

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ АГРОТЕХНОЛОГИЙ И ПРИРОДООБУСТРОЙСТВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности
35.02.07 МЕХАНИЗАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
базовая подготовка

Гусев

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной
работе

 В.И. Бураков

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Организация-разработчик: государственное бюджетное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж агротехнологий и природообустройства»

Разработчик:

Колеснев А.П., преподаватель технических дисциплин

Белевич А.В., преподаватель технических дисциплин

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) - является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, базовой подготовки.

Программа производственной практики (преддипломной) может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по профессиям технического профиля.

Цели и задачи практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и следующими профессиональными компетенциями:

обучающийся должен:

иметь практический опыт:

Рабочая программа практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по рабочим профессиям соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Подготовка сельскохозяйственных машин и механизмов к работе, комплектование сборочных единиц.

ПК 1.1. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.

ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины.

ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.

ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины.

ПК 1.5. Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.

Эксплуатация сельскохозяйственной техники.

ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.

ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат.

ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.

ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.

Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов.

ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.

ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.

Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по специальности 35.02.07. «Механизация сельского хозяйства» в соответствии с п.19 Типового положения о сузе и ФГОС СПО по специальности 35.02.07. «Механизация сельского хозяйства» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом специальности; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

1.2. Количество часов, отводимое на производственную преддипломную практику:

всего – 4 недели (144 часа).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2.1. Объем и виды практики по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Вид практики	Количество часов	Форма проведения
Преддипломная	144	Концентрированная
<i>Вид аттестации: дифференцированный зачет</i>		
Итого	144	

2.2. Содержание практики

2.2.1. Содержание производственной практики (преддипломной)

Цели и задачи практики.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и следующими профессиональными компетенциями:

обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- выполнения разборочно-сборочных работ машин, оборудования и механизмов животноводческих ферм, комплексов и перерабатывающих предприятий;
- выполнения регулировочных работ при настройке машин на режимы работы;
- выявления неисправностей и устранения их;
- выбора машин для выполнения различных операций;
- подготовки тракторных агрегатов к работе;
- проведение работ по комплектованию МТП;
- проведения технического обслуживания тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных машин и оборудования;
- определения технического состояния отдельных узлов и деталей машин,
- выполнения разборочно-сборочных, дефектовочно - комплектовочных работ, обкатки агрегатов и машин;
- налаживания и эксплуатации ремонтно-технологического оборудования;
- участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) отрасли и структурных подразделений;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца;
- выполнения разборочно-сборочных работ машин, оборудования и механизмов животноводческих ферм, комплексов и перерабатывающих предприятий;
- выполнения регулировочных работ при настройке машин на режимы работы;

- выявления неисправностей и устранения их;
- выбора машин для выполнения различных операций;

уметь:

- готовить МТА к работе;
- уметь разрабатывать технологические карты возделывания сельскохозяйственных культур;
- проводить операции профилактического обслуживания машин и оборудования животноводческих ферм;
- определять техническое состояние деталей и сборочных единиц тракторов, автомобилей, комбайнов;
- подбирать ремонтные материалы;
- выполнять техническое обслуживание машин и сборочных единиц;
- выполнять разборочно-сборочные дефектовочно - комплектовочные обкатку и испытания машин и их сборочных единиц и оборудования;
- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия);
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;
- собирать, разбирать, регулировать, выявлять неисправности и устанавливать узлы и детали на машины и оборудование ферм, птицефабрик и т. д.;
- определять техническое состояние машин и механизмов;
- производить разборку, сборку основных механизмов машин и оборудование различных марок и модификаций;
- выявлять неисправности в основных механизмах машин;
- разбирать, собирать и регулировать рабочие органы машин;

знать:

- работу бригадира тракторной бригады, заведующего ремонтной мастерской, заведующего автомобильным гаражом, инженера по трудоёмким процессам, заведующего машинным двором, инженера по эксплуатации сельскохозяйственной техники, управляющего отделением (фермой);
- основные положения технического обслуживания и ремонта машин;
- операции профилактического обслуживания машин;
- технологию ремонта деталей и сборочных единиц электрооборудования, гидравлических систем и шасси машин и оборудования животноводческих ферм;
- технологию сборки, обкатки и испытания двигателей и машин в сборе;
- ремонтно-технологическое оборудование, приспособления, приборы и инструмент;
- принимать на техническое обслуживание и ремонт машин и оформлять приемо-сдаточную документацию

- основы организации машинно-тракторного парка;
- принципы обеспечения функционирования сельскохозяйственного оборудования;
- структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности.
- классификацию, устройство и принцип работы машин животноводческих ферм и комплексов;
- основные сведения об электрооборудовании;
- назначение, общее устройство основных сборочных единиц машин, принцип работы, место установки, последовательность сборки и разборки, неисправности;
- регулировку рабочих органов машин и оборудования;
- назначение, устройство и принцип работы оборудования и агрегатов, методы устранения неисправностей.

Виды работ	Тематика заданий практики по виду работы	Кол-во часов
1.Дублёр бригадира тракторной бригады	Руководить работниками бригады: <ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спецодеждой, защитными средствами; - Контроль над соблюдением работниками техники безопасности при выполнении технологических операций по производству работ. - Выполнять регулировочные операции при подготовки сельскохозяйственных машин к работе. - Сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в работе над дипломным проектом 	24
2.Дублёр заведующего мастерской	Изучение инструкций по должности. Знакомство с объектом обслуживания и ремонта машин Прием работы, выполненной бригадами. Сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в работе над дипломным проектом	24
3.Дублёр заведующего автомобильным гаражом	Изучать документацию, необходимую для диагностирования, технического обслуживания и ремонта автомобилей. Организация и контроль работ. Заполнять техническую документацию, оформляемую при выполнении работ. Сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в работе над дипломным проектом.	24
4.Дублёр инженера по трудоёмким процессам	Выполнять работы по диагностированию, техническому обслуживанию и текущему ремонту машин и оборудования животноводческих ферм.	12

	Обеспечивать контроль правильного хранения и экономного расходования материалов. Проводить контроль качества производства работ. Сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в работе над дипломным проектом	
5.Дублёр управляющего отделением	Организовывать оперативный учет выполнения производственных заданий и выполнения плана работ. Планировать работу бригады и ферм. Сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в работе над дипломным проектом.	12
6.Дублёр заведующего машинным двором	Руководить работниками участка по подготовке и постановке техники на хранения, обслуживания во время хранения, подготовка и списание техники. Планировать работу отдела эксплуатации автомобильных дорог. Сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в работе над дипломным проектом	24
7.Дублёр главного инженера	Изучить работу основных подразделений сельскохозяйственной организации. Ознакомиться с их назначением, задачами и структурой, связью с другими отделами и участками, ролью отделов в выполнении производственных задач, с производственно-технической и экономической документацией. Сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в работе над дипломным проектом.	24
	Всего:	144

Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций при прохождении производственной практики (преддипломной)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы отчетности	Формы и методы контроля и оценки
<ol style="list-style-type: none"> 1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели 2. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов. 3. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Правильность определения рационального состава агрегатов и их эксплуатационных показателей; 2. Правильность определения основных характеристик и показателей МТА. 3. Грамотное осуществление технического обслуживания путем формирования сведений об объекте обслуживания. 4. Грамотное разрабатывание технологических карт на номерное техническое обслуживание для осуществления обслуживания объектов. 5. Полное (грамотное) владение нормативными данными и техническими условиями при оформлении и разработке технологических процессов для выполнения операций номерных технических обслуживаний. 6. Правильность выполнения планово предупредительной системы технического обслуживания и ремонта машин и механизмов. 7. Демонстрация навыков выполнения технического обслуживания машин и механизмов. 8. Эффективно планировать основные показатели работы тракторной бригады 	<p>Дневник (отчёт)по практики</p>	<p>Зачёт</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Комплектовать машинно-тракторный агрегат 2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов. 3. Планировать выполнение работ исполнителями. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Демонстрация навыков комплектования и подготовки к работе агрегатов для выполнения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур 2. Демонстрация навыков комплектования и подготовки к работе транспортных агрегатов. 3. Осуществление сбора необходимой информации для выполнения диагностирования объектов с учетом точности значений диагностических параметров.. 		

	<p>4. Подготовка и оформление документации для проведения диагностики в соответствии с техническими условиями работы объекта.</p> <p>5. Осуществление выполнения диагностических операций в соответствии с технологическими картами определяющими технологический процесс диагностирования объекта..</p> <p>6. Демонстрация навыков выполнения диагностирования машин и механизмов.</p> <p>7. Правильность принятия решения по результатам определения технического состояния машин их агрегатов и систем.</p> <p>8. Эффективно планировать работу каждого тракториста</p>		
<p>1. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.</p> <p>2. Организовывать работу трудового коллектива.</p>	<p>1. Демонстрация навыков выполнения работ на МТА</p> <p>2. Демонстрация навыков по дефектовке, разборке, сборе, комплектованию, регулировке и обкатке машин, агрегатов и узлов.</p> <p>3. Демонстрация навыков по работе на стендах, с приспособлениями.</p> <p>4. Демонстрация навыков по оформлению документации</p> <p>5. Эффективное умение организовывать работу МТП бригады</p>		
<p>1. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.</p> <p>2. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.</p> <p>3. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.</p> <p>4. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.</p>	<p>1. Правильность выполнения технологических операций в сельскохозяйственном производстве;</p> <p>2. Демонстрация ресурсосбережения и навыков по охране природы при использовании машин;</p> <p>3. Соблюдение технологии производства продукции растениеводства и животноводства</p> <p>4. Демонстрация навыков по подготовке сельскохозяйственной технике согласно ГОСТов.</p> <p>5. Демонстрация навыков выполнения операций по постановке машин на хранение.</p> <p>6. Демонстрация навыков технического обслуживание машин во время хранения</p> <p>7. Демонстрация навыков по снятию машин с хранения.</p>		

	8. Демонстрация навыков по работе с документацией. 9. Качественно оценивать выполнение работ МТП бригады 10. Качественно вести первичную документацию		
--	---	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Качественно самостоятельно работать при выполнении работ по ПМ 02. МДК 02. 01; МДК04.01 профессионального модуля ПМ04; ПМ 03 МДК 03.02	Дневник, отчёт	Зачёт
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Правильное применение выбранных и рациональных методов способов решения профессиональных задач в области управления тракторной бригадой МТП; ТО, диагностирования и ремонта сельскохозяйственной техники		
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Качественное принятие стандартных и нестандартных задач в области проведения ТО, диагностирования, ремонта машин, управления тракторной бригадой, организацией хранения сельскохозяйственных машин.		
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективно искать необходимую информацию для решения профессиональных задач.		
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Эффективно использовать новейшие технологии в профессиональной деятельности;		
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Развитие и успешное применение коммуникационных способностей на практике (в общении с сокурсниками, ИПР ОУ, потенциальными работодателями в ходе обучения);		
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения	Умение анализировать и корректировать результаты собственной работы;		

заданий.			
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Правильное умение применять найденную для работы информацию в результативном выполнении профессиональных задач, для профессионального роста и личностного развития;		
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Правильное умение анализировать инновации в области управления структурным подразделением, тракторной бригадой		

Разделы производственной практики, виды практических работ, выполненных на преддипломной практике

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Форма текущего контроля
1.	Ознакомление с хозяйством, основными технико-экономическими показателями.	Ознакомление обучающихся с краткой характеристикой хозяйства, основными технико-экономическими показателями, составом машинно-тракторного парка, энерговооруженностью, ремонтно-обслуживающей базой хозяйства.	Собеседование
2.	Работа дублером техника-механика отделения хозяйства	Ознакомление обучающихся с должностными обязанностями техника-механика. участвовать в разработке планов и заданий по механизации, обеспечение с.х. работ, изучать документацию по учету работы машин, расход ГСМ, ТО и ремонт техники, разрабатывать мероприятия по охране труда.	Оценка представленных материалов по результатам практики
3.	Бригадира тракторной бригады	Ознакомление с должностными обязанностями бригадира тракторной бригады. Участвовать в разработке производственных заданий бригаде и механизированным звеньям. Участвовать в комплектовании агрегатов, своевременного проведения ТО и ремонта машин.	Оценка представленных материалов по результатам практики
4.	Заведующего машинным двором	Обучающийся под руководством заведующего машинным двором	Оценка представленных

		должен: участвовать в организации работы по хранению машин, в проверке качества постановки машин на хранение. Производить приемку, расконсервацию, организовывать сборку и хранение сельскохозяйственных машин. Анализировать недостатки, выявленные в процессе работы.	материалов по результатам практики
5.	Заведующего пунктом технического обслуживания	Обучающийся участвует в разработке планов ТО и ремонтов машин, использовать оборудование и приборы, применяемые при техническом диагностировании и обслуживании машин. Обеспечить качественное и своевременное диагностирование и ТО машин. Участвовать в обеспечении пункта ТО материалами и оборудованием.	Оценка представленных материалов по результатам практики
6.	Зав. мастерской, автомобильным гаражом	Участвовать в составлении плана-графика ТО и ремонта машин, разработке производственных заданий и способствовать их выполнению. Изучать оборудование, приборы и приспособления для проведения ТО и ремонтов машин. Анализировать недостатки, выявленные в процессе работы и давать предложения по их устранению.	Оценка представленных материалов по результатам практики
7.	Систематизация материала для дипломного проектирования и оформления дневника отчета.	По итогам преддипломной практики обучающийся обобщает материалы, собранные в ходе практики. Основными данными являются технико-экономические показатели работы предприятия, технологические карты, планы ТО и ремонтов машин. Обучающийся делает анализ и выводы, завершает оформление дневника-отчета.	Оценка представленных материалов по результатам практики

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике

При прохождении производственной преддипломной практики применяется следующий комплекс технологий:

- выполнение практических заданий и работ по профилю специальности с применением современных технологий;
- разработка, ознакомление с передовыми методами производительного труда с применением современного оборудования;
- ознакомление и разработка творческих проектов, приспособлений в качестве конструкторских разработок (творческая часть дипломного проекта);
- применение инновационных способов получения информации для сбора материалов для дипломного проектирования и оформления дневника-отчета, в том числе применение Интернет-ресурсов, CD-дисков, флэш карт;
- проведение экскурсий на предприятии для ознакомления с передовыми технологиями, инновационными разработками.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практики

Для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) применяются следующие вопросы и задания осваиваемые студентами самостоятельно:

1. Значение и роль ремонтного производства на современном этапе. Перспективы развития ремонтного производства.
2. Современные способы восстановления деталей машин.
3. Структура и схема производственного процесса капитального ремонта машин и оборудования.
4. Технология наружной очистки и мойки машин, моющие и очищающие средства, оборудование и приспособления.
5. Технология разборки машин и сборочных единиц в специализированных мастерских. Применение нестандартного оборудования и инструмента.
6. Технология восстановления жесткости соединения и взаимного расположения деталей. Сборки подвижных и неподвижных соединений.
7. Основы технологии обкатки и испытания сборочных единиц и машин. Приработка деталей и сопряжений.
8. Способы нанесения лакокрасочных покрытий. Лакокрасочные материалы. Технология окраски поверхностей.
9. Выявление наружных повреждений, определение величины износа сопрягаемых деталей и сопряжений. Применение жестких мерительных инструментов.
10. Дефектация взаимного расположения сопрягаемых поверхностей в деталях с помощью микрометров, индикаторов.
11. Перечень операций по ТО-1 за тракторами.

12. Диагностирование двигателей внутреннего сгорания. Применяемые приборы и приспособления.
13. Выявление скрытых дефектов люминесцентным и магнитным способами.
14. Перечень операций по ТО-2 за тракторами.
15. Технология восстановления деталей ручной сваркой и наплавкой.
16. Технология ручной сварки деталей, изготовленных из чугуна и алюминиевых сплавов.
17. Технология сварки в среде углекислого газа и аргона. Безопасность труда.
18. Технология восстановления деталей механизированной сваркой и наплавкой.
19. Технология пайки деталей в ремонтном производстве. Применяемое оборудование и приспособления.
20. Технология восстановления деталей слесарно-механическими способами полимерными материалами.
21. Технология восстановления деталей с применением методов газопламенного напыления.
22. Технология восстановления деталей с применением электродуговой металлизации.
23. Технология восстановления деталей с применением газовой металлизации.
24. Организация и технология хранения сельскохозяйственной техники. Способы хранения.
25. Перечень операций по проведению ТО-3 за тракторами.
26. Виды износов деталей тракторов и автомобилей. Кривая изнашивания.
27. Перечень мероприятий по предупреждению и снижению износов деталей тракторов и автомобилей.
28. Сборка, обкатка и испытание двигателей после их ремонта.
29. Неисправности и ремонт механизмов рулевого управления тракторов и автомобилей.
30. Технология ремонта автотракторных деталей с применением энергосберегающих технологий.
31. Технология восстановления деталей железнением (осталивание).
32. Технология восстановления деталей цинкованием. Оборудование и приспособления.
33. Технология восстановления деталей вневанными способами электролитического наращивания. Нарисовать схему.
34. Технология восстановления деталей химическими покрытиями и полимерными материалами.
35. Технология восстановления деталей пластической деформацией.
36. Технология восстановления деталей ремонтными методами (метод ремонтных размеров). Оборудование и приспособления.
37. Упрочнение поверхностей деталей наклепом. Технология процесса. Ремонт деталей из чугуна сваркой и наплавкой.
38. Технология восстановления деталей с применением пластмасс и вихревого напыления капроновыми порошками.

39. Технология восстановления деталей анодно-механическими способами. Способы механизированной сварки и наплавки деталей.
40. Технология восстановления деталей слесарно-механическими способами.
41. Неисправности и ремонт генераторов тракторов и автомобилей.
42. Технология ремонта деталей несущих конструкций, каркасов, кабин электродуговой сваркой.
43. Технология ремонта корпусных деталей агрегатов тракторов, автомобилей, электродуговой сваркой.
44. Технология ремонта корпусных деталей, выполненных из алюминия.
45. Технология ремонта головок цилиндров и блоков двигателей.
46. Технология ремонта посадочных мест под подшипники корпусов задних мостов и КПП.
47. Технология ремонта деталей цилиндро-поршневой группы. Применяемое оборудование и приспособления.
48. Технология ремонта деталей КШМ двигателя. Применяемое оборудование и приспособления.
49. Технология ремонта блока цилиндра двигателей из алюминиевых сплавов.
50. Технология ремонта деталей системы смазки двигателей, диагностирование системы смазки.
51. Технология ремонта деталей системы питания карбюраторных двигателей, возможные неисправности системы питания.
52. Технология ремонта деталей дизельных топливных насосов. Применяемое оборудование и приспособления.
53. Технология ремонта форсунок дизельных двигателей. Применяемые приборы и приспособления.
54. Технология ремонта радиаторов тракторов и автомобилей. Неисправности системы охлаждения.
55. Неисправности и ремонт тормозных систем тракторов и автомобилей.
56. Ремонт рабочих органов почвообрабатывающих машин. Геометрия самозатачивающегося лемеха.
57. Неисправности и ремонт ходовой части колесных и гусеничных тракторов.
58. Неисправности и ремонт агрегатов гидравлических систем тракторов.
59. Способы хранения сельскохозяйственной техники.
60. Материалы и оборудование для хранения сельскохозяйственной техники.
61. Долгосрочное и краткосрочное хранения сельскохозяйственной техники.
62. Мероприятия по постановке техники на хранение.

Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики).

По итогам преддипломной практики по специальности проводится промежуточная аттестация в форме зачета. Промежуточная аттестация проводится после окончания прохождения преддипломной практики, при защите дневника-отчета.

Материально-техническое обеспечение преддипломной практики по специальности Механизация сельского хозяйства

Для проведения практики необходимо:

- оборудование для разборочно-сборочных работ;
- оборудование для проведения комплекса работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники;
- мультимедийное обеспечение для демонстрации наглядных пособий.

Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики:

Основная литература

1. Кутьков, Г.М. Тракторы и автомобили: теория и технологические свойства: учебник/ Г.М. Кутьков - М.: ИНФРА-М, 2014 - 506с. - Режим доступа: <http://znanium.com/>
2. Тракторы и автомобили. Конструкция: Учебное пособие / А.Н. Карташев и др.; под ред. А.Н. Карташевича - М.: ИНФРА-М; Мн.: Нов.знание, 2013. - 313 с - Режим доступа: <http://znanium.com/>
3. Котиков В.М. Тракторы и автомобили: учебник для СПО/ В.М. Котиков, А.В. Ерхов. - М.: Академия, 2008
4. Родичев, В.А.Тракторы: учеб.пособие/ В.А. Родичев.- М. : Академия, 2008. - 288 с.
5. Баловнев, В.И. Автомобили и тракторы : краткий справочник / В.И. Баловнев, Р.Г. Данилов. - М. : Академия, 2008. - 384 с.
6. Гладов, Г.И. Тракторы: устройство и техническое обслуживание : учеб.пособие для нач. проф. образования / Г.И. Гладов, А.М. Петренко. - М. : Академия, 2008. - 256 с.
7. Болотов, А.К. Конструкция тракторов и автомобилей : учеб.пособие для студентов вузов / А.К. Болотов, А.А. Лопарев, В.И. Судницын. - М. :КолосС, 2008. - 352 с.
8. ЭБС «Консультант студента»
9. Кленин, Н. И. Сельскохозяйственные и мелиоративные машины: учебник/ Н.И. Кленин, В.Г. Егоров. - М.: КолосС, 2005. - 464 с.
10. Многоцелевые гусеничные и колесные машины. Теория: учеб.пособие / В.П.Бойков и др.; под общ. ред. В.П. Бойкова - М.: Инфра-М; Мн.: Новое знание, 2012 - 543с. - Режим доступа: <http://znanium.com/>

Дополнительная литература

11. Новиков, А.В. Техническое обеспечение производства продукции растениеводства: учебник / А.В. Новиков, И.Н. Шило, Т.А. Непарко; под ред. А.В.Новикова - М.: Инфра-М; Мн.: Новое знание, 2012. - 512 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/>

Программное обеспечение и Интернет-ресурс

12. <http://www.transportRussia.ru> на сайте предоставлена подборка информации, посвященной механизации сельскохозяйственного производства в России.
13. Сайт Министерства сельского хозяйства РФ <http://www.msx.ru>.

Оформление отчета по производственной практике

Требования к оформлению отчета

- > он должен быть написан на стандартных листах бумаги (формат А4) с полями (слева 2 см, с других сторон - по 1 см), сшит в скоросшиватель и иметь титульный лист;
- > заголовки разделов написаны более крупным шрифтом;
- > общий объем текстовой части отчета не должен превышать 40 страниц на бумаге форматом 297x210 мм (А4);
- > таблицы аккуратно начерчены и заполнены цифровым материалом с выводами и анализом;
- > текстовый материал должен сопровождаться схемами, диаграммами, раскрывающими работу практиканта;
- > состоять из анализа процессов производства, выводов, предложений, сопоставлений и оценки на примере конкретного предприятия АПК, хозяйства технологических процессов возделывания различных с/х культур, и анализа их экономических показателей;

Схема написания отчёта

Отчёт по производственной практике составляется по следующей схеме:

1. Введение
2. Краткая характеристика учреждения (предприятия АПК, хозяйства)
3. Состояние и организация агрономической работы в учреждении (на предприятии АПК, в хозяйстве).
4. Заключение.
5. Приложения, иллюстрационный материал.
6. Список литературы.

Во введении указывается, где студент проходил практику, в течение какого периода. На каких должностях работал и сколько времени (если был зачислен на штатную должность, то указать на какую), кто руководил практикой, в течение, какого периода проходил практику на разных видах работ.

В краткой характеристике предприятия (организации, учреждения) указывается место его расположения, основные экономические показатели деятельности предприятия, государственные планы и обязательства по развитию предприятия, роль юридического отдела в деятельности предприятия.

В разделе «Состояние и организация» работы машинно-тракторного парка в учреждении (на предприятии АПК, в хозяйстве)» студент описывает:

- > уровень культуры механизированных работ в хозяйствах: эксплуатация сельскохозяйственной техники; освоение навыков технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и агрегатов; выполнение плана обслуживания с/х техники в текущем году; интенсивные и индустриальные технологии использования сельскохозяйственной техники;
- > анализ использования сельскохозяйственной техники в хозяйствах;
- > порядок организации технического обслуживания сельскохозяйственной техники и агрегатов на примере хозяйства, предприятия;

> порядок и анализ качества составления технологических карт использования техники.

Отчёт должен быть иллюстрирован фотографиями, схемами, графиками, диаграммами, таблицами и т.д., раскрывающими работу практиканта.

В заключении студент отмечает общее впечатление о практике, в какой мере прохождение практики помогло закрепить теоретические знания, полученные в колледже. Какие умения и навыки хорошо отработаны, какие не отработаны или недостаточно отработаны и по какой причине.

Отчёт должен заканчиваться заключением руководителя практики от организации о выполнении программы практики и оценками по приобретённым навыкам и умениям.

Отчёт с приложениями (какие приложения нужны, указаны в соответствующих разделах), дневником должен быть представлен в учебную часть сразу же по окончании срока прохождения производственной практики.

Основное требование к отчёту - наличие анализа работы, сделанной за время практики согласно программы практики.

Указания по ведению дневника

1. Студенты в период прохождения производственной практики в обязательном порядке ведут дневник.
2. Дневник ведется в хронологическом порядке, начиная с первого дня практики.
3. В дневнике студенты ведут ежедневные записи о проделанной работе на том или ином участке в соответствии с рабочей программой практики.
4. В дневниках студенты записывают данные о состоянии и деятельности учреждения, предприятия АПК, хозяйства в соответствии с программой практики.
5. В дневнике записываются события, факты, происшедшие в данный день.
6. Особое внимание обращается студентами на описание содержания работ, где требуется профессиональный анализ, на вскрытие недостатков, и меры, намеченные по их устранению.
7. При повторном выполнении однотипных работ можно ограничиться кратким их описанием.
8. В дневниках описывается работа, выполненная лично самим студентом.
9. Раз в неделю руководитель практики от предприятия проверяет дневники студентов и указывает на недостатки и порядок их устранения.
10. По окончании прохождения практики дневники заверяются подписью и печатью руководителем практикой от предприятия. Дневники и отчетную документацию студенты обязаны сдать заместителю директора по производственному обучению в 3-х-дневный срок после прибытия в колледж.

Следует помнить, что дневник - это анализированные записи студентов, которые служат материалом для составления отчета по практике.

Форма дневника

Дата	Место работы и должность	Содержание и объем выполненных работ, вскрытые недостатки и замечания	Замечания руководителя практики от предприятия

Титульный лист отчета

<p style="text-align: center;">КОЛЕДЖ АГРОТЕХНОЛОГИЙ И ПРИРОДООБУСТРОЙСТВА</p> <p style="text-align: center;">ОТЧЁТ по производственной преддипломной практике</p> <p style="text-align: center;">студента группы 4МХ, четвертого курса по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства</p> <p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество)</p> <p>База практики: _____</p> <p>Руководитель практики от предприятия</p> <p>_____</p> <p>Руководитель практики от колледжа</p> <p>_____</p> <p>Оценка: _____</p> <p style="text-align: right;">Гусев 20__</p>

К дневнику прилагаются:

- > производственная характеристика, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения, предприятия или хозяйства;
- > индивидуальное задание;
- > гербарий сорных растений (30 видов);
- > коллекция семян культурных растений;
- > семена зерновых и зернобобовых культур по 0,5 кг, семена трав по 0,2 кг;
- > приложения к дневнику, состоящие из документов агрономической службы.

Небрежно написанная и неаккуратно оформленная отчетная документация на проверку не принимается.

Все документы оформляются одной папкой.

Форма дневника по производственной практике

Титульный лист дневника по производственной практике

КОЛЕДЖ АГРОТЕХНОЛОГИЙ И ПРИРОДООБУСТРОЙСТВА

ДНЕВНИК

по производственной преддипломной практике

студента группы 4МХ, четвертого курса
по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

(фамилия, имя, отчество)

База практики: _____

Руководитель практики от предприятия

Руководитель практики от колледжа

Оценка: _____

Гусев 20__

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента-практиканта

_____ (фамилия, имя, отчество)

**проходившего преддипломную практику
по специальности Механизация сельского хозяйства**

на базе _____
(наименование предприятия, организации)

в период с _____ по _____

Виды выполняемых работ по профилю специальности

Участие в общественных мероприятиях

Отношение практиканта к работе, специальности

Руководитель предприятия

И.И. Иванов

Агроном

А.А. Петров

М.П.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
о выполнении программы преддипломной практики
и освоению профессиональных и общих компетенций

Студент-практикант _____

Сроки проведения практики _____

Место проведения практики _____

Результаты работы студента на практике:

Программа практики преддипломной выполнена в полном объёме и освоены следующие компетенции:

Компетенция	освоена / не освоена
Подготовка машин и механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц	
Выполнять регулировку узлов, систем механизмов двигателя и приборов электрооборудования	
Подготавливать почвообрабатывающие машины	
Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами	
Подготавливать уборочные машины	
Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик	
Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей	
Эксплуатация сельскохозяйственной техники	
Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели	
Комплектовать машинно-тракторный агрегат	
Проводить работы на машинно-тракторном агрегате	
Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы	
Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов	
Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов	
Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов	
Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов и машин и механизмов	
Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники	
Управление работами по обеспечению функционирования машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия)	

Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия	
Планировать выполнение работ исполнителями	
Организовывать работу трудового коллектива	
Контролировать уход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями	
Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	

Замечания _____

Рекомендации _____

Рекомендуемая оценка по результатам прохождения практики по профилю специальности (технологической)

_____ (отлично, хорошо, удовлетворительно)

Руководитель практики от предприятия (организации):

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)