

Основные ориентиры, согласно п.п. Национального проекта «Образование»

Ф.П. «Успех каждого ребенка» (*школа*) - формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся. (*массовость мероприятий колледжа – не зрителей, а участников, тем самым выявляем способности, таланты студентов*)

Ф.П. «Социальная активность» - *Росмолодежь ответственная*. Сеть центров поддержки добровольчества, где лучшие добровольческие проекты смогут ежегодно участвовать в получении грантов. (*вовлечение в студенческие общественные движения разных уровней: общественные организации, студенческие отряды области, молодежный парламент, центры молодежи, союзы молодежи и иное*)

- волонтиарат (*акции, адресная помощь, участие в проектах МО и др.*)
- самоуправление (*в составе молодежных активов, объединений, организаций и т.п.*)
- клубное движение (*создание клубов по интересам в колледже, могут являться участниками др. клубов различных уровней*)

Планирование работы классного руководителя на учебный год

Цель: *цель работы кл.рук. с учебной группой обозначается на основе анализа работы за прошлый год. Цель должна быть одна.*

- повышение мотивации к обучению (*слабая группа???, низкий уровень мотивации и др.*)
- способствовать формированию сплоченного коллектива студентов, создание условий для появления активности в организации жизни группы (*если есть разделение группы*)
- развитие волонтиарата, общественного, творческого, спортивного, направления. Формирование стремления к развитию и совершенствованию своих «творческих» способностей (навыков). (*важно учитывать желание студентов*)
- воспитание (формирование) гражданско-патриотических качеств личности, посредством проведения внеклассных мероприятий по направлению
- экологическое воспитание студентов посредством.....
- формирование позитивных действий в предупреждении вредных привычек....законопослушного поведения...
- создание группы «,,», объединения «...»,

Задачи: *задачи ставятся конкретные.*

- создание клуба (объединения, отряда, союза)...
- шефствокураторство...
- привлечение родителей к
-
- проведение внеклассного мероприятия... праздника, ...игры..., урока-соревнования..., урока-панорамы..., круглого стола... в целях (*цикла мероприятий по направлению*)

- подготовка конкурса среди
- организация встреч с.....
- проведение экскурсий...
- участие в концерте...деловой игре..., творческом проекте...
- подготовка информационных материалов...(*родительского собрания*)
- проведение цикла бесед с приглашением

Обязательно включить в план работы классного руководителя на 2019-2020 учебный год:

1 часть: Аналитическая:

1. анализ проблем в обучении студентов группы (*успеваемость, посещаемость*);
2. психологический климат в группе (*атмосфера, взаимоотношения, сплочённость*);
3. результаты учебных и внеучебных достижений по итогам года (*отличники, конкурсы проф. мастерства, занятость*);
4. проблемные обучающиеся (работа по профилактике правонарушений обучающихся);

2 часть: Планирование:

1. характеристика социального состава студентов (*сироты, малоимущие, многодетные, прож. в общежитие, актив группы, характеристика учебной группы по её физическому здоровью: мед. группа, инвалидность*);
2. наставничество (*указать ФИО студента, планирование мероприятий с ним*);
3. профилактика правонарушений (*состоящие на учете, проводимая инд. работа, планирование мероприятий по профилактике правонарушений с обучающимися*);
4. работа с родителями;
5. Проведение и организация объединенных внеклассных мероприятий (*например: на отделении ЗЧС, ЛХ,... среди первых курсов, среди девушек, юношей..., любителей спорта...*) усилиями нескольких классных руководителей и преподавателей) – охват% массовость – занятость!!!! Проведение классных собраний по результатам обучения
6. Занятость (*таблица*)
7. Группа динамического наблюдения (*таблица: особенности, склонности, семейное воспитание и иное*)

Форма планирования работы в Таблицах по пунктам:

1. Социальный паспорт

Статус	ФИо студентов	Кол-во
Сирота	Петров, Сидоров.....	5 чел.
Сирота ПГО	...	3 чел.
Малоимущая (соц. стипендия, питание)		
Инвалиды		
Актив		
Прожив в общежитии		
.....		

2. **Наставничество.** *Программа наставничества — это программа поддержки обучающегося, в которой у него есть человек, помогающий решить проблемы и достичь поставленных целей. Наставник — это человек со значительным жизненным опытом, который готов на*

безвозмездной основе делиться знаниями, опытом, советами с молодыми людьми в обстановке взаимного доверия. (1-2 обучающегося)

№	ФИО студента	Описание проблемы	Планирование индивидуальной работы наставника с обучающимся	Сроки

3. Профилактика правонарушений

№	Элементы воспитательной профилактической работы	ФИО студентов (для проведения индивидуальной работы при необходимости)	сроки	Отметка о выполнении
1.	Проведение встречи с приглашением сотрудника ОПДН «Законопослушное поведение»	Учебная группа	15 ноября	Роспись о выполнении
2.	Индивидуальное консультирование родителей (ФИО студента) с приглашением.....	Обуч. Петров М.Т.	до 30 ноября (по согласованию с родителями)	
3.	Участие в Совете профилактики колледжа...	обуч. Петров М.Т., Сидоров И.Т.....	1 раз в месяц	
			

4. Работа с родителями

№	Содержание работы	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Проведение родительского собрания	29 ноября 20 января 20 июня	
2.	Подготовка писем-уведомлений родителям обучающихся, систематически пропускающих	Ежемесячно	ФИО кому отправлено
		

5. Внеклассные мероприятия в учебной группе . Проведение классных собраний по итогам обучения, успеваемости **(основной перечень мероприятий на год!)** **Можно разбить по месяцам отдельно!!!!!!**

№	Элементы воспитательной работы	Сроки	Ответственные	отметка о выполнении
	<i>Конкретно ЧТО</i>	<i>Конкретно КОГДА, дата</i>	<i>КТО</i>	<i>Роспись</i>
			

6. Занятость обучающихся группы по списку

№	ФИО студента	Вид занятости
1.	Сидоров Т.Т. (сирота ПГО)	Волонтер КАТиП
2.	Петров И.Р.	Волейбол секция КАТиП
7. Б.р	Новиков А.А.	ДЮЦ г. Озерск (инф.технологии)
У.	Попов А.Б. (сирота под опекой)	ВСК «Защитник» КАТиП
п	<i>.....всех студентов по списку группы</i>	<i>.....</i>
п		

а динамического наблюдения (можно совместить с таблицей № 6 четвертым столб.)

№	ФИО студента	Наблюдения педагога: особенности поведения, характера, устойчивость..., человеческие качества, воспитание в семье...
1.	<i>Попов А.Б.</i>	<i>Пропуски занятий без у.п.; воспитывает бабушка, не проявляет интереса к обучению, в группе ни с кем не общается, скрытен....</i>
2.	<i>Новикова А.Т.</i>	<i>Полная семья, ответственная к учебе, проявляет лидерские качества, однако, в группе сверстников не может найти поддержку.....</i>
	

ВАЖНО в работе учитывать:

1. **В общении с родителями** вести конструктивный диалог, по существу, не переходить на оскорбления или делать выводы о методах воспитания в семье. Вы можете давать совет, предлагать помощь, в рамках полномочий образовательной организации. Не оскорблять детей в присутствии других студентов и лично при разговоре (помнить, что существуют доступные средства записи разговоров). В вежливой форме обрисовывать обстоятельства родителям о той или иной ситуации, которая произошла с обучающимся. При «давлении» на Вас со стороны родителей, - всегда предлагайте посетить учреждение, в котором обучается их ребенок. Как правило, возмущаются те родители, чьи

дети имеют замечания или какие-либо нарушения, которые скрывают от родителей сами обучающиеся.

2. Иметь **полную картину** о каждом студенте группы, - отсутствие на занятиях (причины). Выявленные обучающиеся, входящие в группу риска (особое внимание!).
3. **Сироты !!!** Особая категория обучающихся, в отношении которых ведется жесткий и своевременный контроль.
4. Социальные стипендии назначаются один раз в месяц. Выплачиваются в течение **календарного года** (если выдана в 2019 году – значит действует до 31.12.2019 года)