ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ АГРОТЕХНОЛОГИЙ И ПРИРОДООБУСТРЙСТВА»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ КО ПОО «Колледж агро-
технологий и природообустройства
_____ Д.В. Грубинов
20 января 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

г. Гусев

Положение об организации питания обучающихся рассмотрено на Педагогическом совете, Совете студенческого самоуправления и введено в действие приказом по ГБУ КО ПОО «Колледж агротехнологий и природообустройства» от 29.01.2020 г № 86-ОД.

1. Основные положения

1.1.Настоящее положение определяет порядок организации и финансового обеспечения питанием обучающихся государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж агротехнологий и природообустройства» (далее –образовательная организация) права и обязанности участников процесса по организации питания, а также порядок осуществления контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Организация питания обучающихся в Образовательной организации осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», ст.ст. 54-55 Закона Калининградской области от 07.10.2019 г № 318 «Социальный кодекс Калининградской области», Постановлением Правительства Калининградской области № 1002 от 25 декабря 2013 года (в редакции Постановлений Правительства Калининградской области от 19.09.2015 г. № 484, от 17 07.2017 г № 360, от 29.12.2017 г № 723, от 28.12.2018 г № 802, от 30.12.2019 г № 885 и от 31.08.2020 № 612) «Об обеспечении питанием обучающихся за счет средств областного бюджета», Уставом образовательной организации и настоящим положением.

2. Общие принципы обеспечения питанием

2.1. Питание в образовательной организации обеспечивается за счет средств областного бюджета.

2.2. Ответственность за обеспечение питанием обучающихся в образовательной организации возлагается на директора.

2.3. Предприниматели, оказывающие услуги и (или) поставки продуктов питания, отвечают за качество и безопасность питания обучающихся.

3.Финансирование расходов на организацию питания

3.1. Обеспечение питанием обучающихся образовательной организации осуществляется путем предоставления субсидий за счет средств областного бюджета:
- обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в образовательной организации, **в размере 245 рублей 33 копейки** (двести сорок пять рублей, 33 коп.) **в день** и наценки на услугу по организации горячего питания не более 25%;
- обеспечение обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации (малоимущие) в образовательной организации в размере **77 рублей 60 копеек** (семьдесят семь рублей, 60 коп.) **в день** и наценки на услугу по организации горячего питания не более 25%;

3.2. Субсидии из областного бюджета носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Образовательная организация в ежедневном режиме ведет учет экономии бюджетных средств, сложившихся за счет пропусков занятий студентами по причинам болезни и другим причинам.

4.Порядок обеспечения питанием и отнесения обучающихся образовательной организации к категориям на предоставление бесплатного питания

4.1. Настоящий порядок определяет процедуру отнесения обучающихся к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации ими права на предоставление бесплатного питания, а также порядок предоставления и рассмотрения заявлений о предоставлении бесплатного питания.

4.2. Формирование списков обучающихся, подлежащих обеспечению питанием за счет средств областного бюджета осуществляется при наличии документов, подтверждающих принадлежность к категории обучающихся, установленной ст. 55 Закона Калининградской области от 07.10.2019 г. № 318 «Социальный кодекс Калининградской области», подлежащих обеспечению бесплатным питанием:

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - заверенная в установленном действующим законодательством порядке копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы; справка из медицинской организации государственной системы здравоохранения Калининградской области о состоянии здоровья, с указанием IY-Y группы состояния здоровья обучающегося - предоставляется родителями (законными представителями), или обучающимся, достигшим возраста 18 лет одновременно с подачей заявления;

- для детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – сведения, подтверждающие статус обучающихся детей-сирот, а также статус законного представителя обучающегося, принявшего ребенка на воспитание в семью или под опеку (попечительство), представляемые в образовательную организацию органом социальной защиты населения по месту жительства обучающегося в соответствии с информационным взаимодействием органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, одновременно с подачей заявления;

- для обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации (обучающихся малоимущих семей), - приказ директора образовательной организации для реализации ими права на предоставление бесплатного питания. Данные обучающиеся предоставляют в образовательную организацию справку(уведомление) о получении социальной государственной помощи, на основании которой предоставляется (назначается) питание, одновременно с подачей заявления;

- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи обучающегося, специально созданной в образовательном учреждении комиссией в составе: социального педагога соответствующей образовательной организации, представителей органа и попечительства, органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних соответствующего муниципального образования Калининградской области для детей, жизнедеятельность, которых, нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно, дети, находящиеся в социально опасном положении.

4.3. Решение об отнесении обучающегося к категории, находящихся в трудной жизненной ситуации принимается специально созданной комиссией образовательной организации.

4.4. В случае, возникновения у комиссии спорных вопросов по отнесению (исключению) тех или иных обучающихся государственных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, администрация образовательного учреждения направляет запрос в уполномоченные органы и на основании полученных разъяснений принимает решение об отнесении обучающегося к категории находящихся в трудной жизненной ситуации и включении его в списки обучающихся, обеспечивающихся питанием за счет средств областного бюджета.

4.5. Списки обучающихся, подлежащих обеспечению питанием за счет средств областного бюджета, составляются ежемесячно и утверждаются приказом директора образовательной организации, исходя из предоставленных справок(уведомлений) обучающихся о получении ими социальной государственной помощи, а также личного заявления.

4.6. Обучающимся, подлежащим обеспечению бесплатным питанием, поступающим в образовательную организацию, ежегодно с 01 сентября, бесплатное питание предоставляется, начиная со дня, следующего за днем издания приказа по Колледжу, но не позднее 10 дней со дня подачи заявления родителем.

Обучающимся, поступившим в образовательную организацию в течение учебного года, в случае возникновения оснований для отнесения к категории, находящихся в трудной жизненной ситуации бесплатное питание предоставляется, начиная со дня, следующего за днем подачи заявления или за днем, в котором возникли основания для предоставления бесплатного питания.

4.7. Обучающимся может быть назначена компенсация за питание на основании личного заявления, согласно предоставленной справки(уведомления) о получении им государственной социальной помощи, выданной УСЗН по месту жительства.

4.8. Родители (законные представители) обучающегося или обучающиеся, достигшие возраста 18 лет, несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для установления права предоставления бесплатного питания.

6. Порядок организации горячего питания

6.1. Режим питания в образовательной организации определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.5.2409-08 от 23.07.2008).

Питание обучающихся в Образовательной организации осуществляется только в дни учебных занятий.

Питание обучающихся на дому может осуществляться в форме сухих пайков, в согласованном с органом государственно-общественного управления порядке.

6.2. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню на период не менее двух недель, которое согласовывается руководителями общеобразовательной организации и территориального органа Роспотебнадзора.

6.3. При разработке примерного меню учитывается: продолжительность пребывания обучающихся в образовательной организации, возрастная категория, состояние здоровья обучающихся, возможности вариативных форм организации питания.

6.4. Фактическое меню утверждается директором образовательной организации в ежедневном режиме.

6.5. Порядок обеспечения питанием обучающихся обеспечивает, назначенный приказом директора образовательной организации, ответственный из числа работников образовательной организации.

6.6. Ответственный за организацию питания в образовательной организации:

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и организаций, предоставляющих питание образовательной организации;
- формирует списки обучающихся для предоставления питания;
- предоставляет указанные списки в бухгалтерию для расчета размера средств, необходимых для обеспечения обучающихся питанием;
- обеспечивает учет фактической посещаемости обучающимися столовой, охват питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися завтраком и/ или обедов по классам;
- уточняет количество и персонифицированный список детей из малоимущих семей;
- представляет на рассмотрение директору образовательной организации и органу государственно-общественного управления списки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания;
- вносит предложения по улучшению питания.

6.7. Классные руководители образовательной организации:

- ежедневно представляют, ответственному за организацию питания, заявку на количество обучающихся на следующий учебный день;
- ежедневно не позднее, чем за 1 час до приема пищи в день питания уточняют представленную ранее заявку;
- ведут ежедневный табель учета полученных обучающимися обедов согласно, утвержденной директором Образовательной организации, формы;
- еженедельно представляют ответственному за организацию питания данные о фактическом количестве приемов пищи по каждому обучающемуся;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся;
- вносят на обсуждение на заседаниях органа государственно-общественного управления, педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению питания.

7. Контроль за обеспечением питания

7.1. Контроль за обеспечением питания обучающихся осуществляется, утвержденной приказом директора образовательной организации, комиссией, в состав которой входят:

- директор образовательной организации,
- ответственный за организацию питания,
- медицинский работник,
- представитель Совета образовательной организации, родительской общественности.

7.2.Комиссия:

- проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;

- проверяет соблюдение санитарных норм и правил, ведение журнала учета сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов;

- разрабатывает график посещения обучающимися столовой;

- контролирует соблюдение порядка учета посещаемости обучающимися столовой;

- формирует предложения по улучшению питания обучающихся.

7.3. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований.

7.4. По результатам проверок комиссия принимает меры по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

7.5. Контроль обеспечения питанием обучающихся осуществляется не реже 1 раза в месяц, по результатам проверок составляются акты, справки.

8. Информационно-просветительская работа и мониторинг организации питания

8.1.Образовательная организация с целью совершенствования организации питания:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;

- оформляет и регулярно (не реже 1 раза в семестр) обновляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;

- изучает режим и рацион питания обучающихся в домашних условиях, потребности и возможности родителей в решении вопросов улучшения питания, обучающихся с учетом режима функционирования образовательной организации, пропускной способности столовой, оборудования пищеблока;

- организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;

- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации питания с учетом широкого использования потенциала органа государственно-общественного управления, родительских комитетов, классов, органов ученического самоуправления, возможностей создания мобильных родительских групп и привлечения специалистов заинтересованных ведомств и организаций, компетентных в вопросах организации питания;

- обеспечивает в части своей компетенции межведомственное взаимодействие и координацию работы различных государственных служб и организаций по совершенствованию и контролю за качеством питания;

- проводит мониторинг организации питания и своевременно (согласно установленным срокам и формам) направляет в муниципальный орган управления образованием сведения по показателям эффективности реализации мероприятий областной программы совершенствования организации питания, в том числе:

- количество обучающихся, охваченных питанием, в том числе двухразовым;

- количество обогащенных и витаминизированных продуктов, используемых в рационе питания;

- количество работников столовых, повысивших квалификацию в текущем году на областных, районных конкурсах, семинарах;

- обеспеченность пищеблока столовой современным технологическим оборудованием;

- удовлетворенность детей и их родителей организацией и качеством предоставляемого питания.

8.2. Интенсивность и эффективность работы классных руководителей, по организации питания, обучающихся учитываются при решении вопроса о стимулирующих выплатах из фонда заработной платы.

8.3 Управляющий совет заслушивает на своих заседаниях итоги работы комиссии, осуществляющей контроль за организацией питания, вносит предложения в части своей компетенции по улучшению питания.

8.4. Вопросы организации питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты социологических опросов, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждается на родительских собраниях в классах (группах), не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания, публичного отчета.