

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ АГРОТЕХНОЛОГИЙ И ПРИРОДООБУСТРОЙСТВА»

УТВЕРЖДАЮ

Директор



Грубинов Л.В.

22.04.2019

**Методические рекомендации
по организации образовательного процесса профессиональной
подготовки водителей транспортных средств категорий «В», «С»
в ГБУ КО ПОО «Колледж агротехнологий и природообустройства»**

1. Основные направления организации образовательного процесса профессиональной подготовки водителей транспортных средств категорий «В», «С» в Колледже агротехнологий и природообустройства

1.1. Цель образовательного процесса:

- повышение образовательного уровня населения;
- подготовка и переподготовка специалистов в области управления транспортными средствами.

1.2. Тип образовательной программы – дополнительное профессиональное образование.

1.3. Профессиональная подготовка обучающихся осуществляется по образовательным программам Министерством общего и профессионального образования РФ, согласованным и рекомендованным Министерством транспорта, либо государственным бюджетным учреждением Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж агротехнологий и природообустройства»

1.4. Язык, на котором ведется обучение – русский.

1.5. Обучение водителей в колледже осуществляется на платной основе.

1.6. Прием слушателей осуществляется на основании письменных заявлений граждан и платежных документов, подтверждающих оплату курса обучения с последующим заключением договоров. К обучению допускаются лица, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья к управлению транспортными средствами. При приеме гражданина в образовательное учреждение последнее обязано по требованию обучающегося ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, с лицензией на право ведения образовательной деятельности и другим документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Прием (зачисление), а также отчисление и выпуск учащихся осуществляется приказом директора колледжа.

Форма и порядок оплаты курса обучения определяется договором. Договор на обучение подписывается учащимся и директором колледжа, либо их уполномоченными представителями.

1.7. Продолжительность обучения - в соответствии с образовательными программами.

1.8. Колледж агротехнологий и природообустройства самостоятелен в осуществлении профессиональной подготовки и обучения, подготовки,

подбора и расстановки кадров, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, установленных законодательством РФ и Уставом колледжа.

1.9. Учебные группы комплектуются численностью до 30 человек.

1.10. Продолжительность обучения в соответствии с образовательными программами.

1.11. Обучение включает в себя теоретические занятия и практические занятия по обучению вождению. Занятия проводятся в дневное и вечернее время. Режим занятий осуществляется в соответствии с графиком обучения, утверждаемым директором колледжа.

1.12. Продолжительность учебного часа теоретических занятий – 45 минут. Практического вождения – 60 минут.

1.13. Лица, не овладевшие практическими навыками вождения транспортным средством, должны пройти дополнительное обучение за дополнительную плату.

1.14. Слушатели отчисляются за грубые нарушения внутреннего распорядка (неоднократные пропуски занятий, появление на занятиях в нетрезвом состоянии, «аморальные проступки», грубые нарушения учебно - производственной деятельности, невыполнения обязательств договорам). Свидетельство об окончании обучения при отчислении не выдается, и оплата, пропорциональная фактически пройденным занятием, не возвращается. В случае обнаружения грубых нарушений учащимся обязательств по договору, учреждение принимает меры к выяснению обстоятельств и причин возникших нарушений (берется объяснение или делается запрос). После получения указанных сведений директор учреждения принимает решение об отчислении, либо об оставлении слушателя в учебной группе для дальнейшего обучения.

1.15. Формы промежуточной аттестации – зачет, окончательной – экзамен. По окончании образовательного процесса успешно сдавшим экзамены выдается свидетельство установленного образца на русском языке.

По окончании каждого этапа обучения проводится промежуточная аттестация знаний учащихся – сдается экзамен. После сдачи промежуточных зачетов учащийся допускается к сдаче итоговой аттестации. Система оценок при проведении аттестации зачетов и экзаменов – «сдал», «не сдал». После успешной сдачи итоговой аттестации слушатель допускается к квалификационному экзамену в органах ГИБДД РФ.

1.16. Отношение колледжа и обучающихся регламентируется договорами и настоящей рекомендацией, а также Правилами внутреннего распорядка автошколы.

2. Организация учебного процесса, правила и методы обучения. Отношение между Колледжем агротехнологий и природообустройства и слушателями.

2.1 Профессиональная подготовка слушателей осуществляется по образовательным программам подготовки водителей автотранспортных и (мототранспортных) средств, утвержденных Министерством общего и профессионального образования РФ, согласованным и рекомендованным Министерством транспорта и Главным управлением Государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД РФ и (или) другими уполномоченными органами, либо колледжем агротехнологий и природообустройства.

2.2 Теоретические занятия проводятся в составе группы, занятия по практическому обучению вождению проводятся на учебном тренажере, учебном автомобиле на площадке для учебной езды и учебных маршрутах, согласованных с местными органами ГИБДД. Занятия по теории проводятся согласно утвержденному расписанию. Занятия по практическому обучению вождению проводятся 1-5 раз в неделю по утвержденному графику, в течение рабочего дня с 8:00 до 18:00 (допускается незначительное отклонение по согласованию учащимся). Время занятий на тренажере с 8:00 до 21:00, согласно утвержденному графику графики занятий утверждаются директором колледжа и вывешиваются для ознакомления на доску объявлений на отделении №2 колледжа.

2.3 При поступлении на обучение слушатель предъявляет паспорт с пропиской или регистрацией по месту пребывания в Калининградской области, медицинскую справку и одну фотографию форматом 3х4см. Списки зачисленных слушателей в учебную группу регистрируются в ГИБДД. Лица, состоящие на учете ГИБДД как лишённые водительского удостоверения, будут отчислены из группы.

2.4 Слушатель, поступивший на обучение, должен учитывать графики и время занятий с личным графиком работы, учебы и т.п. невозможность посещать те или иные занятия в автошколе по причине занятости, не является уважительной причиной. Графики вождения, графики занятий и вся необходимая дополнительная информация для слушателей вывешивается на доску объявлений колледжа.

2.5 Все зачеты проводятся согласно утвержденным программам обучения, графикам и расписаниям занятий. Форма зачета – устный опрос, письменный тест, практическое контрольное занятие.

3. Организация внутренних экзаменов.

3.1 По окончании курса теоретической подготовки проводится итоговый зачет. Итоговый зачет считается сданным, если слушатель правильно ответил не менее 59 вопросов из 60. При наличии задолженностей по текущим зачетам, слушатель проходит дополнительное обучение в количестве пропущенных или не сданных зачетов.

3.2 После итогового зачета слушатель сдает внутренний экзамен, который является итогом подготовки в рамках договора по обучению. Слушатели, не сдавшие итоговый зачет, пересдают его непосредственно на внутреннем экзамене.

3.3 Внутренний экзамен включает себя 3 этапа:

1 этап: решение билетов, который принимает комиссия во главе с председателем. Теоретический этап экзамена считается сданным, если слушатель допустил 2 и менее ошибок.

2 этап: вождение на учебной площадке (автодром), на котором выполняются все обязательные элементы.

3 этап: вождение в условиях городского движения.

3.4 До каждого последующего этапа слушатель допускается при условии положительной сдачи предыдущего этапа. При положительной сдаче экзамена слушатель получает свидетельство, являющиеся основанием для сдачи квалификационного экзамена комиссии ГИБДД, при отрицательном результате на внутреннем экзамене свидетельство не выдается.

3.5 Слушатели, не сдавшие внутреннее экзамены, но прошедшие полный курс обучения (п. 3.2) к последующим повторным экзаменам допускаются после дополнительных занятий, установленных приказом по колледжу на дату проведения внутреннего экзамена (копия приказа находится на доске объявлений колледжа).

3.6 Положительный результат внутреннего экзамена действителен в течение двух недель. После истечения данного срока слушатель пересдает внутренний экзамен.

3.7 Повторный внутренний экзамен проводится по методике проведения внутреннего экзамена (пп. №№ 3.2-3.6 данной Рекомендации).

4. Квалификационные экзамены в ГИБДД.

4.1 До квалификационного экзамена в ГИБДД на право получения водительского удостоверения допускается слушатель, прошедший полный курс обучения и успешно сдавший внутренние экзамены. При сдаче экзаменов в ГИБДД обязательно иметь паспорт с пропиской или регистрацию по месту пребывания в Калининградской области. Слушатель, прибывший из закрытых городов, а также из других областей России, обязан предоставить справку из ГИБДД своего города об отсутствии водительского удостоверения и неоплаченных штрафах. Справка предоставляется за неделю до экзамена в ГИБДД.

4.2 Слушатель, не сдавший экзамен в ГИБДД, производит оплату в автошколе за повторное предоставление автотранспорта на экзамене в ГИБДД (по расценкам в соответствии с приказом по колледжу). Все сборы за водительское удостоверение и экзамен в ГИБДД оплачиваются в Сбербанке по месту регистрации.

5. Порядок оплаты профессионального обучения.

5.1 Стоимость обучения по программе, указанной в п.2 пп.2.1 настоящего Положения указывается в договоре между слушателем и Колледжем агротехнологий и природообустройства.

5.2 Оплата обучения производится клиентом наличными или безналичным перечислением в полном объеме или в размере 50% при заключении данного договора и оставшихся 50% через половину срока обучения после организационного собрания учебной группы. В стоимость обучения входит полный курс обучения по, выбранной слушателем программе обучения. ГСМ оплачивается слушателем индивидуально мастеру производственного обучения.

5.2 При нарушении сроков оплаты, слушатель отстраняется от занятий до полного погашения задолженности, или отчисляется из учебной группы.

5.4 В случае значительного роста цен на энергоносители, автозапчасти, аренду помещений, автошкола праве увеличить стоимость обучения, о чем уведомляет слушателя. В случае несогласия, другая сторона расторгает договор.

5.5 Стоимость дополнительных часов по теории и по практическому вождению в соответствии с приказом по колледжу.

6. Ответственность Колледжа агротехнологий и природообустройства и слушателей.

6.1 Колледж отвечает за качественную организацию учебного процесса в соответствии с программами обучения.

6.2 Слушатели обязаны бережно относиться к имуществу и техническим средствам автошколы, неукоснительно соблюдать условия настоящего договора, выполнять все указания преподавателей и мастеров производственного обучения вождения, касающиеся учебного процесса.

6.3 Запрещается использовать учебный автомобиль в отсутствие инструктора по вождению.

6.4 Запрещается появление на занятиях в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

6.5 Запрещается курение в учебном автомобиле и местах общего пользования в здании автошколы.

7. Срок действия договора между Колледжем агротехнологий и природообустройства и слушателем.

7.1 Договор действует с момента подписания и до даты окончания занятий учебной группы, указанной в списках регистрации в ГИБДД. После окончания срока действия настоящего договора, последующие услуги автошколы предоставляет по расценкам, установленным администрацией автошколы на момент обращения.

7.2 Договор, может быть, расторгнут досрочно при взаимной договоренности сторон или в одностороннем порядке при нарушении условий договора.

7.3 По инициативе слушателя договор может быть расторгнут по письменному заявлению, с возвратом неиспользованной части денежных средств за вычетом затрат, понесенных колледжем. Затраты считаются на день обращения слушателя в письменной форме к администрации с просьбой о прекращении обучения, т.е. учитывается количество прошедших в соответствии с расписанием занятий по теории и по практическому вождению по расценкам на разовые по часовые услуги в соответствии с приказом по предприятию (копия приказа находится на доске объявления автошколы). Непосещение занятий слушателем не освобождает его от оплаты.