом. Расписание учебных занятий учитывает чередование дисциплин по сложности. Отдельно составляются расписания спортивных секций, консультаций преподавателей, которые утверждаются директором. Замена расписания доводится до сведения преподавателей и обучающихся накануне. Расписание учебных занятий и его замена по очной форме обучения составлено в компьютерной версии и выставлено в открытом доступе на сайте колледжа.

Основными видами занятий в колледже согласно Уставу и локальным актам, являются: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, самостоятельная работа, учебная или производственная практика, подготовка выпускной квалификационной работы, другие формы учебных занятий.

Общий объем учебной нагрузки обучающихся соответствует ФГОС СПО.

Педагогическая нагрузка распределяется с учетом преемственности, утверждается директором. Приказ о педагогической нагрузке издается на начало учебного года. В ходе самообследования фактов по нарушению предельного уровня педагогической нагрузки (1440 часов) не выявлено. Среднегодовая нагрузка на одного педагогического работника в 2020 году составила 1086 час.

Все проведенные учебные занятия и групповые консультации фиксируются в электронных учебных журналах. Проверка электронных журналов учебных занятий показывает, что в основном журналы ведутся в соответствии с Положением о ведении электронного журнала учебных занятий, систематически проверяются заведующими отделениями и заместителем директора по учебной работе.

Учет часов и анализ выполнения педагогической нагрузки (по преподавателям и по группам) производится ежемесячно, по завершению семестра и учебного года.

Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими планами и графиком учебного процесса. Процедуры сдачи зачетов, контрольных работ, экзаменов, предусмотренных рабочими учебными планами, осуществляются за счет часов, отводимых на дисциплину.

Весь комплект документации основных профессиональных образовательных программ методически обеспечен и адаптирован к современным требованиям.

В соответствии с ФГОС СПО по учебным курсам в рабочих учебных программах предусмотрена самостоятельная работа обучающихся (далее по тексту СРС). Структурно СРС делится на две части: самостоятельная работа, организуемая преподавателем и самостоятельная работа, которую обучающийся организует по своему усмотрению, без непосредственного контроля со стороны преподавателя (подготовка к лекциям, лабораторным и практическим заданиям, зачетам, экзаменам и др.). Содержание СРС описано в рабочей программе каждого курса и направлено на расширение и углубление знаний по данному курсу. Время на выполнение СРС не превышает нормы, отведенной учебным планом на самостоятельную работу по каждому курсу.

Завершающая форма обучения (государственная итоговая аттестация) по каждой основной профессиональной образовательной программе имеет комплексное учебно - методическое обеспечение. Ежегодно по каждой выпускаемой профессии или специальности разрабатывается и утверждается Программа государственной итоговой аттестации не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа проводится в соответствии с требованиями действующего законодательства, нормативных правовых актов в области образования, Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершивших обучение по образовательной программе, является обязательной. В ходе процедуры осуществляется комплексная оценка соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС.

По каждой образовательной программе работает отдельная государственная комиссия.

Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными [стандартами](#) среднего профессионального образования являются защита выпускной квалификационной работы и (или) государственный(ые) экзамен(ы), в том числе в виде демонстрационного экзамена.

В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:

выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа либо демонстрационный экзамен - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

дипломная работа (дипломный проект) и (или) демонстрационный экзамен - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Обучающимся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающимся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Выдача выпускникам документов об образовании проводится в торжественной обстановке. Факт получения документов об образовании государственного образца фиксируется в специальной книге – книге выдачи дипломов.

Основу реальных компетенций в области профессиональной деятельности обучающихся закладывают практики. Видами практики студентов, осваивающих ППКРС и ППССЗ, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППКРС и ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Программа практики является составной частью ППКРС и ППССЗ, проводится в соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии или специальности.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

При реализации ППССЗ по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающихся, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно - правовых форм.

При реализации ППКРС по профессии учебная и производственная практики проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях колледжа либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и колледжем.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Периоды проведения практики устанавливаются колледжем самостоятельно.

Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Организация и руководство практикой осуществляется руководителями практики от колледжа и от организации.

Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми колледжем.

По результатам практики руководителями формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности

представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются обучающимися в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающийся, не прошедший практику или получивший отрицательную оценку, не допускается к прохождению государственной итоговой аттестации.

Контроль учебного процесса в колледже осуществляется в соответствии с «Положением о внутриколледжном контроле ГАПОУ МО «КИК».

Являясь целенаправленным и тематическим, контроль охватывает все стороны образовательного процесса, учебной и методической работы. Результаты анализируются и доводятся до всего педагогического коллектива колледжа.

Выводы:

Учебный процесс организован в соответствии с учебными планами и графиками учебного процесса.

Требования к максимальной нагрузке обучающихся выполняются.

Продолжительность академического часа определена Уставом, требования выполняются, виды учебных занятий соответствуют требованиям действующего законодательства.

Расписания занятий по очной и заочной формам обучения составляются на соответствующий учебный период и доводятся до сведения участников образовательного процесса.

Промежуточные аттестации проводятся в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием экзаменов и консультаций.

Разработка и утверждение экзаменационных материалов для ГИА выпускников производится в соответствии с требованиями.

Производственная практика обеспечена учебно - программной и методической документацией, организация практики проходит на базах - производственных предприятиях на основе долгосрочных и ежегодных договоров.

Информатизация образовательного процесса

Одним из приоритетных направлений в деятельности колледжа является информатизация образовательного процесса, которая рассматривается как процесс, направленный на повышение эффективности и качества учебных занятий, и администрирования посредством применения ИКТ (информационно-коммуникативных технологий).

В колледже создано единое информационное пространство, обеспечивающее эффективную социализацию обучающихся в условиях информационного общества.

Информационная база колледжа оснащена:

электронной почтой;

локальной сетью;

выходом в Интернет;

разработан и действует сайт.

Договор на предоставление услуг связи (Интернет) заключен с ООО «ТИС–Диалог». Скорость доступа 100мб/с.

Для обеспечения безопасных условий доступа в сеть интернет в колледже действует система контент - фильтрации. Интернет - безопасность организуется через

систему «белых списков». Доступ к запрещенным в образовательном процессе ресурсам сети для студентов и преподавателей закрыт. В колледже установлен фильтр InternetCensor.

В колледже ведется систематическая работа по совершенствованию условий для воспитания у обучающихся информационной культуры, расширению информационного пространства образовательного учреждения, повышению качества подготовки выпускников на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий в учебном процессе.

Общее количество персональных компьютеров в колледже - 330 единиц, в том числе используются в учебном процессе - 288 компьютеров.

Во всех учебных кабинетах имеется доступ к сети Интернет, все компьютеры объединены в локальную сеть. Обучающиеся и преподаватели колледжа имеют возможность бесплатного доступа к ресурсам всемирной сети Интернет.

Студенты, обучающиеся по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.04 Коммерция (по отраслям) получают знания и осваивают навыки работы в программной среде «1С: Предприятие 8.2». Владение навыками работы в этих средах является важным фактором при трудоустройстве выпускников.

Пакеты офисных программ Microsoft Office версий 2010, 2013, свободно распространяемый пакет OpenOffice, программа - архиватор 7 - ZIP, Lazerus, Logo, Gimp, утилиты и другие программы изучаются обучающимися колледжа в рамках дисциплин «Информатика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»,

«Проектирование цифровых устройств», «Цифровая схемотехника»,

«Микропроцессорные системы» и др. С помощью программы Indigo проводится компьютерное тестирование обучающихся.

Перечень программного обеспечения, внедрённого и успешно используемого для обучения обучающихся различных специальностей и управленческой деятельности, приведен в таблице.

Перечень программного обеспечения, используемого для обучения обучающихся

№ п/п	Наименование программного обеспечения
1	Windows 7 Professional with SP1, Windows 10 Professional
2	Microsoft Office 2013, 2016, 2019 (Word, Excel, Access, PowerPoint)
3	Gimp бесплатный графический редактор
4	7Zip 9.20 и другие утилиты (включая антивирусное ПО)
5	Kompas-3d, Autodesk AutoCADArchitecture, Autodesk AutoCADElectrical
6	WindowsMovie maker
7	1С: Бухгалтерия 8.3
8	КРЕДО
9	СМЕТА
10	Visio Premium 2010 with Service Pack 1, Visio Pro 2016
11	Windows server 2008 R2, Windows server Standard 2016
12	SystemCenter 2012 EndpointProtection
13	FarManager 3.0 (TotalCommander)
14	AdobeReader 11.0

В соответствии со ст.16 Федерального закона «Об образовании в РФ» в колледже осуществляется реализация образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

При реализации образовательных программ в соответствии с рабочими программами в колледже используются элементы электронного обучения.

Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обеспечивается защита сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

Формы учебной деятельности с применением ДОТ, используемые в образовательном процессе:

- лекция,
- консультация,
- семинар,
- практическое занятие,
- лабораторная работа.

Самостоятельная работа студентов включает следующие организационные формы (элементы) электронного и дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видеолекций;
- прослушивание аудиокурсов;
- компьютерное тестирование;
- изучение учебных и методических материалов.

В период длительного отсутствия обучающегося в колледже по уважительной причине имеется возможность консультирования через электронную почту, посредством Skype, Zoom и др.

Для организации дистанционного обучения в колледже функционирует среда электронного обучения 3KL® Русский Moodle (сокр. СЭО 3KL®). Платформа предоставляет пространство для совместной работы преподавателей и студентов. В Moodle доступны различные возможности для отслеживания успеваемости обучающихся, а также есть поддержка массовой регистрации с безопасной аутентификацией.

Система Moodle имеет гибкий интерфейс с возможностью конфигурирования макетов и дизайна отдельных страниц. Платформу можно интегрировать с большим количеством программного обеспечения, включая инструменты для общения, совместной работы, управления документами и другие приложения для повышения производительности. Moodle имеет открытый исходный код.

На сайте колледжа размещены онлайн ресурсы для дистанционного обучения, методические рекомендации по обеспечению дистанционного обучения, пошаговые инструкции для студентов и родителей по работе с ресурсами дистанционного обучения.

Информатизация управленческого процесса в колледже построена на использовании локальной сети и офисного программного обеспечения Microsoft Office 2013, 2016, 2019.

Колледж имеет сайт <http://katip39.ru>. Информация, размещенная на сайте, соответствует «Правилам размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2020 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (с изменениями и дополнениями). На страницах сайта представлена информация об учебном заведении, его история, структура, персональный состав педагогических работников, информация об учебно-методической работе и материально - техническом обеспечении колледжа, локальные акты, отчеты, новости и др.

На сайте колледжа функционирует кнопка «для слабовидящих». В колледже разработаны и утверждены:

Положение о порядке доступа педагогов к информационно - телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально - техническим средствам.

Положение об официальном сайте ГАПОУ МО «КИК».

Положение об организации дистанционного обучения в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Мурманской области «Кандалакшский индустриальный колледж» на период введения ограничительных мероприятий в связи с угрозой распространения на территории Мурманской области новой коронавирусной инфекции COVID-19.

Выводы:

В колледже обеспечены условия для формирования информационной культуры обучающихся.

Колледж оснащен достаточным количеством компьютеров, обеспечен различного вида лицензионными программными продуктами.

Участникам образовательного процесса обеспечена возможность доступа к фондам учебно-методической документации и электронно-библиотечным системам.

Анализ качества реализации образовательных программ

В 2017 году колледж прошел профессионально-общественную аккредитацию по специальности 36.02.01 Ветеринария, которую проводила Кузбасская торгово-промышленная палата и в рамках которой была проведена экспертиза качества подготовки выпускников, условий реализации основных профессиональных образовательной программы среднего профессионального образования, материально-технического, библиотечного и информационного обеспечения по вышеуказанной программе. По результатам профессионально-общественной аккредитации получено Свидетельство № 66 от 20 июня 2017 года сроком до 20 июня 2021 года.

Экспертная комиссия отметила высокое качество подготовки специалистов, грамотную работу по организации образовательного процесса и большую работу, проводимую по материально-техническому и информационному оснащению образовательного процесса. Однако было отмечено, что необходимо педагогическим работникам пройти независимую сертификацию квалификаций на соответствие требованиям профессиональных стандартов.

Колледж осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего, среднего общего образования, начального профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, государственными образовательными стандартами по направлениям:

- программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, по профессиям;
- программы подготовки специалистов среднего звена базовой и углубленной подготовки, по специальностям;

2) получение среднего общего образования осуществляется в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования при поступлении на базе основного общего образования;

3) реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования;

4) реализация основных программ профессионального обучения.

Для получения полноценной картины успеваемости в колледже предусмотрены следующие формы контроля знаний: контрольные, лабораторно-практические работы, зачеты, промежуточная аттестация, итоговая аттестация, защита выпускных квалификационных работ, дипломных работ, письменных квалификационных работ. Порядок и периодичность промежуточной и итоговой аттестации студентов регламентированы рабочими учебными планами по профессиям, специальностям и календарным графиком образовательного процесса.

В соответствии с единым планом контроля за учебно-воспитательным процессом администрацией колледжа ведется постоянная работа с педагогическим коллективом по выполнению решений педагогического совета, повышению качества обучения и воспитания обучающихся; ведению учебно-планирующей документации, выполнению педагогической нагрузки, календарно-тематического планирования.

На каждую дисциплину, модуль имеются программы, которые служат основой для разработки тематических планов преподавателей.

Форма проведения экзаменов (письменная, устная и другая) устанавливается в начале соответствующего полугодия и доводится до сведения учащихся. Тексты экзаменационных билетов и заданий для письменных работ утверждаются соответствующей цикловой методической комиссией соответствующих дисциплин. На каждую промежуточную аттестацию составляется и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе расписание экзаменов, которое доводится до сведения преподавателей и обучающихся не позднее, чем за 2 недели до ее начала. Экзамены принимаются преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине.

Анализ содержания и сложности экзаменационных билетов показал их соответствие требованиям образовательных стандартов по профессиям и

специальностям. Необходимо отметить, что все экзаменационные билеты по учебным дисциплинам профессионального цикла в обязательном порядке содержат практические задания или профессиональные задачи.

В ходе самообследования качество подготовки обучающихся оценивалось на основе контроля знаний обучающихся по дисциплинам, модулям всех блоков учебного плана.

В колледже приняты традиционные для профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования формы контроля качества обучения: текущий, промежуточный и итоговый.

Текущий контроль по дисциплинам, модулям проводится в соответствии с учебным планом, на основе которого определено и разработано требуемое количество обязательных контрольных работ по дисциплинам, модулям. Сложность работ возрастает по мере увеличения объема изученного материала. Все работы носят многовариантный характер, что обеспечивает индивидуальный контроль. Текущий контроль проводится в форме письменных работ, устного опроса, защиты рефератов и тестирования, в том числе компьютерного.

Промежуточный контроль осуществляется преимущественно в традиционной форме (экзамены, зачеты, дифференциальные зачеты, защита курсовых проектов), проводятся комплексные междисциплинарные экзамены, комплексные курсовые работы. По дисциплинам, выносимым на экзаменационную сессию, имеются билеты, которые разрабатываются преподавателями соответствующих дисциплин, модулей, рассматриваются на заседаниях цикловых методических комиссий, утверждаются заместителем директора по учебно – производственной работе.

По профессиональным модулям в обязательном порядке проводятся экзамены квалификационные с целью контроля сформированности профессиональных компетенций и видов профессиональной деятельности. Для проведения экзаменов квалификационных создаются комиссии, председателем которой является работодатель.

Вывод: Анализ показал, что содержание рабочих учебных планов и УМК дисциплин, модулей обеспечивает подготовку обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Дисциплины, модули учебных планов обеспечены УМК и соответствующими источниками учебной информации. Постоянно совершенствуются комплекты материалов для текущей и итоговой аттестации обучающихся и выпускников.

Поставленные задачи по формированию профессионального уровня выпускников колледжем решаются успешно.

Качество освоения образовательных программ

Наименование профессии, специальности	Кол-во обучающихся	Успеваемость, %	Обучаются на 4 и 5, чел.	Обучаются только на 5, чел.
2019 – 2020 учебный год				
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих				
Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	69	74	6	0
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	72	75	4	0
Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	72	73	5	0

Мастер отделочных строительных и декоративных работ	69	73	1	0
Программы подготовки специалистов среднего звена				
Агрономия	85	74	9	0
Ветеринария	159	95	61	9
Экономика и бухгалтерский учет	62	77	16	3
Право и организация социального обеспечения	78	91	22	5
Механизация сельского хозяйства	46	71	4	0
Садово-парковое и ландшафтное строительство	9	61	1	0
Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	82	71	15	0
Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	143	77	6	0
Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	94	74	6	1
Защита в чрезвычайных ситуациях	179	89	11	3
Природоохранное обустройство территорий	71	78	6	0
Земельно-имущественные отношения	60	84	8	2
Землеустройство	63	84	5	3
Лесное и лесопарковое хозяйство	78	79	3	0

Анализ выбытия обучающихся

Причины выбытия	2019-2020 учебный год		
	Всего	Профессии	Специальности
ВСЕГО	76	29	47
По собственному желанию	48	20	28
За неуспеваемость	17	7	10
Переход в другие ОУ	4	1	3
Прочие	7	1	6
Академические отпуска			
По беременности и родам, по уходу за ребенком	22	3	19
Призыв в армию	17	3	5

В 2019–2020 учебном году количество отчисленных студентов за неуспеваемость уменьшилось в сравнении с предыдущими годами.

Пополнение в течение учебного года составило 34 студента.

Организация проведения Государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников организована и проведена в соответствии с федеральными, региональными документами об образовании.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится:

по программам подготовки специалистов среднего звена:

- в форме защиты выпускной квалификационной работы;

по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

- выполнение выпускной практической квалификационной работы;

- защита письменной экзаменационной работы.

Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности Положением о Государственной итоговой аттестации выпускников и учебно-методической документацией, разрабатываемой колледжем на основе Федеральных государственных образовательных стандартов по профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

Председателями Государственных экзаменационных комиссий назначены представители от работодателей, состав которых утвержден Министерством образования Калининградской области.

На Государственную итоговую аттестацию представлялись следующие необходимые материалы:

На заседания государственной экзаменационной комиссии предоставляются следующие документы:

- ФГОС СПО по специальности;

- приказ директора колледжа «Об утверждении тем выпускных квалификационных работ по программам подготовки специалистов среднего звена, по специальностям СПО»;

- приказ директора колледжа о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;

- сведения об успеваемости студентов (сводная ведомость);

- зачетные книжки студентов;

- книга протоколов заседаний Государственной экзаменационной комиссии;

- выполненные выпускные квалификационные работы с письменными отзывами руководителей дипломных работ и рецензиями о качестве содержания дипломных работ со стороны работодателей.

В документах государственной итоговой аттестации председатели комиссий отмечают высокое качество подготовки выпускников, сформированные у них профессиональные компетенции: инициативность, творчество, умение принимать решения и самостоятельно решать производственные задачи, ответственность и любовь к своей профессии. Кроме того, о качестве подготовки специалистов свидетельствуют анкеты, отзывы руководителей предприятий и организаций, в которых отмечается высокая производительность труда выпускников колледжа, хорошее качество работы, отличные профессиональные навыки, дисциплинированность.

По результатам анализа выводов председателей ГЭК можно отметить, что сформирована структура подготовки специалистов, ориентированная на запросы регионального рынка труда. Структура подготовки кадров осуществляется на основе всесторонней проработки ресурсных возможностей колледжа и прогнозирования перспектив спроса на рынке труда специалистов с начальным и средним профессиональным образованием.

Характеристика системы управления качеством обучения

Управление качеством обучения в колледже организовано в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО, Положением о промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ МО «КИК», Положением о текущем контроле успеваемости, утв. приказом от 09.01.2017 г.

№1, что позволяет обеспечить выработку единых требований к организации, планированию, методическому обеспечению и реализации контроля качества подготовки обучающихся по всем циклам учебных дисциплин (модулей) учебных планов основных образовательных программ.

Система контроля качества подготовки обучающихся обеспечивает оперативное управление образовательной деятельностью, ее корректировку и осуществляется с целью определения:

соответствия уровня и качества подготовки обучающихся по дисциплинам (модулям) требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;

уровня овладения обучающимися компетенциями, знаниями, умениями и навыками, необходимыми для будущей профессиональной деятельности;

эффективности педагогических технологий и методов обучения, направленных на улучшение качества подготовки выпускников.

Этапами системы контроля качества обучения являются:

входной контроль;

контроль остаточных знаний;

текущий контроль, в том числе рубежный контроль, итоговые семестровые оценки; промежуточная аттестация в форме зачета и экзамена;

государственная итоговая аттестация;

выборочный контроль уровня знаний.

Результаты этапов контроля с целью анализа успеваемости и качества подготовки, выработки мероприятий по повышению качества подготовки, совершенствования методики преподавания, обмена опытом работы с преподавателями обсуждаются на заседаниях ПЦК, учебно - методическом совете, педагогических советах. На основе принятых решений предпринимаются управленческие действия.

Инструментами контроля являются контрольно – измерительные материалы (тесты, контрольные письменные работы, контрольные практические работы) и контрольно - оценочные средства, разработанные преподавателями колледжа. Все

контрольно – измерительные материалы и контрольно - оценочные средства составлены в соответствии с требованиями ФГОС, рассмотрены на заседаниях ПЦК и учебно- методического совета, рекомендованы к применению в учебном процессе.

Для решения задач по повышению качества подготовки обучающихся систематически проводятся: консультации в форме индивидуальной и групповой работы с обучающимися, семинары и заседания ПЦК для обсуждения и поиска результативных методик преподавания и изучения материала дисциплин, внедрение нетрадиционных форм и методов работы с целью формирования учебной мотивации.

Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа проводится в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968.

С целью проведения комплексной оценки соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС ежегодно в колледже создаются государственные аттестационные комиссии. Персональный состав председателей ГАК по каждой образовательной программе по представлению колледжа утверждается учредителем. Персональный состав комиссий, график работы, место заседаний определяется приказом директора. К заседанию комиссий ответственными лицами готовятся документы, необходимые для работы. Заседания протоколируются.

Содержание тематики выпускных квалификационных работ, экзаменационных билетов отражает их актуальность. Уровень требований, предъявляемых к выпускникам, соответствуют требованиям ФГОС. В отчетах председателей ГАК содержатся конкретные замечания и предложения по совершенствованию работы.

Подробная информация о подготовке и проведении процедуры итоговой государственной аттестации изложена в разделе 4.3 настоящего отчета.

Выводы:

Локальные акты и планирующие документы, регламентирующие работу по организации управления и проведению контроля качества подготовки специалистов, обеспечивают нормативной основой весь цикл управления качеством образования.

Формы и методы, используемые при проведении текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации позволяют обеспечить достоверную информацию о качестве образования (достижении студентами образовательного результата), мотивировать участников образовательного процесса к его улучшению и управлять качеством в зависимости от условий.

Государственная итоговая аттестация выпускников обеспечена нормативной базой, организована в соответствии с требованиями законодательства. Уровень требований, предъявляемый к выпускникам, не ниже требований ФГОС.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников

Наименование профессий (специальностей)	Всего выпускников	Кол-во	Доля (%) выпускников, имеющих положительные оценки	Кол-во	Доля (%) выпускников, закончивших на «4» и «5»	Кол-во	Доля в (%) выпускников, получивших диплом с отличием
2019 – 2020 учебный год							
Всего по колледжу	355	355	100	55	15,5	37	10,4
Профессии	80	80	100	9	11	0	0
Автомеханик	21	21	100	3	14	0	0
Сварщик	25	25	100	2	8	0	0
Тракторист-машинист с/х производства	17	17	100	1	6	0	0
Мастер отделочных строительных работ	17	17	100	3	17	0	0
Специальности	253	253	100	54	21	25	10
Ветеринария	22	22	100	9	41	7	32
Механизация сельского хозяйства (очная форма)	35	35	100	1	3	0	0
Механизация сельского хозяйства (заочная форма)	11	11	100	0	0	0	0

Наименование профессий (специальностей)	Всего выпускников	Кол-во	Доля (%) выпускников, имеющих положительные оценки	Кол-во	Доля (%) выпускников, закончивших на «4» и «5»	Кол-во	Доля в (%) выпускников, получивших диплом с отличием
Технология производства и переработки с/х продукции	19	19	100	7	37	4	21
Садово-парковое и ландшафтное строительство	9	9	100	2	22	0	0
Право и организация социального обеспечения (очная форма)	20	20	100	7	35	4	20
Право и организация социального обеспечения (заочная форма)	10	10	100	0	0	3	15
Экономика и бухгалтерский учет (очная форма)	22	22	100	10	45	1	4
Экономика и бухгалтерский учет (заочная форма)	9	9	100	4	44	1	11
Землеустройство	14	14	100	4	28	0	0
Природоохранное обустройство территорий	8	8	100	0	0	0	0
Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	10	10	100	2	20	0	0
Лесное и лесопарковое хозяйство	7	7	100	0	0	0	0
Земельно-имущественные отношения	18	18	100	7	39	2	11
Защита в чрезвычайных ситуациях	24	24	100	1	4	0	0

Анализ условий осуществления образовательного процесса

Образовательный процесс в колледже организован в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Основой образовательного процесса являются рабочие учебные планы по специальностям/профессиям на весь период обучения обучающихся, составленные на основе ФГОС СПО. Рабочие учебные планы, графики образовательного процесса являются исходными документами для составления расписания учебных занятий и расписания промежуточной и Государственной итоговой аттестации на конкретный семестр и учебный год.

Учебный год состоит из двух семестров. Расписание занятий составляется два раза в учебном году, т.е. каждый семестр, в строгом соответствии с действующими рабочими учебными планами.

Максимальная нагрузка студента составляет в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии или специальности, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной деятельности.

Изучение учебного материала дисциплин проводится на основе рабочих учебных программ, разработанных преподавателями, мастерами производственного обучения колледжа. Рабочие учебные программы разработаны на основе примерных программ и требований ФГОС СПО по профессиям и специальностям. Они являются основными методическими документами, регламентирующими последовательность изложения содержания учебных дисциплин.

Структура и содержание рабочих программ по учебным дисциплинам, профессиональным модулям соответствует требованиям ФГОС СПО. Программы имеют внутреннюю рецензию, включают все необходимые компоненты. Рабочие программы по всем видам производственной практики составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, рассмотрены на заседаниях цикловых методических комиссий, согласованы с социальными партнерами, где проходят практику обучающиеся колледжа.

На основе рабочих программ практики составлены и разработаны индивидуальные задания для обучающихся на период прохождения практики.

Для организации учебного процесса в колледже используются следующие виды учебных занятий: урок, лекции, комбинированные занятия, творческие занятия, семинары, лабораторные и практические занятия, различные виды практики, самостоятельные занятия обучающихся, факультативные занятия, консультации. Преподаватели колледжа наряду с традиционными методами обучения используют технологии модульного, диалогового, коллективного способов обучения, информационные технологии, методы игрового, проблемного, исследовательского обучения, метод проектов и т.д.

Рабочие учебные планы рассмотрены на ЦМК общеобразовательных и специальных дисциплин, и утверждены директором образовательного учреждения.

В соответствии с программами учебных дисциплин, профессиональных модулей преподавателями, мастерами производственного обучения разработаны календарно-тематические планы. Порядок разработки и требования к содержанию календарно-тематических планов определяются внутренним локальным актом – Положением о календарно-тематическом планировании. Составленные календарно-тематические планы

соответствуют структуре и содержанию самих КТП требованиям соответствующего Положения.

Курсовые работы выполняются в объеме, предусмотренным рабочим учебным планом за счет часов, отводимых на дисциплину или профессиональный модуль. Количество курсовых работ и наименование дисциплин, по которым они проводятся, соответствует ФГОС СПО. Курсовые работы выполняются в сроки, определенные рабочими учебными планами колледжа по специальностям. Консультации предусматриваются рабочим учебным планом и проводятся в соответствии с графиком.

Промежуточная аттестация включает: экзамены по отдельным дисциплинам, экзамены комплексного характера, дифференцированные зачеты по отдельным дисциплинам, курсовые работы. Рабочий план по специальности определяет количество и наименование дисциплин для вышеуказанных форм промежуточной аттестации и предусматривают по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу ту или иную форму промежуточной аттестации.

Комплексные экзамены проводятся по дисциплинам, междисциплинарным курсам и направлены на выявление интегрированных, междисциплинарных представлений, умений и навыков студентов в рамках квалификационных требований по специальности.

Объем времени на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине находится в пределах 50% от объема времени, отведенного на обязательную учебную нагрузку по данной дисциплине.

В процессе преподавания дисциплин, профессиональных модулей упор делается на активизацию мыслительной деятельности, развитие умений и практических навыков, воспитание инициативы и самостоятельности, установление обратной связи между преподавателями и обучающимися. Перечень применяемых форм достаточно широк: открытые диалоги (диспуты); организация встреч "круглых столов" с приглашением специалистов для изучения отдельных проблем, организация дискуссий на семинарских занятиях; групповое решение задач по определенным темам; проведение мероприятий по типу "олимпиад" на выявление лучшей группы или студента, знающих тему; проведение практических занятий, учебной практики в форме деловых игр, комплексное использование разнообразных форм проведения занятий, решение задач ситуационного характера, максимально приближенных к практике.

В колледже разработано Положение о системе мониторинга и контроля качества образования, которое регламентирует порядок, сроки и ответственных лиц за предоставление информации, ее обработку.

В данном положении приведены формы документов по мониторингу и системе контроля качества обучения в разрезе структурных подразделений.

Контроль позволяет получать непрерывную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала и на основе этого оперативно вносить изменения в организацию учебного процесса.

В Колледже проводятся следующие формы контроля знаний:

№ п/п	Содержание
Ежедневный контроль	
1	Посещаемость обучающимися занятий
2	Соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся
3	Контроль обучающихся, проживающих в студенческом общежитии

4	Соблюдение расписания занятий
5	Контроль выполнения текущих планов по колледжу
Ежемесячный контроль	
1	Качество преподавания дисциплин, модулей
2	Выполнение КТП, планов работы кабинетов, лабораторий, мастерских
3	Контроль работы с задолжниками по итогам текущего контроля знаний
4	Проверка выполнения преподавателями требований ФГОС СПО по специальностям и профессиям
5	Контроль качества заполнения учебных журналов и электронного журнала в системе АВЕРС: ПОУ
6	Проведение заседаний Студенческого совета самоуправления
7	Работа Совета профилактики правонарушений и асоциальных явлений
Контроль по итогам семестра	
1	Результаты экзаменационной сессии
2	Контроль выполнения планов на семестр
3	Качество заполнения электронного журнала
4	Организация выполнения выпускных квалификационных работ
5	Состояние зачетных и экзаменационных ведомостей
6	Выполнение и организация контрольных, практических и лабораторных работ
7	Организация и выполнение курсовых работ
8	Выполнение программы ГИА

Виды контроля:

Входной (предварительный). Он позволяет определить исходный уровень знаний и умений на первоначальном этапе изучения дисциплины. На основании этого преподаватель вносит коррективы и определяет, каким блокам программы нужно уделить больше внимания

Текущий контроль - предусматривает систематическую проверку знаний и умений студентов по всем изучаемым дисциплинам. Виды и формы текущего контроля знаний выбираются в учебном заведении преподавателем, они отражаются в рабочей программе. Содержание и количество лабораторных и практических работ отражено в рабочих программах учебных дисциплин.

Рубежный контроль проводится с целью систематизации знаний студентов и позволяет определить качество изучения студентами учебного материала по модульному блоку. Рубежный контроль, как правило, проводится в виде тестов. Тесты строятся таким образом, что дают возможность оценивать уровень усвоения знаний по конкретным дисциплинам или по циклам.

Итоговый контроль – итоговая государственная аттестация, целью которой является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Государственному образовательному стандартам начального и среднего профессионального образования.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится 2 раза в год в установленное рабочим учебным планом время. Не позднее, чем за месяц до начала сессии преподаватель представляет на заседании кафедры комплект билетов. После проверки и анализа вопросов, включённых в билеты, они утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

Зачет по отдельной дисциплине предусмотрен в учебных планах по дисциплинам, на изучение которых отведен наименьший объем часов обязательной учебной нагрузки. Требования к выпускнику по этим дисциплинам предъявляются на уровне представлений и знаний.

Контрольная работа по дисциплине проводится в конце семестра по дисциплинам, которые в основном предполагают решение практических задач.

Усвоение программного материала по конкретным дисциплинам подвергается постоянному текущему контролю и анализу на семинарах, практических и лабораторных работах.

При проведении комплексных экзаменов учитывается наличие междисциплинарных связей между дисциплинами. Проведение комплексных экзаменов предусматривается прежде всего по дисциплинам, выходящих на междисциплинарный экзамен по специальности при организации ГИА по специальности.

Курсовой проект (работа) по дисциплине является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы студентов.

Количество курсовых проектов (работ), наименование дисциплин, по которым они предусматриваются и количество часов обязательной учебной нагрузки студента, отведенное на их выполнение определяются

Курсовой проект (работа) по дисциплине выполняется в сроки, определенные рабочим учебным планом по специальности и рабочей программой по дисциплине. Тематика курсовых проектов (работ) разрабатывается преподавателями, рассматривается и принимается, кафедрами и утверждается заместителем директора по образовательной деятельности.

Защита курсового проекта проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины.

Выводы:

1. Результаты промежуточной аттестации, результаты усвоения программного материала обучающимися, выраженные в данных мониторинга качества подготовки специалистов, данные срезов знаний в целом соответствуют друг другу, что свидетельствует об объективности оценки качества подготовки студентов.

2. Качество подготовки обучающихся и выпускников, результаты освоения основных профессиональных образовательных программ соответствуют ФГОС СПО.

3. Государственная итоговая аттестация выпускников обеспечена организационными документами, результаты государственной итоговой аттестации по каждой основной образовательной программе являются стабильно высокими.

Данные мониторинга свидетельствуют о востребованности выпускников, отзывы работодателей показывают высокое качество их подготовки.

Анализ участия в чемпионатах «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia

РЕГИОНАЛЬНЫЕ ЧЕМПИОНАТЫ:

Результаты V Регионального чемпионата WSR

Октябрь 2020 года

Колледж организовал и провел чемпионат на своих площадках (СЦК) по компетенциям Ветеринария и Геодезия основной команды и команды Юниоров.

Студенты колледжа приняли участие и по другим компетенциям: Предпринимательство; Сварочные технологии; Малярные и декоративные работы; Ландшафтный дизайн.

Конкурсанты и команды от нашего колледжа достойно выступили и показали отличные результаты по компетенциям:

ВЕТЕРИНАРИЯ

1 место — Штейнке Дарья (537 баллов)

2 место — Синькевич Влада (527 баллов)

3 место — Брик Ангелина (503 балла)

ВЕТЕРИНАРИЯ Юниоры — МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Гусева

1 место — Иванова Валерия (542 балла)

2 место — Тарасов Богдан (511 баллов)

3 место — Никитина Валерия (506 баллов)

ГЕОДЕЗИЯ

1 место — Глущенко Андрей и Гусев Артем (539 баллов)

2 место — Бирюлин Егор и Губарев Евгений (534 баллов)

ГЕОДЕЗИЯ Юниоры

2 место — Голомазова Марина и Жукова Алена (501 баллов) — МАОУ «Средняя общеобразовательная школа имени Д. Тарасова» г. Озерска

МАЛЯРНЫЕ И ДЕКОРАТИВНЫЕ РАБОТЫ

2 место — Лазаренко Николай (514 баллов)

ЛАНДШАФТНЫЙ ДИЗАЙН

2 место — Егоров Константин и Розова Алина (514 баллов)

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО

3 место — Прокофьева Ксения и Щербакова Анастасия (523 балла)

СВАРОЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3 место — Кравченко Герхард (507 баллов)

2020 год (февраль)

Компетенция ВЕТЕРИНАРИЯ

Свиридов Дмитрий Юрьевич - 1 место (85,48 балла)

Штейнке Дарья Александровна - 2 место (84,65 баллов)

Коряков Сергей Николаевич - 3 место (82,25 баллов)

Романенко Илья Игоревич - 4 место (82,03 балла)

Касьян Екатерина Александровна - 5 место (81,44 балла)

Компетенция Ветеринария - Юниоры

(Средняя общеобразовательная школа №3 г. Гусева)

Костница Диана Сергеевна - 1 место (24,28 баллов)

Каспирович Анна Дмитриевна - 1 место (24,21 баллов)
Точилова Софья Антоновна - 3 место (21,95 баллов)

Компетенция ГЕОДЕЗИЯ

Глушченко Андрей Сергеевич - 2 место (59,96 баллов)
Гусев Артем Владимирович - 2 место (59,96 баллов)

Компетенция ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО

Бакинский Антон Петрович - 2 место (56,09 баллов)
Тагиев Аслан Афигович - 2 место (56,09 баллов)

Компетенция ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО - Юниоры

Галахов Роман Борисович - 4 место (38,67 баллов)
Янина Екатерина Денисовна - 4 место (38,67 баллов)

Компетенция ЛАНДШАФТНЫЙ ДИЗАЙН

Алексеев Алексей Викторович - 2 место (26,80 баллов)
Загородных Анастасия Павловна - 2 место (26,80 баллов)
Митяев Вадим Николаевич - 4 место (24,04 балла)
Розова Алина Андреевна - 4 место (24,04 балла)

Компетенция СВАРОЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Коровин Вадим Дмитриевич - 1 место (36,95 баллов)

Компетенция МАЛЯРНЫЕ И ДЕКОРАТИВНЫЕ РАБОТЫ

Лазаренко Николай Андреевич - 4 место (17,44 баллов)

Анализ материально-технической и производственной базы

Кабинеты, лаборатории, учебные мастерские отремонтированы, их санитарное состояние хорошее, освещение соответствует требованиям СанПин. Электрическая проводка в учебных аудиториях соответствует требованиям пожарной и электробезопасности.

Кабинеты, лаборатории, мастерские на **93%** оборудованы компьютерным оборудованием: поставлены компьютеры в комплекте и установлено медиа оборудование для использования на учебных занятиях возможности демонстрации медиа и аудио контента.

В текущем учебном году приобретено оборудование для лабораторий и ветеринарной клиники по специальности Ветеринария на 412 тысяч рублей. В основном это оборудование для использования по ветеринарно-санитарной оценке качества продуктов животноводства и растениеводства.

Кабинеты, лаборатории имеют оборудование, инструментарий, расходные материалы, необходимые для качественного осуществления образовательного процесса.

В настоящий момент в колледже проведена работа по проведению интернета в каждый кабинет, лабораторию в учебном корпусе №1 и подключены каждый кабинет, мастерская в учебном корпусе №2.

Оборудование лабораторий, мастерских современным оборудованием, совместно с медиа оборудованием позволит использовать в обучении более эффективные современные педагогические технологии:

- кейс методы,
- мастер-классы совместно с ведущими специалистами производителями;
- интерактивные уроки с использованием интернет технологий;
- деловые игры,
- эффективная организация индивидуального обучения и организация самостоятельной внеаудиторной работы студентов.

Позволит внедрять интегрированные формы проведения занятий.

Ежегодно материальная база пополняется новым оборудованием, инструментарием, расходными материалами как за счет средств государственного бюджета, так и за счет внебюджетных средств.

Уровень информатизации колледжа характеризуется следующими показателями:

- компьютерные классы – 6;
- компьютерные локальные сети – 6;
- скорость подключения – свыше 100 Мбит/с;
- количество терминалов, с которых имеется доступ в Интернет – 4;
- количество компьютеров – 330, из них используются в образовательном процессе – 288;
- наличие медиапроекторов – 39;
- интерактивные доски – 6.

В соответствии с представленными данными материально-техническая база колледжа соответствует целям и задачам образовательного процесса, требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки специалистов, рабочих кадров по заявленным специальностям и профессиям.

Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности обучающихся и работников на площадках колледжа.

Вопросы охраны труда отражены в Уставе колледжа.

Приказом по колледжу утверждены: перечень инструкций по охране труда, положение о службе охраны труда, комиссия по охране труда, в состав которой входит уполномоченное лицо по охране труда, правила внутреннего распорядка.

В службе по охране труда ведутся следующие журналы:

- а) Журнал учета инструкций по охране труда;
- б) Журнал учета выдачи инструкций;
- в) Журнал регистрации вводного инструктажа в соответствии с программой.

Специально для обучающихся разработаны инструкции по охране труда при проведении общественно-полезного труда, лабораторных и самостоятельных работ по физике, химии, информатики, проведении занятий по физической культуре и спортивных соревнований, при проведении культурно-массовых мероприятий, при проведении экскурсий и туристических походов.

В кабинетах и учебных мастерских имеются стенды по охране труда, необходимые плакаты, первичные средства пожаротушения.

Во всех помещениях колледжа на этажах имеются схемы путей эвакуации при пожаре. Первичные средства пожаротушения имеются в достаточном количестве и находятся в исправном состоянии.

В медицинских кабинетах имеется необходимое медицинское оборудование и набор лекарств, сроки выпуска которых соответствуют норме.

В столовых чисто, имеются инструкции по охране труда, по нормам, хранению и обработке продуктов, мытью посуды. Назначены ответственные по питанию.

Спортивный зал колледжа оборудован с учетом норм охраны здоровья и безопасности обучающихся и студентов, однако требует ремонта.

Обеспечение социальной защиты обучающихся на площадях колледжа.

Уровень материальной базы в целом соответствует требованиям нормативных документов по организации социальной защиты обучающихся.

Одним из основных направлений деятельности является организация работы по социальной защите обучающихся. Основными приоритетами в этой области деятельности являются:

- Медицинское обслуживание;
- Питание;

Для обеспечения медико-социальных условий организации учебного процесса в колледже имеются две столовые с обеденными залами соответственно более чем на 250 посадочных мест, два медицинских кабинета, процедурными кабинетами.

Учебные корпуса колледжа обеспечены постоянным энергоснабжением, тепло – и водоснабжением.

Санитарно-техническое оборудование находится в удовлетворительном состоянии, имеются санитарно – эпидемиологическое заключение о соответствии столовых колледжа, требованиям Роспотребнадзора. Температура в учебных помещениях колледжа поддерживается в пределах установленных норм. Пожарные шкафы обеспечены необходимым оборудованием, имеются огнетушители, схемы эвакуации при пожаре и указатели (световые) аварийных выходов.

Все помещения соответствуют своему назначению.

Медицинское обслуживание:

В каждом учебном корпусе колледжа имеются здравпункты, выполняющие следующие задачи: оказание первой доврачебной медицинской помощи обучающимся при обращении, проведение профилактических прививок по возрасту, при необходимости – направление на консультацию в поликлинику к специалистам для решения вопроса о дальнейшем лечении и временном освобождении от занятий; проведение по назначению врача противорецидивного лечения диспансерной группы больных, контроль за своевременной явкой диспансерных больных на профилактический осмотр; подготовительные мероприятия по организации ежегодных медицинских осмотров обучающихся и сотрудников. Заведующие здравпунктами проводят под руководством врача противоэпидемиологические мероприятия: прививки, выявляющие инфекционных больных, наблюдение за лицами, бывшими в контакте с инфекционными больными, извещение органов Роспотребнадзора о выявленных инфекционных больных; осуществляют контроль за проведением занятий по физической культуре, проводят занятия по оказанию первой медицинской помощи, организуют беседы, лекции по вопросам гигиены, осуществляют контроль за санитарным состоянием классов, столовой, в комнатах личной гигиены, собирают и анализируют медицинскую информацию о студентах.

Питание:

В колледже для обеспечения возможности питания функционируют 2 буфета, 1 расположен в учебном корпусе №1 по адресу г. Гусев, улица Тимирязева, дом №3, а 2 в

учебном корпусе №2 по адресу г. Гусев, улица Советская, дом №8. Имеется столовая в учебном корпусе №3 по адресу – г. Озерск, ул. Пограничная, д. 23. Количество посадочных мест – 250 человек. В буфетах предлагается свежая выпечка, горячие напитки, соки, салаты и вторые блюда.

Библиотечно-информационное обеспечение

Укомплектованность библиотечного фонда

№ п/п	Наименование показателя	Поступило экземпляров за отчетный период	Выбыло экземпляров за отчетный период	Состоит экземпляров на конец отчетного периода
1	Объем библиотечного фонда	346	128	42596
	из них: - учебная	288	107	30207
	- учебно-методическая	58	21	5386
	- художественная	0	0	5167
	- научная	0	0	923

Информационное обслуживание библиотеки

Наименование показателей	№ строки	Величина показателя
1	2	3
Число посадочных мест для пользователей библиотеки, мест	01	78
в том числе оснащены персональными компьютерами	02	23
из них с доступом к Интернету	03	23
Численность зарегистрированных пользователей библиотеки, человек	04	728
из них обучающихся в организации	05	1084
Число посещений, человек	06	704
Информационное обслуживание: число абонентов, единиц	07	728
выдано справок, единиц	08	36
Наличие (укажите соответствующий код: да - 1; нет - 2): электронного каталога в библиотеке	09	1
доступа через Интернет к электронному каталогу	10	1
доступа через Интернет к полнотекстовым электронным ресурсам библиотеки	11	1

АНАЛИЗ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Педагогический коллектив колледжа в текущем учебном году продолжил работать над методической темой: «Компетентностный подход как механизм реализации качественного обучения».

Цели и задачи: подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров на основе научно-методического обеспечения качества образовательного процесса, освоения новых образовательных ресурсов и технологий в условиях перехода на ФГОС нового поколения, повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников в области знаний педагогики, психологии, основ современного производства, практического обучения.

Задачи:

Совершенствование содержания образовательных услуг.

Совершенствование работы по созданию учебно-методических комплексов специальностей, профессий в условиях внедрения ФГОС нового поколения.

Распространение передового педагогического опыта.

Организация и научно-методическое обеспечение исследовательской работы преподавателей и студентов.

Обеспечение методического сопровождения и мониторинга процедур аттестации, сертификации квалификаций и оценка дополнительных профессиональных компетенций персонала.

Формирование комплексной системы оценки качества подготовки выпускников.

Организация деятельности по повышению квалификации педагогических работников.

Организационно-педагогическое обеспечение аттестации педагогических кадров.

Информационно–методическое обеспечение

Доступ каждого обучающегося к базам данных и библиотечно-информационным ресурсам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП СПО	общее количество обучающихся:	% обучающихся от общего количества, пользующихся библиотекой:	соответствует/не соответствует
	1622	100%	соответствует
Доступ к сети интернет	общее количество обучающихся:	одновременный выход в интернет	соответствует/не соответствует
		% обучающихся от общего количества:	
1622	16%	соответствует	
Обеспеченность каждого обучающегося не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждому профессиональному циклу	общее количество обучающихся:	% обучающихся от общего количества:	соответствует/не соответствует
	1622	100%	соответствует
Обеспеченность каждого обучающегося не менее чем одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодической печати)	общее количество обучающихся:	% обучающихся от общего количества:	соответствует/не соответствует
	1622	100%	соответствует

Наличие опубликованных работ

№ п/п	Наименование	Автор	Объем (в печатных листах)	соответствует/ не соответствует (015)
1.	Современные игровые технологии на уроках истории	Люкина В.А.	2	соответствует

2.	Информатика старше, чем вы думаете	Михайловский М.С.	2	соответствует
3.	История кованой розы	Гончаров В.А.	2	соответствует
4.	История Рождества	Смирнова С.И.	2	соответствует
5.	Художественная сварка: от эксперимента к искусству	Аброськин Ю.И.	4	соответствует
6.	Оптимизация структуры озеленения города Гусев с использованием исторической составляющей и применением современных культиваторов	Гриб О.М.	6	соответствует
7.	Жизнь и творчество Кристионаса Донелайтиса	Числова Д.В.	2	соответствует
8.	История Калининградского зоопарка	Смирнова С.И.	2	соответствует
9.	Наполеоновские войны 1806- 1807 годов и наш край	Лиєпа З.С.	2	соответствует
10.	Актуальные проблемы патриотического воспитания молодёжи	Михайлова И.А.	2	соответствует
11.	Методические особенности урока с применением проблемного обучения	Болдасова В.Н.	2	соответствует
12.	Перспективы использования отдельных видов новых информационных технологий в профессиональном образовании	Михайловский М.С.	2	соответствует
13.	Научно-исследовательская деятельность педагога	Болдасова В.Н.	2	соответствует
14.	Формирование экономического мышления у студентов колледжа	Моцкус О.Г.	2	соответствует
15.	Перспектива интеграции российского бизнес - образования в Европейское образовательное пространство	Михайлова И.А.	2	соответствует
16.	Методическая разработка урока производственного обучения	Тарасова О.И.	10	соответствует
17.	Методические особенности организации и проведения «Круглого стола» для формирования профессиональных компетенций студентов	Болдасова В.Н.	3	соответствует
18.	Методика проведения методического мероприятия «Фестиваль педагогических идей	Болдасова В.Н.	2	соответствует
19.	Сценарий внеклассного мероприятия «О людях, что ушли, не долюбив, не докурив последней папиросы»	Аскерова Н.А.	6	соответствует
20.	Методическая разработка внеклассного мероприятия по	Аскерова Н.А.	5	соответствует

	русскому языку «КВН»			
21.	Методическая разработка по русскому языку по теме «Фразеологизмы. Употребление фразеологизмов в речи»	Аскерова Н.А.	5	соответствует
22.	Методическая разработка по русскому языку по теме «Сложноподчинённое предложение. Виды придаточных предложений. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении»	Аскерова Н.А.	6	соответствует
23.	Методика проведения внеклассного мероприятия по русскому языку «Своя игра»	Аскерова Н.А.	5	соответствует
24.	Сценарий внеклассного мероприятия «Нам завещаны память и слава»	Аскерова Н.А.	7	соответствует
25.	Внеклассное мероприятие «Здоровье. RU»	Гришина С.В.	4	соответствует
26.	Методическая разработка «Лекальные кривые»	Зайцева В.В.	6	соответствует
27.	Методическая разработка «4 ноября – День единства и сплочения»	Зайцева В.В.		соответствует
28.	Методика проведения открытого урока по предмету Инженерная графика	Зайцева В.В.	7	соответствует
29.	Публикация плана урока «Деловые надежды»	Зайцева В.В.	2	соответствует
30.	Методические указания для самостоятельной работы студентов - заочников	Зайцева В.В.	4	соответствует
31.	Методика проведения открытого урока «Наложение повязок»	Бабрихина Н.В.	7	соответствует
32.	Использование игровой технологии как средство совершенствования фонетических навыков обучающихся на старшем этапе (английский язык)	Соловьёва Д.А.	4	соответствует
33.	Конспект урока английского языка по теме «Здоровье, еда и спорт»	Соловьёва Д.А.	3	соответствует
34.	Викторина для студентов СПО 1 курс Британские праздники и традиции (Рождество)	Соловьёва Д.А.	4	соответствует
35.	Методика проведения игры «Кто хочет стать миллионером» по английскому языку (финансовая грамотность)	Соловьёва Д.А.	5	соответствует
36.	Методические материалы по теме «Закрепление лексики по английскому языку за 1 семестр у	Соловьёва Д.А.	6	соответствует

	обучающихся 1 курсов»			
37.	Организация контентной фильтрации в учебном заведении	Михайловский М.С.	2	соответствует

Научно-методическая деятельность

Состояние и динамика развития основных научно-методических направлений, в том числе по углубленному уровню подготовки (при наличии) (соответствует ли профилю подготовки специалистов, опыт использования в учебном процессе):

основными направлениями научно-методической работы колледжа за 2017-2020 годы стали: участие в чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) (подготовка площадок, экспертов, команды основных участников и юниоров); аккредитация специализированного центра по компетенциям Ветеринария, Геодезия; подготовка и проведение демонстрационного экзамена по компетенциям Ветеринария, Геодезия; профессиональная переподготовка и повышение квалификации педагогических работников с учетом стандартов WorldSkillsRussia, организация и проведение мастер-классов, семинаров, наставничество; участие в национальных исследованиях качества образования; участие в независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности; профориентационная деятельность – участие в проекте «Билет в будущее», организация работы колледж-классов по профессиям «Делопроизводитель», «Рабочий лесного хозяйства», реализация проектов «Профессиональные пробы», «Профессиональный навигатор», реализация сетевых программ; развитие дистанционной образовательной среды; совершенствование связей с социальными партнёрами; управление карьерой обучающихся и целевое обучение; опытническая и исследовательская деятельность, повышение финансовой грамотности обучающихся и преподавателей. Данные направления соответствует реализуемому профилю подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих.

Уровень организации научно-методической работы по каждому циклу дисциплин в том числе по углубленному уровню подготовки (при наличии) (издание научной и учебной литературы, работа специализированных советов, внедрение собственных разработок в практику и др.): в учреждении своевременно обновляется учебно-методическое обеспечение: преподавателями разрабатываются учебные пособия, курсы дистанционного обучения, внедряются методические разработки открытых мероприятий.

В колледже функционирует Методический совет и цикловые методические комиссии.

Опытническая и исследовательская работа студентов в колледже планируется и ведётся под руководством преподавателей (научных руководителей). В течение года организуются и проводятся предметные недели и

профессиональные недели, в рамках которых проходят олимпиады, открытые уроки, конкурсы профессионального мастерства, конференции.

3.3. Эффективность проводимой научно-методической деятельности в том числе по углубленному уровню подготовки (при наличии) (участие преподавателей и студентов в научно-методической, научно-исследовательской работе, проведении научно-методических конференций, участие в региональных, федеральных, международных научно-методических мероприятиях): преподаватели и обучающиеся активно участвуют в научно-методической работе различного уровня

Таблица 1.

**Сведения
о результатах участия преподавателей, мастеров профессионального
обучения в конкурсах профессионального мастерства
за 2017-2020 годы**

Наименование	Результат
2019 год	
Конкурс профессионального мастерства по компетенции «Сварочные технологии»	1 место, мастер производственного обучения Аброськин Ю.И.
Региональный чемпионат «Навыки мудрых»	1 место, мастер производственного обучения Кирющенко Р.Н.
Региональный конкурс «Лучший преподаватель в учреждениях СПО»	2 место, преподаватель Снегирёв И.О.
Всероссийский конкурс «Современный учитель»	участие, преподаватель Васильева О.В.
2020 год	
Региональный чемпионат «Навыки мудрых»	участие, мастер производственного обучения Кирющенко Р.Н.

Таблица 2.

**Сведения
о результатах научно-исследовательской и
проектной деятельности педагогических работников и студентов, об участии
во всероссийских, областных конкурсах, олимпиадах, форумах, акциях за
2018-2020 годы**

Наименование	Результат
II Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia 2018)	

Наименование	Результат
компетенция Ветеринария	1 место – Балахонская Дарья; 2 место – Дидович Вероника; 3 место – Цыбульская Елизавета
компетенция Предпринимательство	4 место – Новикова Светлана, Калинина Виктория
компетенция Геодезия	1 место Шнейдер Анастасия, Волохова Карина
компетенция Геодезия (юниоры)	3 место - Балахин Тимур, Соболев Алексей
компетенция Ландшафтный дизайн	3 место – Лагутина Екатерина, Исаева Мария
компетенция Сварочные технологии	1 место – Струговец Владислав
Отборочные соревнования для участия в финале VII национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia 2018)	
компетенция Ветеринария, г. Великий Новгород	4 место – Балахонская Дарья
компетенция Сварочные технологии, г. Комсомольск – на Амуре	участие – Струговец Владислав
III Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia 2019)	
компетенции Ветеринария	1 место - Аношкина Ирина; 2 место - Рогова Анастасия; 3 место - Люлько Анастасия;
компетенция Ветеринария (юниоры)	1 место – Устинова Дарья; 2 место – Каспирович Анна; 3 место – Спудене Софья
компетенция Предпринимательство	2 место – Тагиев Аслан, Ильницкий Анатолий
компетенция Сварочные технологии	3 место - Величкин Александр
компетенция Ландшафтный дизайн	3 место – Петрова Евгения, Афолина Диана
компетенция Малярные и декоративные работы	участие – Дальман Дэнис
Отборочные соревнования для участия в финале VII национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia 2019)	
компетенция Ветеринария, г. Великий Новгород	6 место – Аношкина Ирина
компетенция Ветеринария (юниоры)	4 место – Устинова Дарья
компетенция Геодезия, г. Кемерово	8 место – Шнейдер Анастасия, Волохова Карина
Финал VII национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia 2019)	
компетенция Ветеринария, г. Казань	7 место – Аношкина Ирина

Наименование	Результат
IV Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia 2020)	
компетенция Ветеринария	1 место – Свиридов Дмитрий; 2 место – Штенке Дарья; 3 место – Коршняков Сергей
компетенция Ветеринария (юниоры)	1 место – Кострица Диана; 2 место – Каспирович Анна; 3 место – Точилова Софья
компетенция Сварочные технологии	1 место – Коротин Вадим
компетенция Ландшафтный дизайн	2 место – Загородных Настя, Алексеев Алексей
компетенция Предпринимательство	2 место – Тагиев Аслан, Багинский Антон
компетенция Ландшафтный дизайн	2 место - Алексеев Алексей и Загородных Анастасия
компетенция Геодезия	2 место – Гусев Артем, Глущенко Андрей
компетенция Малярные и декоративные работы	участие – Лазаренко Николай
компетенция Геодезия (юниоры)	участие – Янина Екатерина, Галахов Роман
Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по компетенции Садово-парковое и ландшафтное строительство, 2018	3 место - Чернаускас Мария, Астахов Роман
Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по компетенции Садово-парковое и ландшафтное строительство, 2019	1 место - Петрова Евгения
Всероссийская олимпиада профессионального мастерства по программе УГС 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство г. Хабаровск, 2019	Победитель в номинации «Лучшая практическая подготовка» - Петрова Евгения
Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по программе УГС 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, 2020	2 место – Гуменникова Евгения
Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся СПО по профильному направлению 38.00.00 Экономика и управление, 2018	2 место – Мушталер Мария
Региональный этап Всероссийской олимпиады по укрупнённой группе специальностей 38.00.00 Экономика и управление, 2019	1 место – Потапова Ксения
Всероссийская олимпиада профессионального мастерства по программе УГС 36.00.00 Ветеринария и зоотехния, г. Тамбов, 2018	7 место – Метлушко Карина

Наименование	Результат
Всероссийская олимпиада профессионального мастерства по программе УГС 36.00.00 Ветеринария и зоотехния, г. Тамбов, 2019	Участие – Чечулина Ксения
III Региональный чемпионат для лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс», , компетенция Предпринимательство, 2019	1 место – Гребешечникова Елизавета; 2 место – Борулько Григорий
V Национальный чемпионат для лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» - 2019, г. Москва	Участие – Гребешечникова Елизавета
Региональный этап VII Интеллектуальной игры «Начинающий фермер» среди студентов СПО Калининградской области, 2019	1 место – Тагиев Аслан, Багинский Антон
XX Калининградская областная олимпиада для студентов СПО по Предпринимательству «Молодёжь - в малый бизнес», 2019	2 место в командном зачёте
Международный конкурс сочинений на немецком языке «Моя Родина Гусев – твоя Родина Гумбиннен»	2018г. - 2 место – Жукова Анастасия 2019г. - 1 место – Ермашкевич Дарья
Российско-немецкий проект «Международный союз защиты животных без границ», 2018-2019г.	Участие – 5 человек
Всероссийская акция «Я пишу сочинение»	2018г. – участие, 105 чел.; 2019г. – участие, 193 чел.; 2020г. – участие, 245 чел.
Всероссийский конкурс творческих работ «Зелёные технологии», 2018	Участие - Горн Яна
Всероссийский правовой (юридический) диктант – 2018	Участие - 30 чел.
Всероссийский правовой (юридический) диктант – 2019	Участие – 35 чел.
Большой этнографический диктант - 2018	Участие - 19 чел.
Всероссийский Интернет – проект «Страна экологических троп», 2018	Участие – Горн Яна
Всероссийская олимпиада по «Ветеринарии»	2018г. – 2 место - Харичкина Виктория, Романенко Илья; 2019г. - 2 место – Канина Христина; 3 место – Петрушенко Арина
Областной конкурс публичный выступлений «Дорогу осилит идущий», 2018	1 место в номинации «Лучшая видеопрезентация» – Синькевич Влада
Областной конкурс на лучший исследовательский проект, 2018	1 место в номинации «Естественные науки» - Горн Яна, Канина Христина; 3 место в номинации «Технические науки» - Жукова Анастасия

Наименование	Результат
I Калининградская Аграрная Молодёжная школа «АгроИнтенсив», 2018	Сертификат на стажировку за талант и стремление - Трошин Михаил, Сало Екатерина, Долгов Ефим
Региональный этап XIV Всероссийской акции «Спорт – альтернатива пагубным привычкам»	2 командное место в номинации «Ведущие за собой»
Международная НП конференция «Мы – наследники традиций», 2019	2 место в номинации: «Традиции - в будущее!» - Жукова Анастасия, Фомин Андрей; Участие – Коршняков Сергей, Платонов Анатолий
Международная НП конференция «История ВОВ в судьбах, событиях, фактах», 2019	Участие – Свиридов Дмитрий
Областной фестиваль театров на немецком языке «Играем – учимся»	Участие команды – 5 человек
Областная выставка научно-технического творчества «НТТМ - 2019»	2 место – Гончаров Савелий; 3 место – Жукова Анастасия
Региональный этап окружного конкурса «Я – гражданин России», 2020	Участие - Руденко Элеонора, Морозов Никита (результатов нет, т.к. конкурс продолжается)

Качественное кадровое обеспечение образовательного процесса

Укомплектованность штатов:

всего численность работников	119
всего численность педагогических работников	72
из них штатных	72
совместителей	6
почасовиков	-
количество штатных педагогических работников составляет от общего количества педагогических работников (в %)	61%

Укомплектованность инженерно-педагогическими кадрами:

	Кол-во	%
Преподаватели	70	75%
лица, имеющие ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора	0	0%
лица, имеющие ученую степень кандидата наук и (или) ученое звание доцента	0	0%
лица, имеющие почетное звание при отсутствии ученой степени и ученого звания	11	15,2%
лица, имеющие высшую квалификационную категорию	26	36%
лица, имеющие первую квалификационную категорию	20	28%
лица, имеющие вторую квалификационную категорию	0	0%
соответствие занимаемой должности	13	19%
другое (без категории, т.к. стаж менее 2-х лет)	10	14%
лица, имеющие высшее профессиональное образование	65	93%

лица, имеющие среднее профессиональное образование	5	7%
лица, имеющие начальное профессиональное образование	0	0%
Преподаватели профессионального цикла, имеющие опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и (или) прошедших на них стажировку к общему числу преподавателей профессионального цикла	39	100%
Мастера производственного обучения	11	12%
лица, имеющие высшую квалификационную категорию	2	18%
лица, имеющие первую квалификационную категорию	1	9%
лица, имеющие вторую квалификационную категорию	0	0%
соответствие занимаемой должности	6	55%
другое (без категории, т.к. стаж менее 2-х лет)	2	18%
лица, имеющие высшее профессиональное образование	2	18%
лица, имеющие среднее профессиональное образование	6	55%
лица, имеющие начальное профессиональное образование	3	27%
Квалификационные разряды (на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС)	0	0%
Специалисты (педагоги дополнительного образования, педагог-психолог, социальные педагоги, педагоги-организаторы, воспитатели, методисты)	12	13%

Работа библиотеки

В течение учебного года работники библиотеки обеспечивали учёт и сохранность фонда библиотеки: создавали условия для доступности и быстрого информационного обеспечения читателей; удовлетворение информационных потребностей, как педагогических работников, так и обучающихся.

Проводилась индивидуальная работа с обучающимися: беседы на заданные темы, обсуждение статей периодической печати, книг, оказание помощи в написании и оформлении письменных работ и др.

Оказывалась непосредственная помощь классным руководителям в подготовке и в проведении классных часов в группах.

В 2019-2020 учебном году библиотекарями колледжа проводилась большая работа по диагностике обеспеченности студентов учебными пособиями, составлению библиографических моделей комплектования фонда учебной литературой, работа по сохранности фонда литературы (проводились рейды по кабинетам и лабораториям с целью проверки наличия учебников).

Проводилась инвентаризация, подводились её итоги; обеспечивалась работа читального зала; формировался фонд библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации.

Библиотекари колледжа в течение учебного года к знаменательным датам и юбилейным датам писателей и поэтов организовали 26 книжных выставок.

Рекомендации: чаще проводить консультационно-информационную работу с преподавателями, направленную на оптимальный выбор учебных пособий; информировать преподавателей о новых поступлениях учебной и методической литературы.

Контроль, проводимый методическим отделом

В течение учебного года методической службой колледжа проводился следующий контроль:

1. Контроль проведения качества фондов оценочных средств по учебным дисциплинам, модулям, практикам.
2. Контроль качества организации творческой деятельности преподавателя, мастера п/о по дисциплине, модулю, практике.
3. Контроль качества учебно-программной документации по основным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.
4. Контроль за выполнением графика прохождения повышения квалификации.
5. Контроль организации и подготовки к прохождению аттестации педагогическими работниками.
6. Контроль за проведением открытых предметных мероприятий, предметных и профессиональных недель, открытых уроков.
7. Контроль участия в муниципальных, региональных, Всероссийских, международных конкурсах, Олимпиадах, научно-практических конференциях.
8. Контроль проведения текущих экзаменов.
9. Контроль выполнения планов работы ЦМК.

Деятельность Отделения дополнительного профессионального образования

В 2020 году на отделении дополнительного профессионального образования прошли обучение слушатели по программам профессионального обучения и программам дополнительного профессионального образования:

Наименование программы ДПО	Кол-во обученных, чел.
Замерщик на топографо–геодезических и маркшейдерских работах	50
Оператор по искусственному осеменению животных	26
Оператор по ветеринарной обработке животных	4
Облицовщик–плиточник	13
Тракторист–машинист сельскохозяйственного производства	127
Водитель автомобиля	96
Машинист котлов	9
Рабочий зеленого строительства	7
Оператор ЭВМ	3
Водитель автомобиля категории «В» «С»	65
Тракторист	54
Сварщики	19

Водители погрузчика	11
Водитель экскаватора	27
Водитель мототранспортных средств	12
Всего:	523

Внебюджетная деятельность

Доходы от внебюджетной деятельности:

– 2019 год - 23,0 млн. рублей , в т.ч. образовательные услуги – 19,3 млн. руб.; зерно – 2,4 млн. руб.; прочие – 1,3 млн. рублей, что составляет 20% удельного веса от общих расходов;

– 2020 год - 24,0 млн. рублей , в т.ч. образовательные услуги – 20,0 млн. руб.; зерно – 2,6 млн. руб.; прочие – 1,4 млн. рублей, что составляет 21% удельного веса от общих расходов;

– 2021 год - 25,0 млн. рублей , в т.ч. образовательные услуги – 21,0 млн. руб.; зерно – 2,6 млн. руб.; прочие – 1,4 млн. рублей, что составляет 21,5% удельного веса от общих расходов;

Направления деятельности по привлечению внебюджетных средств:

реализация продукции с учебного хозяйства (учебное хозяйство, теплица);

увеличение численности очного коммерческого отделения

Право и организация социального обеспечения на базе 9-11 классов,

Ветеринария на базе 11 классов,

Защита в чрезвычайных ситуациях на базе 9 классов

увеличение численности заочного отделения:

Механизация сельского хозяйства на базе 11 классов (заочное отделение).

увеличение численности отделения дополнительного профессионального образования за счет расширения численности реализуемых программ ДПО (15 программ);

услуги ветеринарной клиники - оказание услуг населению;

консультационные услуги по благоустройству придомовых территорий;

сдача в аренду помещений.

**Прошли обучения в рамках бюджетной подготовки
(получение профессий рабочих в рамках ФГОС)**

Наименование программы СПО	Кол-во обученных
Заготовитель продуктов и сырья	19
Пожарный	24
Водитель автомобиля	78
Бетонщик	17
Дорожный рабочий	10
Рабочий зеленого строительства	17
Машинист бульдозера	10
Замерщик на топографо–геодезических и маркшейдерских работах	14
Рабочий зеленого хозяйства	7
Оператор по искусственному осеменению животных	24
Тракторист–машинист сельскохозяйственного производства	35
Садовник (плодоовощевод)	15
Делопроизводитель	20
Кассир	23
Всего:	313

Информатизация (обслуживание ПО, закупка компьютерного оборудования, бухгалтерский и иных программ)

Общее количество компьютеров – 212

из них, используется в образовательном процессе – 176

из них доступных для использования обучающимися в свободное от основных занятий время – 176

- имеют доступ к Интернету – 206

- подключены к единой локальной сети – 176

- поступили в отчетном году – 18

Наличие интерактивных досок – 7.

Наличие принтеров и многофункциональных устройств – 42.

Кабинеты, лаборатории, мастерские оснащены компьютерами – 93%

Кабинеты, лаборатории, мастерские оснащены медиа панелями – 78%

Программное обеспечение используется на 100% лицензионное.

Установлены сетевые версии программного обеспечения:

- СПС Консультант Плюс – в 2-х компьютерных классах для учебных целей и коммерческая версия на компьютерах в бухгалтерии
- бухгалтерская программа 1С: Предприятие 8.3 (комплексное сетевое решение) в 2-х компьютерных классах для учебных целей
- 1С: Бухгалтерия 8.3 коммерческая версия – в бухгалтерии колледжа
- программа КАМИН в бухгалтерии
- на всех компьютерах в кабинетах преподавателей, мастеров производственного обучения установлена ИАС АБЕРС: ПОУ с модулем Электронный журнал.

Используются в образовательном процессе и демо версии компьютерных программ – AutoCAD, CorelDRAW, Adobe Photoshop.

Специализированные программы по Геодезии.

Используются библиотечные системы «ЮРАЙТ», «АКАДЕМИЯ», «ЛАНЬ» с неограниченным доступом студентов и педагогов.

Установлены 2 защищенных канала обмена данными для внесения:

- данных ФРДО
- данных по ФИС ГИА и ПРИЕМА
- данных по региональной системе КОНТИНГЕНТ

Для внесения данных по ФРДО выполнены все работы и получен электронный ключ доступа (электронная подпись)

АНАЛИЗ СОЦИАЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Оценка общеколледжных дел и мероприятий в решении поставленных задач и проблем колледжа, их результативность, социальный паспорт образовательной организации.

Реализация Программы социально-воспитательной работы в колледже позволяет осуществлять целенаправленное воспитательное воздействие на личность студента как в учебное, так и во внеучебное время, что позволяет обеспечивать высокий уровень эффективности воспитательной деятельности на всех этапах воздействия. Воспитательная система колледжа основана на максимальном содействии развитию творческого потенциала и личности студента. Воспитательный процесс нормативно регламентирован. Определены функциональные обязанности подотчетных структур, графики работы подразделений, формы их взаимодействия. В колледже сформирована своя система воспитания, которая дает положительные результаты. Определены основные направления воспитания, система мер и мероприятий по организации воспитательной системы в колледже, способных создавать условия для личностного самоопределения студентов, формирования у них социальных и межкультурных компетенций, саморазвития. В реализацию воспитательных задач вовлечены 24 преподавателя, 25 классных руководителей, 7 мастеров производственного обучения, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, 1 педагог-хореограф, 1 руководитель студенческого клуба «Эврика», 3 руководителя спортивных секций, 3 воспитателя студенческих общежитий, библиотекарь. Организация работы в группах осуществляется классными руководителями групп. Кадровый состав преподавателей-классных руководителей обеспечивает средний уровень организации воспитательной работы: 32% классных руководителей (8 человек) имеют высшую квалификационную категорию.

Эффективность воспитательной деятельности колледжа обеспечивается благодаря реализации системы мероприятий в рамках комплексной Программы социально-воспитательной работы образовательной организации, своевременной координации деятельности педагогического коллектива в осуществлении воспитательного процесса, постоянному мониторингу результатов воспитательной деятельности.

Воспитательная работа Социальное сопровождение

2019 год				2020 год
Академические стипендии - 539 руб\мес				
Отделение №1: 119+124= 243	Отделение № 2 19+100= 119	Отделение № 3 71+139= 210	Всего: 572 чел	Средний годовой показатель: 450 чел.
Социальные стипендии – 809 руб/мес. (малообеспеченные)				

Отделение №1, 2: 116 чел.	Отделение № 3 : 90 чел.	Всего: 206 чел		Средний годовой показатель: 157
Социальные стипендии детей-сирот – 1213,5 руб/мес.				
Отделение № 1,2 : 86 чел.	Отделение № 3 : 44 чел.	Всего: 130 чел		Средний годовой показатель: 131 чел.
Губернаторские стипендии:				
Социальные: - 600 руб\мес – 48 чел.	Академические: - 2000 руб\мес - 5 чел.			Всего: 53 чел.
Питание малообеспеченных обучающихся из средств областного бюджета - 50, 42 руб/день: с 01.01.2020 г. изменения: питание составит – 54,52 руб/день				
Горячее питание организовано на отделении № 3 г. Озерск	59 чел. - малообеспеченные	24 чел. – дети-сироты	Всего горячим питанием обеспечено: 83 чел.	
Компенсация за питание организовано на отделениях № 1, 2 за дни посещения	116 чел	6 чел. – дети-сироты отделения № 3	Всего компенсацию за питание получают: 122 чел	Средний годовой показатель: 150 чел.
Обучающиеся дети-сироты:				
<u>Отделение № 1,2</u> Опека – 25 ПГО - 86	<u>Отделение № 3</u> Опека – 14 ПГО - 30	Всего: Опека – 39 ПГО - 91	Всего обучающихся детей-сирот: 130 чел.	Средний годовой показатель: 103 чел.
Выплаты обучающимся детям- сиротам:				
159,60 руб/день – питание 1562,83 руб/мес. – дев. 1609,58 руб/мес. – юн. 1231.50 руб/мес – соц.стипендия		3444 руб – канц. товары, выдаются один раз в год	7 700-7800 руб\мес. Средняя сумма выплат в месяц	с 01.01.2020 г. изменения: питание: 172,37руб/день личн.расх.: 150руб/мес
Общежития: норматив 6 м² на человека				
Общежитие № 1 Гусев	Площадь/Вместимость 1838,7м ² / 306 чел.	Проживают 297 чел	6,19 м ² на чел.	128 комнат
Общежитие № 2 Гусев	Площадь/Вместимость 565,5 м ² / 94 чел.	Проживают 100 чел	5,49 м ² на чел.	38 комнат
Общежитие № 3 Озерск	Площадь/Вместимость 750 м ² /125 чел.	Проживают 243 чел Всего: 640 чел	3,08 м ² на чел.	40 комнат

Стоимость – 350 рублей в месяц (для обучающихся по бюджету), – 450 рублей в месяц (для обучающихся по внебюджету). Санитарное состояние - удовлетворительное. Требуется: ремонт отопления; ремонт (замена) электропроводки; косметический ремонт

Статистика правонарушений, преступлений несовершеннолетних обучающихся

Учебный год	Кол-во преступлений	Всего состоит на проф.учете в КДН и ЗП, ПДН, ПОО	ст. УК РФ
2017-2018 (ГАПК)	1	5 чел.	ст. 158
2018-2019 на декабрь 2018 г. (I семестр ГАПК)	11	16 чел.	ст. 158, 161, 162, 163, 228.1,
	Из них 7 несовершеннолетних совершили до поступления в колледж	из них 7 детей-сирот	
2019 КАТиП	4 Гусевский р-н – 2 чел Нестеровский р-н – 1 чел. Озерский р-н – 1 чел	12	ст.158, 7.27, 134,118
	Из них 2 несовершеннолетних совершили до поступления в колледж	из них 6 детей-сирот	
Внутренний профилактический учет 2019	28 человек		Правонарушения: пропуски занятий без уважительных причин, правонарушения в студенческом общежитии

Наставничество. С сентября 2019 года реализуется деятельность, направленная на создание образовательного пространства, способствующего развитию и распространению технологии наставничества как процесса индивидуального сопровождения обучающихся с трудностями в социальной адаптации. Реализация проекта «Помогать дружбой». Программа наставничества — это программа поддержки студента, в которой у него есть человек, помогающий решить проблемы и достичь поставленных целей. Список обучающихся, имеющих наставника (педагога, мастера п/о, классного руководителя, воспитателя) **составляет 68 человек.** Категории : дети-сироты, группа риска, инвалиды, нуждающиеся в психолого-педагогической поддержке.

Внеучебная занятость обучающихся в колледже

Июнь 2019 - 1366 чел. численность студентов очного отделения.

Декабрь 2019 г – 1495 чел. численность студентов очного отделения

Декабрь 2019 год - общие сведения

Занятость обучающихся во внеурочное время	Занятость обучающихся вне ПОО	Временное трудоустройство	Доля обучающихся не охваченных внеурочной занятостью (иногородние студенты, приезжающие ежедневно на занятия)
771 чел.	98 чел.	149 чел.	477 чел.

№	Наименование	Количество участников	Охват % занятость обучающихся	Количество участников	Охват % занятость обучающихся
		2018-2019		2019-2020 (1 семестр)	
	Студенческий актив «Мир» Гусев	44	3,22%	74	4,94%
	Студенческий актив «Мост» Озерск	35	2,56%	40	2,67%
	Студенческое объединение «Волонтер» Гусев	45	3,29%	63	4,21%
	Студенческое объединений «Добро ОТП» Озерск	51	3,73%	74	4,94%
	КВН «Соседи» Озерск	10	0,73%	10	0,66%
	КВН «НеЗванные гости» Гусев	9	0,65%	9	0,6%
	Творческое объединение «Мы вместе» (художественная самодеятельность: вокалисты, хореографический кружок, ведущие. Гусев-Озерск	75	5,49%	80	5,35%
	Интеллектуальный клуб «Что? Где? Когда?» Гусев	20	1,46%	20	1,33%
	Студенческий научный клуб «Эврика» Гусев	24	1,75%	25	1,67%
	Клуб бардовской песни «Гитара и песня» Озерск	10	0,73%	10	0,66%
	Кружок вокала Озерск	10	0,73%	10	0,66%
	Отряд охраны правопорядка колледжа «Щит» Гусев	18	1,31%	15	1%
	Отряд охраны правопорядка колледжа «Орел» Озерск	-	-	12	0,8%
	Военно-спортивный клуб «Защитник»	50	3,66%	50	3,34%
	Студенческие отряды колледжа, трудовые бригады Гусев-Озерск	32	2,34%	-	-
	Волейбол	48	3,51%	50	3,34%
	Баскетбол	48	3,51%	50	3,34%
	Легкая атлетика	70	5,12%	64	4,28%
	Настольный теннис	24	1,75%	25	1,67%
	Пулевая стрельба	24	1,75%	25	1,67%
	Мини-футбол	50	3,66%	50	3,34%
	Тайский бокс	20	1,46%	15	1%
	Силовое многоборье (тренажерные залы)	-//-	-//-	-//-	-//-
ОБЩАЯ ЗАНЯТОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ		717 чел. – 52%		771 чел.	51%

Кол-во обуч., посещающих несколько творческих объединений, спортивных секций и кружков в ПОО	101 чел. – 7%	122 чел.	8,16%
--	---------------	----------	-------

Доля обучающихся, занятых дополнительным образованием. Временное трудоустройство обучающихся во внеучебное время.

Доля обучающихся %	Наименование социально-культурных, спортивных, досуговых и иных объектов	2018-2019	2019 год (декабрь)
Доля обучающихся в возрасте 16-18 лет, охваченных дополнительным образованием	Детско-юношеский центр, Городской Дом культуры, спортивные школы, конноспортивный центр, физкультурно-оздоровительный комплекс, молодежный клуб, администрация МО (отдел молодежи)	67 чел.	98 чел.
Доля обучающихся в возрасте 19-20 лет, охваченных дополнительным образованием			
Доля обучающихся, занятых временной трудовой деятельностью вне учебного времени	Официанты, подсобные рабочие, охрана, обслуживающий персонал предприятий, рабочий, грузчик, промоутер (раздача рекламных листовок), фасовщик товаров в магазинах, аниматоры в досуговых и спортивных центрах.	144 чел.	149 чел.

Добровольческая деятельность.

Волонтерское движение в колледже осуществляют два отряда: «Волонтер» - г.Гусев, «ДоброОТП» - г. Озерск.

Действующий состав: **137 человек**. Показатель привлекаемых студентов к добровольческой деятельности по направлениям: WSR, культурно-массовых мероприятий и спортивных соревнований различных уровней - **более 250 человек**.

Зарегистрировано **103 студента** на сайте Добровольцы России (единая информационная система).

Волонтерские книжки имеют **44 человека**, получившие в 2019 году. На 2020 год запланировано оформление книжек – 80-90 чел.

Основное направление – **социальное**. Цель: оказание адресной помощи людям старшего возраста, в т.ч. ветеранам педагогического труда, детским центрам, домам престарелых, работа в садовых хозяйствах, лесных хозяйств, благоустройство территорий муниципалитетов.

Участие в проектах: «Благоустроенное село»; «Услуга идет к человеку», «Без прошлого нет настоящего», участие в областных конкурсах волонтеров. Планируется в 2020 году привлечение большего числа участников движения: мероприятия в рамках 75-летия Великой Победы, «Благоустроенное село», муниципального проекта «Пути отцов – дороги сыновей и внуков» - до 300-350 чел.

Статистика правонарушений, преступлений несовершеннолетних обучающихся

Учебный год	Кол-во преступлений	Всего состоит на проф.учете в КДН и ЗП, ПДН, ПОО	ст. УК РФ
2017-2018 (ГАПК)	1	5 чел.	ст. 158
2018-2019 на декабрь 2018 г. (I семестр ГАПК)	11	16 чел.	ст. 158, 161, 162, 163, 228.1,
	Из них 7 несовершеннолетних совершили до поступления в колледж	из них 7 детей-сирот	
2019 КАТиП	4 Гусевский р-н – 2 чел Нестеровский р-н – 1 чел. Озерский р-н – 1 чел	12	ст.158, 7.27, 134,118
	Из них 2 несовершеннолетних совершили до поступления в колледж	из них 6 детей-сирот	
Внутренний профилактический учет 2019		28 человек	Правонарушения: пропуски занятий без уважительных причин, правонарушения в студенческом общежитии

Наставничество. С сентября 2019 года реализуется деятельность, направленная на создание образовательного пространства, способствующего развитию и распространению технологии наставничества как процесса индивидуального сопровождения обучающихся с трудностями в социальной адаптации. Реализация проекта «Помогать дружбой». Программа наставничества — это программа поддержки студента, в которой у него есть человек, помогающий решить проблемы и достичь поставленных целей. Список обучающихся, имеющих наставника (педагога, мастера п/о, классного руководителя, воспитателя) **составляет 68 человек.** Категории : дети-сироты, группа риска, инвалиды, нуждающиеся в психолого-педагогической поддержке.

Статистика правонарушений, преступлений несовершеннолетних обучающихся

Учебный год	Кол-во преступлений	Всего состоит на проф.учете в КДН и ЗП, ПДН, ПОО	ст. УК РФ
2019 КАТиП	4 Гусевский р-н – 2 чел Нестеровский р-н – 1 чел. Озерский р-н – 1 чел	12	ст.158, 7.27, 134,118
	Из них 2 несовершеннолетних совершили до поступления в колледж	из них 6 детей-сирот	
Внутренний профилактический учет 2019	28 человек		Правонарушения: пропуски занятий без уважительных причин, правонарушения в студенческом общежитии

Наставничество. С сентября 2020 года реализуется деятельность, направленная на создание образовательного пространства, способствующего развитию и распространению технологии наставничества как процесса индивидуального сопровождения обучающихся с трудностями в социальной адаптации. Реализация проекта «Помогать дружбой». Программа наставничества — это программа поддержки студента, в которой у него есть человек, помогающий решить проблемы и достичь поставленных целей. Список обучающихся, имеющих наставника (педагога, мастера п/о, классного руководителя, воспитателя) **составляет 81 человек**. Категории : дети-сироты, группа риска, инвалиды, нуждающиеся в психолого-педагогической поддержке.

ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Итоги текущего учебного года свидетельствуют о стабильной работе коллектива колледжа, как в сфере подготовки рабочих кадров, специалистов среднего звена, так и в сфере финансово-хозяйственной деятельности.

Достигнуты высокие показатели участия студентов колледжа в чемпионатах WorldSkills Russia разных уровней. На региональном чемпионате участвовали 4 команды, по 2 из их стали Победителями (компетенции Ветеринария), по компетенциям Геопространственные технологии, Сварочные технологии, Малярные и декоративные работы, Ландшафтный дизайн стали призерами 2–3 места.

Участвовали в отборочных соревнованиях по получили путевку в финал, на котором по компетенции Ветеринарии юниоры получили медаль «Молодой профессионал».

В течение всего учебного года своими силами выполнены ремонтные работы в ряде аудиторий колледжа и общежитиях.

Выполнение контрольных цифр приема остается и в очередном году одной из главных задач.

Показатели подготовки выпускников по итогам года можно расценивать как стабильные. Снижения качества выпусков не произошло, а наоборот улучшилось за счет повышения качества повышения квалификации педагогических работников и как следствие повышения качества образовательного процесса.

Производственную практику студенты проходили на предприятиях различных форм собственности с которыми заключены соответствующие договоры. В 2017 году заключены дополнительно к имеющимся договоры с 5-ю предприятиями.

Проведено значительное количество мероприятий воспитательного характера. Студенты и руководители мероприятий отмечены призами и наградами по их итогам совершенствуется работа воспитательной службы. Преподаватели и студенты колледжа участвовали в ряде конкурсов, олимпиад регионального и всероссийского уровня, на которых студенты и преподаватели заняли призовые места.

Сильными сторонами работы педагогического коллектива в текущем учебном году можно отметить:

- 100% внедрение информационно-аналитической системы АВЕРС по ведению электронных журналов учета успеваемости и посещаемости обучающихся;
- участие в региональных (зональных) и национальном чемпионате профессионального мастерства по правилам WorldSkill Russia;
- внедрение в образовательный процесс Информационно-библиотечных систем «ЮРАЙТ» и «ЛАНЬ», что позволило использовать актуальные учебные пособия, учебники и справочные журналы в образовательном процессе;
- активное вовлечение преподавателей и студентов в организацию и проведение творческих профессиональных конкурсных мероприятий и внутриколледжных конкурсов профессионального мастерства по профессиям и специальностям;

- 100% прохождение педагогическими работниками курсов повышения квалификации по педагогике и профессиональной деятельности;
- увеличение процента вовлечения студентов в творческую профессиональную деятельность через участие в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях разных уровней, в том числе и вовлечение в работу предметных кружков, внеклассную работу кабинетов, лабораторий, мастерских.

Исходя из анализа социально-воспитательной работы, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи воспитательной работы в текущем учебном году можно считать решенными, цель достигнута. На основе тех проблем, которые выделились в процессе работы, можно сформулировать задачи на будущий учебный год:

- продолжить работу по повышению теоретического уровня педагогического коллектива в области воспитания обучающихся;
- совершенствовать систему формирования и развитие коллектива учебной группы;
- формирование у обучающихся нравственных смыслов и духовных ориентиров;
- добиться полного охвата обучающихся занятиями в кружках и секциях;
- совершенствовать профилактическую работу среди несовершеннолетних, уделив приоритетное внимание формированию толерантных отношений, противостоянию алкоголю, табаку, наркотикам, суицидальным настроениям;
- формирование у студентов представления о здоровом образе жизни, продолжать и развивать систему работы по охране здоровья обучающихся;
- усилить совместную работу с социумом в решении поставленных задач (участие в мероприятиях различных уровней);
- совершенствовать работу студенческого самоуправления, МО классных руководителей.

Однако часть задач, поставленные перед педагогическим коллективом решены не в полном объеме:

1. Удовлетворительный уровень работы по сохранению контингента (остается достаточно высокий процент потерь контингента)
2. Работа по внедрению электронных УМК, дистанционных форм обучения педагогами для обеспечения электронной методической базы образовательной деятельности велась на удовлетворительном уровне.
3. Необходимо больше уделить внимания работе классных руководителей с отстающими студентами во взаимодействии с их родителями (законными представителями).

Исходя из вышеперечисленного в очередном учебном году предстоит:

- повысить качество успеваемости студентов на 3% за счет усиления контроля качества за реализацией образовательных программ;
- повысить качество подготовки участников для участия в региональных и национальных чемпионатах WorldSkills Russia;

- продолжить совершенствование показателей и критериев системы мониторинга качества подготовки кадров и образовательного процесса в целом;
- продолжить работу по формированию профессиональных компетенций будущих специалистов для работодателей организаций и предприятий региона;
- организовать работу по развитию дистанционных форм обучения на очном и заочном отделениях;
- расширить спектр программ дополнительного профессионального образования с целью привлечения дополнительных внебюджетных средств;
- продолжить работу по совершенствованию материально-технической базы колледжа.